



*Città di Portogruaro*  
*Città Metropolitana di Venezia*



**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE DI SOGGETTI FORNITORI DI SERVIZI A FAVORE DI FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI VULNERABILITA' DA INSERIRE IN UN CATALOGO DELL'OFFERTA A SUPPORTO DEI PIANI DI INTERVENTO MULTI-DIMENSIONALI E MULTIDISCIPLINARI DI CUI AL BANDO INSIEME [DGR 69/2023].**

In esecuzione delle determina Dirigenziale n. 69 del 23 gennaio 2023, il Comune di Portogruaro, in qualità di ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_10 (di seguito ATS), a seguito dell'approvazione da parte di Regione Veneto della DGR n. 69 del 26 giugno 2023 avente ad oggetto "Approvazione dell'Avviso e della Direttiva "INSIEME: Implementazione di Nuovi Sistemi Interistituzionali e di Equipe Multidisciplinari per prevenire l'Esclusione sociale delle famiglie", tramite procedura ad evidenza pubblica, ha individuato in Umana Forma l'organismo di formazione capofila del relativo progetto territoriale dal titolo "MICROMACRO – Reti per l'Inclusione Sociale - Ambito Sociale VEN\_10 – Portogruaro".

Il progetto approvato dalla Regione del Veneto con DDR 777 DEL 18-07-2023 ha la finalità di offrire alle famiglie più fragili/multivulnerabili, a seguito della presa in carico e valutazione da parte della equipe multidisciplinare interservizio, l'accesso a servizi di iniziativa in grado di intercettare le esigenze delle persone nei loro diversi contesti di vita, sviluppando percorsi di attivazione sociale e riducendo il rischio di povertà ed esclusione.

A tale scopo gli ATS e le equipe multidisciplinari interservizio hanno definito un elenco di servizi per comporre un catalogo dell'offerta di servizi accessibili alle famiglie più fragili/multivulnerabili, sulla base dei Progetti definiti dalle equipe multidisciplinari interservizio, tramite l'impiego dei voucher per l'accompagnamento all'autonomia, riportato nell'allegato A del presente avviso.

Con il presente Avviso, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, il Comune di Portogruaro, capofila dell'ATS VEN\_10 intende creare un catalogo di fornitori e servizi accessibili alle famiglie fragili/multivulnerabili.

I servizi sono rivolti alle persone residenti nei 21 comuni dell'ATS VEN\_10 Portogruaro.

I 21 comuni appartenenti all'ambito territoriale sociale VEN\_10 sono suddivisi in 3 sub ambiti:

U  
COMUNE DI PORTOGRUARO  
Comune di Portogruaro  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0031456/2024 del 01/08/2024  
Firma: [firma illeggibile]



*Città di Portogruaro*  
*Città Metropolitana di Venezia*



- sub ambito di San Donà di Piave, comuni di: San Donà di Piave, Ceggia, Fossalta di Piave, Meolo, Musile di Piave, Noventa di Piave e Torre di Mosto
- sub-ambito di Jesolo, comuni di: Jesolo, Cavallino-Treporti, Eraclea.
- sub-ambito di Portogruaro, comuni di: Portogruaro, Cinto Caomaggiore, Concordia Sagittaria, Fossalta di Portogruaro, Gruaro, Pramaggiore, San Michele al Tagliamento, San Stino di Livenza, Teglio Veneto, Annone Veneto e Caorle.

Tutto ciò premesso e considerato, il Comune di Portogruaro in qualità di soggetto capofila

## INDICE

**un avviso pubblico finalizzato alla creazione di un catalogo di fornitori di servizi a favore delle famiglie in condizioni di vulnerabilità a supporto dell'offerta dei piani di intervento multidimensionali e multidisciplinari di cui al Bando Insieme della DGR 69/2023.**

### FINALITA' ED OBIETTIVI DELL'AVVISO

Con il presente Avviso Pubblico, l'ATS intende raccogliere le candidature dei soggetti interessati ad essere inseriti nel catalogo dei servizi ovvero nell'elenco dei soggetti erogatori dei servizi (di seguito Fornitore) che potranno essere attivati per la realizzazione dei percorsi personalizzati delle famiglie con minori definiti nei piani di intervento multidimensionali elaborati dalle équipe multidisciplinari ed interservizio.

