



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

## DETERMINAZIONE N° 507 del 30/07/2020

**OGGETTO: FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO - ANNO SCOLASTICO 2020/21 - IMPEGNO DI SPESA**

### IL DIRIGENTE

#### Servizi alla persona - Ufficio Istruzione

**Richiamata** la normativa regionale che prevede che i Comuni curino la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse;

#### Visti:

- la Legge n. 719 del 10.08.1964 “Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole elementari”;
- l'art.156, comma 1 del D.Lgs. n. 297/1994 che prevede per gli alunni delle scuole elementari statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, la fornitura gratuita dei libri di testo da parte dei comuni, secondo le modalità stabilite dalle leggi regionali;
- l'art. 27, co. 3, della L. n. 448 del 23.12.1998, concernente la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola dell'obbligo;
- il Decreto del Miur n. 2 del 13/05/2020 con la quale vengono fissati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'a.s. 2020/2021;

#### Dato atto che:

- l'art. 15 della L.R. n. 31 del 02.04.1985 e s.m.i. prevede di adottare la procedura basata sull'uso delle cedole librarie;
- l'emergenza Covid 19 ha determinato la chiusura anticipata delle scuole e la conseguente impossibilità di consegna delle cedole librarie ai genitori degli alunni, comportando la necessità di predisporre un Registro Cedole Librarie ricavato dall'elenco degli alunni iscritti all'anno scolastico 2020/2021 trasmesso dall'Istituto Comprensivo “Tito Livio” di San Michele al Tagliamento;
- il Registro Cedole Librarie riporta solo i nominativi degli alunni residenti ed aventi diritto alla fornitura dei libri (suddivisi per classe e per plesso) e verrà consegnato direttamente ai fornitori;
- è stata predisposta una manifestazione d'interesse all'accreditamento dei fornitori disponibili a fornire i libri di testo agli alunni delle primarie, finalizzata all'individuazione dei soggetti nei confronti dei quali l'ente presenta una situazione debitoria, alla quale hanno aderito i seguenti fornitori/punti vendita:
  - Edicola cartolibreria “Spillo” di Ferrazzo Daniela, via Fausta 88 – fraz. Lugugnana - Portogruaro (VE)
  - “L'angolino” di Quibrantar Socorro, via Conciliazione 19 – fraz. Cesarolo – San Michele al Tagliamento (VE)
  - “Il Balocco” s.a.s. via Venudo, 31 – San Michele al Tagliamento (VE)
  - “Il Papiro” s.a.s Piazza Garibaldi, 10 – Latisana (UD)
  - “COOP Alleanza 3” via Villanova 29/7- 40055 Villanova di Castenaso (BO) con il punto vendita sito in via E. Gaspari, 71 – Latisana (UD)
  - Cartolibreria “Soncin” via Silvio Pellico, 14 – Portogruaro (VE)

- i genitori sono stati avvisati che per la prenotazione dei testi si potranno recare, a propria scelta, fra uno dei librai che si sono accreditati per la fornitura dei libri di testo il cui elenco è stato pubblicato nel sito web del Comune e nel registro elettronico degli alunni dell' I.C. Tito Livio;
- il libraio, una volta consegnati i libri, dovrà far firmare ai genitori, sull'apposito Registro Cedole Librarie di cui sopra, per convalida del ritiro;
- l'acquisto dei testi di cui all'oggetto non verrà quindi effettuato direttamente dal Comune;
- gli operatori economici accreditati presenteranno al Comune le Note di Debito relative alla fornitura dei libri di testo, corredate dai prospetti riepilogativi e allegando:
  - o le cedole librarie vistate dal titolare e comprovanti l'avvenuta fornitura;
  - o un elenco con il nome degli alunni, suddivisi per plesso e per classe, ai quali sono stati forniti i libri
  - o la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari"
  - o la dichiarazione di iscrizione agli enti previdenziali per la verifica della regolarità contributiva in presenza di personale dipendente;
- tale procedura non consente di conoscere con esattezza a priori il numero esatto dei libri e dei rispettivi importi della spesa che pertanto saranno evidenziati nell'atto di liquidazione una volta pervenute regolari note di rimborso spese per la fornitura dei libri oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto inoltre, per l'anno scolastico 2021/2021, viste le numerose incombenze legate alla riorganizzazione della scuola in tema di contenimento del Covid 19, di semplificare il procedimento di fornitura dei libri scolastici agli aventi diritto indirizzando i genitori degli alunni residenti nel Comune e frequentanti le scuole primarie di altri Comuni a rivolgersi all'Ufficio Istruzione dell'ente, nonché invitando i genitori degli alunni non residenti e frequentanti le scuole primarie comunali, a rivolgersi al proprio Comune di residenza;

Ritenuto necessario prenotare a bilancio 2020 la somma di euro 15.000,00 al cap. 294/1 voce "Fornitura gratuita di libri agli alunni della scuola elementare" per la fornitura in parola, dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore (ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972) e che la stessa è somma presunta discendente dall'analisi dell'attuale composizione della popolazione scolastica soggetta a non prevedibili oscillazioni e che quindi la stessa potrà essere soggetta a variazioni;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto obbligatorio per legge e necessario al fine di garantire il diritto allo studio degli alunni della scuola primaria residenti nel comune di San Michele al Tagliamento;

Richiamate

- la deliberazione consiliare n. 96 del 31.12.2019, avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020/2022- APPROVAZIONE", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione consiliare n. 97 del 31.12.2019, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 04 del 16.01.2020, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G. – PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022).

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni dispesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 8/2020 con cui sono state conferite alla dott. William Cremasco le funzioni dirigenziali di reggenza del Settore Amministrativo;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

Accertata la propria competenza;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

### D E T E R M I N A

- 1) di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di impegnare nel Bilancio di Previsione 2020-2022 – Esercizio 2020 la somma di euro 15.000,00.= al cap. 294/1 voce “Fornitura gratuita di libri agli alunni della scuola elementare” Bilancio 2020 , per la fornitura in parola dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore (ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972) e che la stessa somma presunta è discendente dall'analisi dell'attuale composizione della popolazione scolastica soggetta a non prevedibili oscillazioni e che quindi la stessa potrà essere soggetta a variazioni;

Eserc	E/ S	Cap art	Descrizione	Mis./ prog	PDCF	Importo	Soggetto
2020	S	4/1	FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA: ACQUISTO TESTI	4.02	1.03.01.01.002	15,000.00	3316 - IL BALOCCO DI ZOIA ANTONIA - VIA VENUDO NR.31, 30028 SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO (VE); - - CARTOLIBRERIA SONCIN – VIA SILVIO PELLICO 14, 30026 PORTOGRUARO (VE); - - COOP ALLEANZA 3 – VIA VILLANOVA 29/7, 40055 VILLANOVA DI CASTENASO (BO) - - IL PAPIRO SAS – PIAZZA GARIBALDI 10 33053 LATISANA - - L'ANGOLINO DI QUIBRANTAR SOCORRO – VIA CONCILIAZIONE 19, 30028 SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO (VE) - - EDICOLA CARTOLIBRERIA “SPILLO” DI FERRAZZO DANIELA – VIA



Il Dirigente del Settore  
dott. William Cremasco

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *Creiasco William*

CODICE FISCALE: *TINIT-CRMWLM76B20F904J*

DATA FIRMA: *30/07/2020 09:47:49*

IMPRONTA: *32343361393136336561623531626462343039356565353863383735373636626339336665653537*