



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 21 del 18/01/2024

OGGETTO: PROCEDURE SELETTIVE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA DEI COMPENDI A), B), C), E) F). NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA STESSA.

IL DIRIGENTE

Servizio Demanio

Premesso che:

- il Comune di San Michele al Tagliamento ha avviato le procedure selettive per l'assegnazione delle concessioni demaniali marittime ad uso turistico ricreativo nel litorale di Bibione, individuando all'uopo i compendi da A) a Z) come approvati con le deliberazioni di Giunta comunale n. 217/2023 e n. 266/2023;
- con riferimento ai compendi **da A) a F)** ai sensi dell'art. 14, comma 3 del Regolamento per l'uso del demanio marittimo, sono stati pubblicati gli avvisi con cui il Comune rendeva noto la presentazione delle istanze di assegnazione dei citati compendi per almeno 30 giorni in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sull'albo pretorio on line del Comune di San Michele al Tagliamento e sul sito internet www.comunesanmichele.it, Amministrazione trasparente, alla Sezione "Bandi Gara e Contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici ed enti aggiudicatori distintamente ad ogni procedura - Avvisi, bandi ed inviti";
 - nei termini previsti dagli avvisi, nessuna domanda in concorrenza è stata presentata per il compendio **D) "Tridente"**, invece in relazione ai compendi **A), B), C), E) e F)** sono pervenute le seguenti domande in concorrenza:

ISTANZA PROT.	DATA	COMPENDIO
30767	22/11/2023	A) "fronte Colonia Pio XII"
30834	22/11/2023	B) "Lido del Faro"
30770	22/11/2023	C) "Bibione Pineda - Sviluppo Ovest"
30768	22/11/2023	E) "Porto"
30822	22/11/2023	E) "Porto"
30771	22/11/2023	F) "Bibione Pineda- Sviluppo Est"

Rilevato che:

- con riferimento ai **compendi A), B), C), E) ed F)**, per i quali sono pervenute domande in concorrenza, ai sensi degli artt. 14, comma 9 e 21 del Regolamento per l'uso del demanio marittimo, dovrà essere nominata la commissione

giudicatrice che procederà all'apertura delle buste pervenute **in seduta pubblica il 22 gennaio 2024** ed alla successiva valutazione delle offerte;

- quanto al **compendio D**), invece, non essendo pervenuta alcuna istanza in concorrenza, si darà corso all'istruttoria come previsto dal citato Regolamento senza la necessità di nomina della commissione di cui all'art. 21 del Regolamento per l'uso del demanio marittimo;

Attesa la necessità di nominare i tre componenti esperti nelle materie del settore tenuto conto della tipologia di concessione da rilasciare per la valutazione delle istanze in concorrenza come previsto dal citato art. 21 del Regolamento per l'uso del demanio marittimo;

Acquisita la disponibilità dei soggetti di seguito individuati, muniti di adeguato curriculum, nonché in possesso dei requisiti per ricoprire l'incarico dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici:

- **Dott.ssa Lorella De Faveri** (esperto tecnico), laureata in Urbanistica e scienze della Pianificazione territoriale e ambientale, in servizio presso il Comune di Jesolo dal 1.12.2000 al 31.12.2021, ora in quiescenza, che ha esperienza ultraventennale in materia demaniale marittima essendosi occupata dal 2001 e sino al termine del rapporto lavorativo di Demanio marittimo presso il predetto Ente, con attribuzione dal 2019 di funzioni di Responsabile e posizione organizzativa;
- **Ing. Enzo Lazzarin** (esperto tecnico), laureato in ingegneria civile, dal 1995 al 2023 Dirigente del Settore Tecnico del Comune di Caorle, ora in quiescenza, che ha maturato notevole esperienza nel settore tecnico della Pubblica amministrazione, nonché in materia demaniale marittima;
- **Dott.ssa Maria Teresa Miori** (esperto giuridico), laureata in giurisprudenza, dal 1999 al 2023 Segretario Generale presso molteplici Enti del Veneto e del Friuli Venezia Giulia (tra i quali il Comune di Pordenone e la Provincia di Treviso) ora in quiescenza, che ha rivestito per oltre vent'anni funzioni dirigenziali presso la Pubblica amministrazione occupandosi di diverse mansioni e maturando, quindi, grande esperienza in diversi settori;

Dato atto che, giusta documentazione acquisita agli atti d'ufficio, è stata accertata l'insussistenza delle cause ostative all'espletamento dell'incarico per la nomina a componente delle Commissioni Giudicatrici dei soggetti sopra individuati;

Ritenuto di nominare quale segretario verbalizzante il seguente soggetto la dott.ssa Sara Della Ricca;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 135 del 29.12.2022, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)" e s.m.i.;
- la deliberazione consiliare n. 136 del 29.12.2022, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE" e s.m.i.;

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 17.01.2023, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2023-2025" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 151 del 29.05.2023, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO), TRIENNIO 2023-2025";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 353/20.12.2023 con cui sono stati determinati i compensi dei componenti le commissioni giudicatrici per le procedure selettive;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico sull'ordinamento degli enti locali, ed in

particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto l'art. 68 dello Statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 01.04.2022 con cui sono state conferite al dott. Luca Villotta le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Economico Finanziario presso in quale è incardinato il Servizio Demanio;

Dato atto che in capo al Responsabile del procedimento competente ad adottare i pareri non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata la propria competenza;

DETERMINA

- 1) di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) di nominare, con riferimento alle procedure selettive in corso per l'affidamento in concessione demaniale marittima delle aree di cui ai compendi A), B), C, E, e F), i componenti della commissione giudicatrice di seguito individuati:
 - Dott.ssa Lorella De Faveri;
 - Ing. Enzo Lazzarin;
 - Dott.ssa Maria Teresa Miori;
- 3) le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione saranno svolte dal dipendente Dott.ssa Sara Della Ricca, istruttore di ruolo dell'Amministrazione Comunale; in caso di impedimento dello stesso, le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da altro dipendente di ruolo dello stesso Ente;
- 4) di dare atto che qualora i componenti della Commissione non possano garantire la propria presenza alla procedura concorsuale in narrativa, si procederà alla loro sostituzione;
- 5) di impegnare allo scopo la somma di € 15.000,00 (quindicimila/00) per il funzionamento della commissione giudicatrice al cap. 61/001 "Spese per gare d'appalto e contratti" del Bilancio di previsione 2024-2026 imputandone l'onere come di seguito indicato:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./p rog	PDCF	Importo	Soggetto
2024	S	61/1	SPESE PER GARE D'APPALTO E CONTRATTI - PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA E PUBBLICAZIONE A.V.C.P.	01.11	1.03.02.16.001	15.000,00	COMPONENTI COMMISSIONE

- 6) di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura

- finanziaria;
- va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

F.to dott. Luca Villotta
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale*



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
21	18/01/2024	Servizio Demanio	

OGGETTO: PROCEDURE SELETTIVE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA DEI COMPENDI A), B), C), E) F). NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA STESSA.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 18/01/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to

Riferimento pratica finanziaria : 2024/13

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	2024/297
CAPITOLO	61/1
COMPETENZA / RESIDUO	Comp.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 18/01/2024 al 02/02/2024.

li 18/01/2024

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 18/01/2024 15:55:27

IMPRONTA: 64633765636435616366343636313361303639653637336363626332393065636231393239613334