Gli specifici interventi e servizi che l'ATS intende attivare nell'ambito del progetto "MICROMACRO" con le relative caratteristiche sono riportati all'interno dell'Allegato A "Elenco dei servizi".

### DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari dei servizi e degli interventi sono le famiglie con minori in situazione di vulnerabilità, in carico ai Servizi Sociali Territoriali dei Comuni dell'ATS VEN\_10 ed individuate dalle équipe multidisciplinari.

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la manifestazione d'interesse per essere inseriti nel catalogo dei servizi ovvero nell'elenco dei soggetti Fornitori i seguenti soggetti:

- Enti pubblici



*Città di Portogruaro*  
*Città Metropolitana di Venezia*



- Enti del Terzo Settore (ODV, APS, Imprese Sociali, Cooperative, Fondazioni, ...) iscritti al RUNTS;
- Associazioni Sportive Dilettantistiche/ Società Sportive Dilettantistiche (ASD/SSD) iscritte al RAS;
- Agenzie per il lavoro e altre aziende iscritte alla CCIAA;
- Associazioni artistiche, musicali, culturali e del tempo libero registrate presso l'Agenzia delle Entrate;
- Enti riconosciuti dalle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese;
- Liberi professionisti iscritti agli Albi professionali di riferimento.

I candidati devono essere in possesso dei requisiti specifici:

- avere comprovata esperienza di almeno 2 anni nella gestione e organizzazione delle attività con i minori e/o le famiglie per i servizi per i quali presentano la propria candidatura;
- assicurare la disponibilità di figure professionali richieste dagli interventi previsti;
- avere la disponibilità degli spazi e delle attrezzature eventualmente necessari allo svolgimento delle attività con i minori e/o le famiglie per i servizi per i quali presentano la propria candidatura;
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi derivanti dalle normative vigenti in materia di regolarità fiscale e di regolarità contributiva;
- non avvalersi di personale con carichi penali pendenti per reati contro i minori.

In caso di perdita dei requisiti di ordine generale i soggetti Fornitori sono tenuti a darne comunicazione al Comune di Portogruaro e vengono cancellati con effetto immediato dal Catalogo dei servizi.

I requisiti generali e specifici devono essere descritti nel dettaglio all'interno della manifestazione di interesse e nella documentazione allegata per l'iscrizione al Catalogo dei servizi.

## **PROCEDURA DI AVVIO DEGLI INTERVENTI**

L'equipe multidisciplinare interservizio, attivata dal case manager, definisce il Piano di intervento Multidimensionale per il minore/famiglia.

Il Case manager:

Piazza della Repubblica, 1 – C.A.P. 30026 – C.F. 00271750275 – Tel. 0421 277211 – Fax 0421 71217

Sito Internet <http://www.comune.portogruaro.ve.it>

e-mail: [urp@comune.portogruaro.ve.it](mailto:urp@comune.portogruaro.ve.it) PEC: [comune.portogruaro.ve@pecveneto.it](mailto:comune.portogruaro.ve@pecveneto.it)





*Città di Portogruaro*  
*Città Metropolitana di Venezia*



- condivide con la famiglia il Piano di intervento;
- raccoglie la scelta della famiglia rispetto al fornitore del servizio;
- contatta il Fornitore per verificarne la disponibilità;
- comunica al voucher manager il Fornitore scelto dalla famiglia.

