



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE, CON PROFILO DIRIGENZIALE, DEL COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2023-2025 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 07.02.2023 e la determinazione dirigenziale n.150 del 13.02.2023;

Visto il vigente Contratto Collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali;

Visto il vigente Regolamento di funzionamento degli uffici e servizi dell'ente;

Visto il vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'ente;

Visto il D.P.R.09.05.1994 n. 487, così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.lgs. 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze pubbliche";

Visto il D.lgs. 11.04.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità";

Visto l'art. 3 comma 8 della Legge n. 56/2019 in materia di deroga alle procedure di cui all'articolo 30 del d.lgs. 165/2001;

RENDE NOTO CHE È INDETTO

un concorso pubblico per soli esami per la copertura di 1 posto di Comandante del Corpo di Polizia Locale e Protezione civile, profilo dirigenziale del Comune di San Michele al Tagliamento a tempo pieno e indeterminato.

La modalità di svolgimento delle prove scritte (o di preselezione) in modalità residenziale in presenza o digitale da remoto verrà disposto dalla Commissione giudicatrice; per tale ragione i candidati in sede di domanda di partecipazione manifesteranno il possesso di smartphone, PC e linea internet per lo svolgimento delle prove che eventualmente verranno disposte in modalità digitale da remoto.

La prova orale sarà svolta in presenza.

L'eventuale assunzione di personale a tempo indeterminato è condizionato all'esito della procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi incluse;

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato. Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti pubblici e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro per il personale degli enti locali;



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

Le mansioni del profilo sono quelle tipiche del ruolo dirigenziale, descritte dalla normativa vigente e previste dal CCNL relativo al Personale Dirigenziale dell'area delle funzioni locali.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D. lgs. 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Il profilo ricercato svolge le funzioni dirigenziali descritte dalla normativa vigente, dallo Statuto Comunale e dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi adottato dall'Ente. Ad esso è affidata la responsabilità gestionale del Corpo di Polizia Locale e di Protezione Civile del Comune di San Michele al Tagliamento.

Oltre alle competenze specifiche relative al settore sono richieste competenze trasversali appartenenti alle seguenti macro-categorie:

- capacità decisionale che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari e all'agilità normativa, che consente di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione;
- capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore;
- capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, Amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare e la capacità di mediare al fine di dirimere eventuali situazioni controverse afferenti la propria area di responsabilità;
- capacità di gestire la complessità modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale; il ruolo di responsabile implica la capacità di ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto

Art. 1 - Trattamento Economico

Fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL, al candidato assunto in servizio sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto per la qualificazione dirigenziale dal vigente Contratto Collettivo Nazionale relativo al Personale Dirigenziale dell'area delle funzioni locali, come segue:

- Stipendio tabellare: € 41.779,08 annui lordi oltre rateo di tredicesima;
- Retribuzione di posizione e di risultato, secondo la metodologia di pesatura e di valutazione adottata dall'ente;

I predetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nelle misure e nelle modalità previste per legge.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti generali:



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

- 1) Cittadinanza italiana ai sensi del D.P.C.M. 174/1994. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 2) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento;
- 3) Idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio di Polizia locale, a norma dell'art.41 del D.lgs. 81/2008, nonché immunità da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa ridurre il completo e incondizionato espletamento del servizio istituito; Non presentare imperfezioni od infermità psico-fisiche che comportano il diniego all'accesso al corpo di polizia locale fra quelle previste dall'art. 2 del D.P.R. 23/12/1983 nr. 904. L'Amministrazione si riserva la facoltà di far accertare l'incondizionata idoneità fisica all'esercizio delle mansioni e dei compiti connessi al posto;
- 4) pieno godimento dei diritti civili e politici o non essere in corso in alcuna causa che ne impedisca il possesso. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- 6) assenze di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Si precisa che, ai sensi della Legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna (*vedi dichiarazione di cui al fac-simile della domanda di partecipazione al concorso*); assenza di interdizione o sottoposizione a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- 7) assenza di condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al Libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione;
- 8) non essere sottoposti a misure restrittive della libertà personale e non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
- 9) non essere stati licenziati per giusta causa da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 10) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.lgs. 39/2013 o da altre leggi. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio.
- 11) non aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e non avere avuto negli ultimi due anni rapporti di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ai sensi dell'art.53 comma 1 bis del D.lgs 165/2001;
- 12) trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'art. 5, comma 2 della legge 7 marzo 1986, n. 65 per la qualità di Agente di Pubblica Sicurezza;
- 13) essere muniti di patente di abilitazione alla guida di categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

