



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**ORIGINALE**

**Deliberazione n. 338**

**In data 28/11/2024**

### **OGGETTO: SOVVENZIONE ANNO 2024 ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO TITO LIVIO DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO - CRITERI EROGAZIONE.**

L'anno 2024, addì 28, del mese di Novembre, alle ore 08:45 nella residenza Municipale, su convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti:

<b>Cognome e Nome</b>		<b>Presente/Assente</b>
Maurutto Flavio	Sindaco	Presente
Grosseto Pier Luigi	Vice Sindaco	Presente
Zuppichin Elena	Assessore	Presente
Driusso Robertino	Assessore	Presente
Biasin Nicolino	Assessore	Presente
Colusso Vio Selena	Assessore	Presente

N. Presenti 6    N. Assenti 0

Assiste alla seduta la dott.ssa Tamara Plozzer, Segretario Generale del Comune.

Il Sig. Flavio Maurutto, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: SOVVENZIONE ANNO 2024 ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO TITO LIVIO DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO - CRITERI EROGAZIONE.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il “Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e patrocini” adottato con delibera di Consiglio Comunale nr. 44 del 29.06.2000 e modificato con delibere di Consiglio Comunale nr. 16 del 24.03.2010, nr. 45 del 25.06.2013, nr. 60 del 29.10.2020 e nr. 127 del 29.11.2022, articolo 4, comma 2, lettera a), e articolo 6, comma 3 e 4;

Preso atto della volontà dell'Amministrazione Comunale, anche per l'anno scolastico 2024/2025, di sostenere l'attività ed il funzionamento dell'Istituto Comprensivo “Tito Livio” di San Michele al Tagliamento, ritenuti di rilevante interesse per la collettività, attraverso l'erogazione di una sovvenzione a sostegno di:

1. Ampliamento dell'offerta formativa per attività e progetti didattici quali, a titolo esemplificativo:
  - Attività artistiche, di educazione civica e legate alla legalità (festività civili);
  - Attività motorie (incontri tra le associazioni sportive del territorio e l'Istituto comprensivo per la partecipazione di esperti di diverse discipline sportive durante l'attività scolastica);
  - Attività legate alla sicurezza ed educazione ambientale (sensibilizzazione alle problematiche climatiche);
  - Attività legate alla sensibilizzazione ai fenomeni sociali (educazione alimentare, bullismo, donazione di sangue);
  - Attività legate alla lettura e scrittura (letture animate);
  - Attività musicali (presenza di esperti diplomati al conservatorio e specializzati in didattica musicale);
  - Uscite didattiche fuori dal territorio comunale;
  - Figure di mediazione linguistica (a disposizione di alunni stranieri per l'apprendimento della lingua italiana);
  - Attività di potenziamento didattico (delle lingue straniere, della matematica);
  - Attività di recupero didattico (a disposizione degli alunni);
  - Acquisto di licenze software per la realizzazione di progetti didattici;
  - Acquisto di gadget per la realizzazione di progetti sportivi;
  - Realizzazione di uno spazio di ascolto rivolto agli alunni ed alle famiglie a sostegno delle difficoltà di carattere educativo, scolastico e personale;
2. Spese legate al funzionamento ex L. n. 23/1996: cancelleria e materiale di consumo, stampati, prodotti di detergenza, piccole attrezzature per la pulizia, prodotti di pronto soccorso e materiale igienico-sanitario;

Stante gli accordi intercorsi con la Dirigente scolastica nei quali si è stabilito che l'I.c. “Tito Livio”, per l'ottenimento della sovvenzione, presenterà opportuna documentazione utilizzando per ogni progetto da finanziare il modulo predisposto dal Servizio Istruzione ed allegato alla presente (Allegato A) “Scheda illustrativa per i progetti da finanziare attraverso i contributi per il Piano dell'Offerta formativa. A.S. 2024/2025”, con l'indicazione di: titolo, descrizione, periodo di realizzazione, istituti e classi coinvolte, numero dei partecipanti, spesa prevista, eventuali co-finanziamenti e altri soggetti coinvolti;

Ritenuto che si procederà alla liquidazione del saldo solo previo invio (via Pec) da parte della Dirigente scolastica, per ogni progetto, della seguente documentazione:

1. relativamente all'ampliamento dell'offerta formativa: “Scheda Rendicontazione Progetto” (Allegato B) attestante i dati definitivi dell'attività: titolo, periodo di realizzazione, gli istituti e le classi coinvolte, il numero dei partecipanti, spesa sostenuta corredata da documentazione attestante, eventuali co-finanziamenti, obiettivi raggiunti;

- relativamente alle spese legate al funzionamento ex L. n. 23/1996: “Scheda rendicontazione fondi trasferiti per spese di funzionamento L. n. 23/1996” (Allegato C) attestante la spesa sostenuta suddivisa per categoria (cancelleria e materiale di consumo, stampati, prodotti di detergenza, piccole attrezzature per la pulizia, prodotti di pronto soccorso e materiale igienico-sanitario);

Valutato inoltre che la liquidazione del saldo relativo all'anno scolastico 2024/2025 avverrà solo per le spese opportunamente rendicontate ed effettivamente sostenute per il funzionamento e per le attività realizzate;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale nr. 94 del 28.12.2023 avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati – approvazione “e allegato prospetto riepilogativo del programma che riporta gli interventi contributivi 2024-2026 (allegato D) e relative modifiche, con le quali è stata stanziata la somma di € 30.500,00 per l'Organo Collegiale delle scuole primarie ed € 29.000,00 per gli Organi Collegiali delle scuole secondarie;