**Il Voucher manager:**

- contatta il Fornitore per attivare il servizio. In caso di sopraggiunta indisponibilità o di mancata risposta entro sette giorni dalla data di richiesta da parte del Fornitore, ne darà comunicazione al Case manager per le verifiche del caso.
- Predispone tutta la procedura per la stipula dell'accordo di collaborazione tra il Fornitore e Umana Forma.
- Gestisce i rapporti economici e amministrativi con i Fornitori.
- Formalizza attraverso mail la data di avvio, l'intervento da erogare e il budget assegnato per lo specifico intervento informando tutti i soggetti coinvolti

**MODALITA' DI EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI**

Il Fornitore dovrà attivare il servizio richiesto entro 15 giorni dal primo contatto da parte del voucher manager, salvo intese diverse concordate con il case manager in accordo con il voucher manager.

Il Fornitore dovrà realizzare le attività previste dagli Interventi in una sede operativa situata all'interno di uno dei 21 comuni dell'ATS Ven\_10 e comunque nella sede più vicina alla residenza del beneficiario.

Il Fornitore si rende disponibile ai necessari incontri con il case manager per la verifica del progetto.

**DURATA**

Il catalogo dei servizi ha validità fino a marzo 2026 salvo eventuali proroghe della progettualità comunicate dalla Regione del Veneto.

**TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I Fornitori che intendono candidarsi devono presentare la domanda di manifestazione di interesse utilizzando lo schema di candidatura di cui all'Allegato B al presente avviso pubblico.



*Città di Portogruaro*  
*Città Metropolitana di Venezia*



La domanda, sottoscritta e resa ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, deve essere presentata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, oppure firma olografa corredata dalla copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario e della documentazione attestata.

Alla domanda di partecipazione vanno allegati i seguenti documenti:

- Relazione delle attività svolte nei 2 anni precedenti (max 2 facciate)
- CV del Soggetto Fornitore.

Se Libero Professionista:

- Curriculum Vitae.

La domanda e gli allegati devono essere inviati al seguente indirizzo PEC: [comune.portogruaro.ve@pecveneto.it](mailto:comune.portogruaro.ve@pecveneto.it). in formato pdf. Farà fede la data e ora di arrivo al protocollo del Comune di Portogruaro: non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura le manifestazioni di interesse pervenute oltre tale scadenza.

**La scadenza per la presentazione delle domande rivolte alla predisposizione dell'elenco di Fornitori è fissata alle ore 12.00 del giorno 04/09/2024.**

### **ISTRUTTORIA E PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI**

La valutazione delle domande, che concorreranno alla predisposizione del Catalogo dei servizi, verrà effettuata d'ufficio mediante verifica della completezza delle dichiarazioni e della documentazione presentata.

L'assenza di uno dei requisiti sopra indicati o la carenza della documentazione richiesta comporterà la non accettazione della domanda.

Sulla base delle domande pervenute il Comune di Portogruaro predispone l'elenco dei Fornitori e lo trasmetterà dalla Regione del Veneto per l'approvazione del catalogo. Per dare avvio al Catalogo si dovrà attendere l'approvazione dei servizi da parte della Regione.

Il conseguimento dell'idoneità del Soggetto Fornitore e la positiva valutazione dell'Intervento proposto non presuppone di diritto l'avvio delle attività che saranno, invece, attivate in relazione al Piano di intervento Multidimensionale definito dall'equipe multidisciplinare interservizio e dall'attiva scelta da parte del nucleo familiare individuato.



*Città di Portogruaro*  
*Città Metropolitana di Venezia*



Il Comune di Portogruaro si riserva di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai già menzionati controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **OBBLIGHI DERIVANTI DALL'AMMISSIONE AL CATALOGO DEI SERVIZI**

Il soggetto erogatore ammesso al catalogo dei servizi, prima dell'attivazione di qualsiasi intervento a beneficio delle famiglie e/o dei minori beneficiari dei voucher del progetto "MICROMACRO", dovrà sottoscrivere un apposito accordo di collaborazione con Umama Forma che gestisce gli aspetti finanziari, amministrativi e di rendicontazione del progetto.