- 14) consenso all'uso delle armi nell'esercizio delle funzioni, da dichiarare all'atto della presentazione della candidatura;
- 15) di accettare che tutte le comunicazioni inerenti il presente bando saranno pubblicate all'Albo on line e/o nella sezione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di San Michele al Tagliamento e avranno a tutti gli effetti di legge valore di notifica ai candidati;
- 16) di aver preso visione, di conoscere e accettare il contenuto del presente bando;
- 17) di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
- 18) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci;
- 19) di possedere smartphone, PC e linea internet stabile da utilizzare qualora la Commissione esaminatrice, optasse per lo svolgimento della prove scritte (e/o di preselezione, se prevista) in modalità digitale;
- 20) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679) e della normativa italiana ai fini della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 636, comma 1, del D.lgs. 15.03.2010, n. 66, non possono partecipare al presente concorso gli obiettori di coscienza che sono stati ammessi a prestare servizio civile, salvo che non abbiano successivamente rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 3 del medesimo articolo del decreto legislativo citato.

B) Requisiti specifici:

- TITOLO DI STUDIO

Diploma di laurea (Vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica (LS-DM 509/1999) o Laurea Magistrale (LM – DM 270/2004) in Giurisprudenza o Scienze Politiche o Titoli equipollenti.

L'equipollenza dovrà essere obbligatoriamente documentata tramite l'indicazione del relativo provvedimento legislativo o ministeriale che sarà controllato dal Responsabile del Procedimento. Per i titoli conseguiti all'estero, invece, il Candidato dovrà indicare nella propria Domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento (D.P.C.M) comprovante il riconoscimento del titolo da parte della Repubblica Italiana quale titolo di studio di pari valore ed equipollente ad uno di quelli richiesti.

Nella domanda dovrà essere specificato anno accademico e la facoltà presso la quale il titolo è stato conseguito;

Ai sensi del vigente regolamento di accesso all'ente non sono ammessi i candidati muniti del solo titolo di laurea triennale.

C) Requisiti professionali:

- possono essere ammessi i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma



di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni.

Gli anni di servizio di cui al precedente punto devono essere necessariamente svolti nel settore di Polizia Locale così come previsto dal vigente regolamento di accesso all'ente.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda e termini

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un **modulo di domanda on-line** secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email sia al Comune di San Michele al Tagliamento che alla Ales S.r.l., **pena l'immediata esclusione.**

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando, **esclusivamente ed a pena di esclusione**, il seguente link <https://candidature.software-ales.it/site/login>.

Una volta registrato sulla piattaforma e selezionata la voce “**Visualizza Concorsi Attivi**”, il candidato dovrà selezionare la selezione a cui intende partecipare e seguire la procedura guidata.

Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 23.59 del giorno 16.03.2023.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. Dopo la data e l'ora di scadenza, la selezione non sarà più visibile e non sarà consentito alcun invio.

La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica in formato PDF che sarà scaricabile solamente una volta scaduti i termini della candidatura.

Si informa che gli uffici comunali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, unicamente al seguente indirizzo email: assistenza@software-ales.it messi a disposizione dalla società Ales S.r.l.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.