Dato atto che le somme saranno impegnate dal Dirigente del Settore Amministrativo con successivo atto e con imputazione di € 30.500,00 al capitolo 301 voce: "Contributi agli Istituti Comprensivi per istruzione elementare" e di € 29.000,00 al capitolo 359, voce: "Contributo agli Istituti Comprensivi per istruzione media" del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 88 del 18.12.2023, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)”;
- la deliberazione consiliare n. 94 del 28.12.2023, avente ad oggetto: “BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE” e ss.mm.ii;
- la deliberazione consiliare n. 57 del 30.07.2024 avente ad oggetto: “SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ART. 193 TUEL) E ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO (ART. 175 COMMA 8 TUEL). APPROVAZIONE VARIAZIONE AL DUP 2024/2026 E 13^ VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 CON APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE”;

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 17.01.2024, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026” e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 31.01.2024, avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO), TRIENNIO 2024-2026” e s.m.i;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento competente ad adottare i pareri non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, rispettivamente, del dirigente del Settore Amministrativo e del dirigente del Settore Economico Finanziario, espressi in ottemperanza all'art 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 48 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano;

## DELIBERA

per i motivi esposti in premessa e che si hanno qui per integralmente riportati, di:

1. individuare i criteri per la quantificazione della sovvenzione ordinaria da destinare all'Istituto comprensivo "Tito Livio" a sostegno di:
  - a. Ampliamento dell'offerta formativa per attività e progetti didattici;
  - b. Spese legate al funzionamento ex L. n. 23/1996;
2. stabilire che l'Istituto Comprensivo "Tito Livio" di San Michele al Tagliamento presenterà opportuna documentazione utilizzando, per ogni progetto da finanziare, il modulo predisposto dal Servizio Istruzione ed allegato alla presente (Allegato A) "Scheda illustrativa per i progetti da finanziare attraverso i contributi per il Piano dell'Offerta formativa. A.S. 2024/2025", con l'indicazione di: titolo, descrizione, periodo di realizzazione, istituti e classi coinvolte, numero dei partecipanti, spesa prevista, eventuali co-finanziamenti e altri soggetti coinvolti;
3. dare atto inoltre che si procederà alla liquidazione del saldo solo previo invio (via Pec) da parte della Dirigente scolastica, per ogni progetto, della seguente documentazione:
  - a. relativamente all'ampliamento dell'offerta formativa: "Scheda Rendicontazione Progetto" (Allegato B) attestante i dati definitivi dell'attività: titolo, periodo di realizzazione, istituti e classi coinvolte, numero dei partecipanti, spesa sostenuta corredata da documentazione attestante, eventuali co-finanziamenti, obiettivi raggiunti;
  - b. relativamente alle spese legate al funzionamento ex L. n. 23/1996: "Scheda rendicontazione fondi trasferiti per spese di funzionamento L. n. 23/1996" (Allegato C) attestante la spesa sostenuta suddivisa per categoria (cancelleria e materiale di consumo, stampati, prodotti di detergenza, piccole attrezzature per la pulizia, prodotti di pronto soccorso e materiale igienico-sanitario);
4. dare atto altresì che la liquidazione del saldo relativo all'anno scolastico 2024/2025 avverrà solo per le spese opportunamente rendicontate ed effettivamente sostenute per il funzionamento e per le attività realizzate;
5. dare atto che le somme saranno impegnate dal Dirigente del Settore Amministrativo con successivo atto e con imputazione di € 30.500,00 al capitolo 301 voce: "Contributi agli Istituti Comprensivi per istruzione elementare" e di € 29.000,00 al capitolo 359, voce: "Contributo agli Istituti Comprensivi per istruzione media" del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024;
6. dare atto altresì, che la presente deliberazione rispetta le disposizioni contenute nel Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e patrocini;
7. di dare atto che l'oggetto della presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

*Servizi alla persona - Ufficio Istruzione*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: SOVVENZIONE ANNO 2024 ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO TITO LIVIO DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO - CRITERI EROGAZIONE.**

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di San Michele al Tagliamento, li  
27/11/2024

Il Dirigente del Settore  
DOTT.SSA TAMARA PLOZZER

---

*Servizi alla persona - Ufficio Istruzione*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: SOVVENZIONE ANNO 2024 ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO TITO LIVIO DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO - CRITERI EROGAZIONE.**

---

***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della proposta di deliberazione.

Comune di San Michele al Tagliamento, li  
27/11/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario  
dott. Luca Villotta

---

Il presente verbale di deliberazione in data 28/11/2024 n.338 viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

Flavio Maurutto

IL Segretario GENERALE

Dott.ssa Tamara Plozzer

---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: TAMARA PLOZZER*

*DATA FIRMA: 05/12/2024 12:37:17*

*IMPRONTA: 32616566323931396563323464343036653137656331623336613436336430363239346665306430*

*NOME: FLAVIO MAURUTTO*

*DATA FIRMA: 05/12/2024 16:42:09*

*IMPRONTA: 62356432613038376165633061383332373633663062663435383262383764396161623039623730*