Il Comune di Portogruaro rimane altresì estraneo al rapporto economico e amministrativo instaurato fra Umama Forma e il Fornitore.

Il Fornitore deve assicurare l'attivazione degli interventi richiesti entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta da parte del **voucher manager** (salvo ragionevoli e adeguati motivi che devono essere preventivamente autorizzati da parte del voucher manager- Umama Forma).

Il Fornitore dovrà adottare un sistema di rendicontazione delle attività mensili, di cui all'allegato D, degli interventi effettuati con le famiglie da inviare mensilmente al case manager.

Il Fornitore non può chiedere alcun compenso alla famiglia per le prestazioni dei servizi fruiti tramite voucher.

Il Fornitore si impegna a garantire lo svolgimento del servizio nel rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e s.m.i., con particolare riguardo al trattamento dei dati secondo il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR, General Data Protection Regulation). Gli operatori del Fornitore garantiscono la riservatezza delle informazioni riferite agli utenti ed ai soggetti delle quali abbiano avuto notizie durante l'espletamento dei servizi oggetto della manifestazione di interesse.

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

La titolarità di quest'azione è in carico ad Umama Forma che, in quanto capofila del progetto Micro Macro, definisce le modalità di rapporto con i Soggetti Fornitori degli Interventi previsti dal Catalogo dell'offerta e attivabili con l'impiego dei voucher figurativi.





*Città di Portogruaro*  
*Città Metropolitana di Venezia*



Umana Forma sarà responsabile della gestione, contabilizzazione e rendicontazione del budget di spesa assegnato ai singoli nuclei familiari.

Al Soggetto fornitore verrà liquidato il corrispettivo validato dalla Regione in relazione al numero di prestazioni/ore effettivamente erogate.

Il pagamento di quanto dovuto per il servizio svolto sarà liquidato da Umana Forma al Soggetto Fornitore degli interventi previa presentazione della documentazione di supporto (scheda di rendicontazione allegato D), entro 30 giorni dal ricevimento.

Qualora un Soggetto fornitore eroghi prestazioni a più beneficiari, dovrà essere emessa una fattura per ogni beneficiario.

Umana Forma si riserva di chiedere documentazione integrativa qualora esigenze di monitoraggio lo richiedano.

## **RECESSO**

I soggetti ammessi avranno facoltà di recedere dal Catalogo dei servizi, dandone comunicazione attraverso presentazione di dichiarazione, sottoscritta e resa ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 (Modello E), con preavviso di almeno due mesi attraverso PEC: [comune.portogruaro.ve@pecveneto.it](mailto:comune.portogruaro.ve@pecveneto.it), fatto salvo l'obbligo per il soggetto erogatore di concludere gli interventi eventualmente già attivati. Il Comune di Portogruaro ne darà comunicazione alla Regione.

## **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito comunale <http://www.comune.portogruaro.ve.it>.

Per ulteriori informazioni gli interessati sono invitati a prendere contatto con il Comune di Portogruaro – Ufficio Servizi Sociali indirizzo mail: [serviziosocialepon@comune.portogruaro.ve.it](mailto:serviziosocialepon@comune.portogruaro.ve.it), oppure telefonando al numero 0421277393.

Responsabile del procedimento Avv. Cristiana Rigo, Dirigente Servizi sociali Comune di Portogruaro.

Il Comune di Portogruaro si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritto a risarcimento o indennizzo.



*Città di Portogruaro*  
*Città Metropolitana di Venezia*



Allegati:

- A) Elenco dei servizi
- B) Manifestazione d'interesse
- C) Modulo descrizione del servizio
- D) Modulo di rendiconto
- E) Modulo di recesso

Il Segretario Generale  
Dirigente dei Servizi Sociali  
Comune di Portogruaro  
Avv.to Cristiana Rigo