Per concludere la domanda il candidato dovrà infine stampare, firmare ed allegare la domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi allegati, diversa da quella dell'utilizzo della piattaforma <https://candidature.software-ales.it/site/login>.



Ogni candidato sarà identificato nelle varie fasi concorsuali con un codice identificativo che sarà rilasciato dalla procedura al momento della presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4 Dichiarazione contenute nella domanda

La compilazione della domanda è effettuata, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, e attiene al possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti nel presente bando; ed in particolare si dichiara quanto segue:

1. il cognome e nome, sesso, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo, comune, provincia, cap, eventuale domicilio solo se diverso dalla residenza, telefono, indirizzo di posta elettronica (indirizzo al quale verranno spedite le eventuali comunicazioni relative al concorso), indirizzo PEC;
2. Cittadinanza italiana ai sensi del D.P.C.M. 174/1994. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
3. Età non inferiore ai 18 anni e di non avere un'età superiore a quella prevista dalla norma vigenti in materia di collocamento a riposo;
4. Idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio di Polizia locale, a norma dell'art.41 del D.lgs. 81/2008, nonché immunità da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa ridurre il completo e incondizionato espletamento del servizio istituito; Non presentare imperfezioni od infermità psico-fisiche che comportano il diniego all'accesso al corpo di polizia locale fra quelle previste dall'art. 2 del D.P.R. 23/12/1983 nr. 904. L'Amministrazione si riserva la facoltà di far accertare l'incondizionata idoneità fisica all'esercizio delle mansioni e dei compiti connessi al posto;
5. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, l'anno di conseguimento, la votazione e l'istituto;
6. l'attivazione della procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.lgs. n. 165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero);
7. Godimento dei diritti civili e politici con indicazione del Comune alle cui liste elettorali si è iscritti o l'eventuale motivo della non iscrizione o della cancellazione;
8. di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali ovvero – in caso positivo – le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
9. di non aver riportato condanne per delitti non colposi di cui al Libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione;
10. di non essere stato o essere sottoposto a misure di sicurezza o di prevenzione. In alternativa indicare Autorità, data, tipo e quantità delle misure riportate.



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

11. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
12. non essere stati licenziati per giusta causa da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
13. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge o comunque sottoposti a misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
14. di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.lgs 39/2013 o da altre leggi. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio.
15. di non aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non avere avuto negli ultimi due anni rapporti di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ai sensi dell'art. 53 comma 1 bis del D.lgs 165/2001;
16. di avere diritto agli eventuali titoli di preferenza (da specificare);
17. il possesso della patente di guida B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;
18. di trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'art. 5, comma 2 della legge 7 marzo 1986, n. 65 per la qualità di Agente di Pubblica Sicurezza.
19. di aver pagato la tassa di concorso di cui all'art. 5;
20. di essere in possesso della dotazione tecnica di cui all'Art. 12 del Bando qualora la Commissione esaminatrice, optasse per lo svolgimento della prove scritte (e/o di preselezione, se prevista) in modalità digitale;
21. di dare consenso all'uso delle armi in dotazione nell'esercizio delle funzioni;
22. accettare che tutte le comunicazioni inerenti il presente bando saranno pubblicate all'Albo on line e/o nella sezione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di San Michele al Tagliamento e avranno a tutti gli effetti di legge valore di notifica ai candidati;
23. di aver preso visione, di conoscere e accettare il contenuto del presente bando;
24. di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
25. di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci;
26. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679) e della normativa italiana ai fini della presente procedura.



In applicazione del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti dal bando, tranne quelli da documentare a corredo della domanda (cfr. art. 6 documentazione da allegare alla domanda), sarà dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione, senza la presentazione di documenti.

Art. 5 – Tassa concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento della tassa di concorso di **euro 10,33** da corrispondere al Comune esclusivamente con la seguente modalità:

- tramite applicativo **mypay** sul sito istituzionale del Comune, sez. servizi on line pagamenti telematici tramite la piattaforma pagopa (seguire istruzione);

Indicare come causale del pagamento nelle apposite sezioni della tipologia di pagamento prescelta quanto segue:

Tassa di concorso per Comandante Dirigente Corpo di Polizia Locale anno 2023

La ricevuta del pagamento dovrà essere allegata alla Domanda di partecipazione al presente Bando.

La tassa non è rimborsabile anche in caso di revoca e/o annullamento della procedura in questione.

Art. 6 – Documentazione da allegare alla domanda

In applicazione del D.P.R. 445/2000 sull'autocertificazione, e successive modificazioni e integrazioni, il possesso dei requisiti richiesti dal bando verrà dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione.

Alla domanda vanno allegati:

- copia fotostatica di un valido documento d'identità e della patente di guida (fronte/retro) del sottoscrittore;
- copia della ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,33 indicando nella causale nome, cognome del candidato e tassa concorso comandante polizia locale anno 2023;
- curriculum vitae datato e sottoscritto

Art. 7 – Cause di esclusione dal concorso

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura previa verifica, da parte dei competenti uffici, del rispetto del termine di presentazione e della regolarità e completezza della documentazione pervenuta, fatta salva la possibilità di procedere ad eventuali regolarizzazioni nei casi stabiliti dall'art.16 del Regolamento di accesso all'ente del Comune di San Michele al Tagliamento.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
- omessa presentazione della copia di un documento d'identità;
- presentazione della domanda di ammissione oltre i termini di scadenza;
- invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- mancata presentazione del curriculum vitae debitamente sottoscritto;



Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

E' comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura – in qualsiasi fase del procedimento – l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Art. 8 – Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni riguardanti il concorso saranno effettuate mediante pubblicazione di apposite notizie sul sito internet istituzionale del Comune di San Michele al Tagliamento www.comunesanmichele.it – sezione “Bandi di concorso” e/o “Albo on line”, con valore di notifica agli interessati, a tutti gli effetti di legge. Nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati.

I candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi nei giorni indicati come da calendario delle prove con valido documento di riconoscimento, pena la decadenza dalla procedura.

Art. 9 – Calendario e Prove d'esame

Le modalità di svolgimento delle prove concorsuali verranno disposte dalla Commissione giudicatrice o dal Responsabile del Servizio Personale su indicazione del Presidente della Commissione con pubblicazione sul sito istituzionale degli ammessi e del calendario delle prove.

I candidati che saranno ammessi al concorso sosterranno le seguenti prove d'esame:

- eventuale prova preselettiva così come previsto dal successivo art. 11;
- Prima prova scritta di carattere teorico, nella quale il candidato dovrà esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzione di concetti attinenti ad una o più materie del programma;
- Seconda prova scritta di carattere teorico-pratico, mediante elaborazioni di uno o più provvedimenti dirigenziali, ovvero la simulazione/risoluzione di casi pratici o nell'esame di specifiche tematiche gestionali riguardanti le mansioni del posto da ricoprire;
- Prova orale, che consisterà in un colloquio individuale sulle materie d'esame, diretto a verificare il grado di preparazione del candidato, la capacità espositiva e gli aspetti organizzativi e relazionali che lo contraddistinguono. In sede di colloquio è prevista una valutazione delle attitudini nonché delle competenze gestionali e metodologiche dei candidati rispetto al ruolo dirigenziale. Per tale valutazione la Commissione giudicatrice sarà integrata da un membro esperto in materia, e di tale valutazione si terrà conto in sede di determinazione del punteggio della prova orale.

- Nell'ambito della prova orale potrà essere ulteriormente accertata:

La conoscenza della lingua inglese;

La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Durante lo svolgimento delle prove concorsuali non sarà consentita la consultazione di testi di legge, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non sarà inoltre consentito introdurre nella sede di svolgimento delle prove palmari, telefono cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche, fatto salvo nel caso di opzione per prove scritte (e/o di preselezione) in modalità digitale.



Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Esaminatrice.

I lavori dovranno essere scritti in lingua italiana, esclusivamente, a pena di nullità, su carta recante il timbro d'ufficio o in caso di modalità digitale, secondo le indicazioni all'uopo fornite.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non sarà ammessa la consultazione di nessun testo, nemmeno dei dizionari.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema è escluso dal concorso.

I voti di ogni prova saranno espressi in trentesimi. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che riporteranno in entrambe le prove scritte una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende a sua volta superata con una votazione di almeno 21/30.

La Commissione procederà alla correzione della seconda prova scritta solo qualora il candidato – nella prima prova scritta – abbia raggiunto il punteggio di almeno 21/30.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte a cui va aggiunta la votazione conseguita nella prova orale.

Art. 10 – Materie d'esame

Materie oggetto delle prove scritte d'esame:

- Diritto costituzionale;
- Diritto amministrativo e giustizia amministrativa;
- Ordinamento degli Enti locali;
- Normativa nazionale disciplinante l'ordinamento della polizia locale;
- Codice della strada e regolamento di esecuzione e di attuazione dello stesso;
- Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- Normativa in materia di esercizi commerciali e di pubblici esercizi, con particolare riferimento alle disposizioni sanzionatorie;
- Normativa in materia di appalti e di contratti pubblici;
- Diritto penale;
- Diritto processuale penale, con riferimento ai compiti della polizia giudiziaria;
- Diritto civile con particolare riferimento alle azioni di risarcimento del danno;
- Normativa in materia di protezione civile;
- Organizzazione e gestione del personale, con particolare riferimento al personale di polizia locale; la valutazione della performance; ordinamento giuridico ed economico del personale; i contratti collettivi del personale della P.A.;
- Normativa in materia di tutela della riservatezza dei dati personali;
- Norme in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso civico;



- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Lingua inglese

L'ammissione alle prove sarà pubblicato nella sezione "Bandi di concorso" e/o all'Albo on line del sito Internet dell'Ente e ciò costituirà comunicazione a tutti gli effetti per la presentazione alla prova successiva degli aventi diritto.

Art. 11 – Eventuale preselezione

Qualora il numero di domande di partecipazione pervenute risulti superiore a **50** (cinquanta), la Commissione si riserva la possibilità di indire una preselezione consistente nella somministrazione di test a risposta multipla volti valutare la preparazione generale e nelle materie indicate dal bando dei candidati, finalizzata al contenimento del numero dei candidati.

L'Amministrazione potrà avvalersi della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, redazione, somministrazione e correzione testi.

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura in ordine decrescente. I candidati utilmente collocati in graduatoria, verranno ammessi in numero non superiori a **50** (cinquanta) a sostenere le prove scritte d'esame. Tutti i candidati che dovessero classificarsi a parità di merito in quarantesima posizione, saranno ammessi a sostenere le prove scritte d'esame.

In ogni caso, qualora la Commissione disponga di attivare la preselezione e alla data indicata i candidati presenti risultassero inferiore a 50, la Commissione si riserva la facoltà di non effettuare la prova preselettiva e di ammettere direttamente tutti i presenti alla prova scritta.

I candidati che non si presenteranno nei giorni, ore e luoghi stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Art. 12 – Dotazione tecnica richiesta in caso di svolgimento prove da remoto

Il candidato, per lo svolgimento delle prove, dovrà avere a disposizione:

- uno smartphone o un tablet con fotocamera frontale e posteriore;
- un PC, fisso o portatile, anche di fascia economica e di livello domestico;
- una connessione internet stabile;
- un supporto che consenta di posizionare il proprio smartphone o tablet ad un'altezza tale da consentire che il candidato venga inquadrato posteriormente;

Modalità di predisposizione dell'aula virtuale saranno successivamente pubblicate sul sito istituzionale a disposizione dei candidati

Art. 13 - Titoli di preferenza

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) Insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;



- 3) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) Orfani di guerra;
- 6) Orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) Feriti in combattimento;
- 9) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in questa Amministrazione;
- 18) I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) è preferito il candidato più giovane di età.

I titoli di preferenza dovranno essere indicati dai candidati nella domanda di partecipazione, e gli stessi dovranno far pervenire nel termine perentorio eventualmente assegnato, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei suddetti titoli alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. In caso di ulteriore parità, sarà data la preferenza al candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 12, commi 1 e 3, del D.Lgs. 468/97.



Art. 14 – Graduatoria

Al termine delle prove d'esame, tenuto conto delle risultanze delle prove e di eventuali diritti di precedenza e preferenza, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria definitiva dei candidati idonei, secondo l'ordine del punteggio finale, determinato dal voto conseguito nelle prove scritte (*media dei voti conseguiti nelle due prove scritte*) cui va aggiunta la votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria provvisoria e i verbali saranno trasmessi dalla Commissione Esaminatrice al Dirigente responsabile del Settore in cui è incardinato il servizio personale per l'approvazione dei verbali e della graduatoria.

I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei. Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente dichiarati nell'apposita sezione della domanda di ammissione. I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

Si terrà conto di eventuali diritti di precedenza e di preferenza solo se espressamente dichiarati in domanda.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato anche una sola delle prove d'esame.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Bandi di concorso" del sito del Comune di San Michele al Tagliamento e sarà valida per il termine previsto dalla legislazione vigente. La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, anche per assunzioni a tempo determinato secondo le prescrizioni di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Decadenza

Una volta instaurato il rapporto di lavoro determinano la decadenza:

- a) insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
- b) nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

La mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito determina decadenza dal rapporto di lavoro e rinuncia espressa all'assunzione.

Art. 16 – Idoneità fisica all'impiego

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore e/o gli idonei, prima di procedere all'immissione in servizio, ad accertamento medico di idoneità all'esercizio delle mansioni e dei compiti connessi al posto. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione dalla graduatoria – indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali – e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 17 - Costituzione rapporto di lavoro ed immissione in servizio

L'assunzione in servizio del vincitore sarà subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità *ex art. 34 bis* D.Lgs. 165/01 e a prescrizioni e/o limitazioni di leggi presenti e future in materia, anche di carattere finanziario.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato di presentare la relativa documentazione, entro i termini richieste dall'ente.



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Si fa presente che il vincitore del concorso, all'atto della stipula del suddetto contratto individuale di lavoro, dovrà autocertificare su apposito modello predisposto dall'ufficio personale fatti e qualità personali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Dovrà, altresì, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Qualora il vincitore non ottemperi a quanto sopra indicato, nei termini sopracitati, si considera rinunciario al posto.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

La stessa diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova, come previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali.

Art. 18- Disposizioni finali - revoca

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente;

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla assunzione del vincitore del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Art. 19 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento dei dati, si precisa che Titolare del trattamento è il Comune di San Michele al Tagliamento e il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Fabio Balducci Romano.

I dati personali sono trattati ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego, ai fini dell'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi ed i suoi aspetti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire lo svolgimento delle attività di selezione, l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR.

Possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati, i dipendenti del titolare ed i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo consentano.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art.

5 GDPR, i dati personali conferiti saranno conservati per il periodo di tempo necessario per la conclusione del procedimento, e per rispondere agli obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

In ogni momento, potranno essere esercitati i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare presso il Comune di San Michele al Tagliamento oppure all'indirizzo PEC comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it.

In caso di presunte violazioni del Regolamento UE 2016/679, l'interessato può proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune (tel. 0431/516323-142).

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui alla Legge n. 241/90 si comunica che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Tamara Plozzer.

Il presente bando è disponibile sul sito: www.comunesanmichele.it.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Tamara Plozzer

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa