



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROVA ORALE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI DA INCARDINARE PRESSO L'ORGANICO DELL'ENTE PREVISTA PRESSO LA DELEGAZIONE COMUNALE SITA IN VIA MAJA 84 – BIBIONE (VE).

Il presente documento contiene le misure di prevenzione e protezione per il contenimento del rischio Covid-19 nel caso di attività concorsuali in presenza ed è stato elaborato in riferimento al "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15.04.2021 prot. 25239 e validato dal Comitato Tecnico-Scientifico presso il Dipartimento della protezione civile a cui si rimanda per quanto non espresso nel presente piano e in particolare si richiama il punto 10 del Protocollo stesso nella parte che recita *"Le prove orali e le prove pratiche previste dalle procedure concorsuali potranno svolgersi in via telematica. In caso di assoluta impossibilità, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove orali e pratiche dovranno seguire le regole del presente protocollo, opportunamente adattate."* .

REQUISITI GENERALI DELL' AREA CONCORSUALE (SEDE)

- L'area concorsuale è stata individuata nella Delegazione Comunale sita a Bibione (Ve) in via Maja 84 in quanto servita dal trasporto pubblico locale con la presenza del Terminal bus dotato di pensiline di protezione nelle immediate vicinanze e possiede un'adeguata viabilità con un discreto numero di parcheggi per auto ed aree parcheggio riservate a soggetti portatori di handicap;
- L'edificio destinato ad area concorsuale è costituito da ingresso esclusivo riservato ai candidati, aula concorsuale con servizi igienici adiacenti e da un'uscita riservata, diversa rispetto a quella di entrata (vedi allegato 1)
- è stato individuato un locale separato per l'isolamento temporaneo della persona che manifesti sintomi sospetti COVID-19 (vedi allegato 1)
- all'interno dell'area concorsuale, sia nelle zone di transito che nell'aula concorsuale, è presente la disponibilità di un'adeguata areazione naturale;
- I candidati, in attesa dell'identificazione, dovranno attendere all'esterno dell'edificio, **in qualsiasi condizione meteo**. L'accesso all'area concorsuale deve avvenire in maniera ordinata con l'entrata di un candidato per volta evitando la formazione di assembramenti e garantendo un distanziamento minimo di 2,25 mt tra le persone (vedi allegato 1);
- sono stati individuati percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente contrassegnati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi (vedi allegato 1)
- all'ingresso della sede sarà essere disponibile n. 1 dispenser di gel idroalcolico e n. 1 Termoscanner (in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea potrà essere rilevata con termometri manuali che permettono la misurazione automatica) per la rilevazione della temperatura corporea (vedi allegato 1);

REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO, SEDUTA E USCITA DALL'AREA CONCORSUALE

- l'area concorsuale e l'area di transito saranno ventilate tramite l'apertura delle finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente;
- l'aula concorsuale è sufficientemente ampia per consentire il distanziamento minimo di 2,25 metri sia tra i candidati che tra questi ultimi e i membri della commissione garantendo per ciascuno un'area di 4,5 metri quadri;
- l'accesso dall'esterno all'area concorsuale da parte dei candidati/autorizzati avverrà esclusivamente tramite l'ingresso dedicato (vedi allegato 1);
- l'accesso dovrà avvenire in maniera ordinata evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di 2,25 mt;
- all'ingresso dell'area concorsuale è stato predisposto apposito dispenser di gel igienizzante per le mani. Chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare la mascherina FFP2. Tutti i predetti presidi sono forniti dall'Amministrazione ed è fatto obbligo di indossarli per tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale. Si precisa che eventuali presidi di cui fossero già dotati coloro che accedono saranno obbligatoriamente essere sostituiti;
- eseguite le operazioni sopra esposte la persona sarà sottoposta al controllo della temperatura corporea tramite termoscanner (in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea potrà essere rilevata con termometri manuali che permettono la misurazione automatica);
- ove la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5°C il soggetto in ingresso, sarà invitato dal personale di vigilanza a ritornare al proprio domicilio;
- ove la temperatura corporea risultasse inferiore ai 37,5 °C, il soggetto in ingresso sarà accompagnato, seguendo il percorso dedicato, all'aula concorsuale e sarà invitato ad accomodarsi in uno dei posti a sedere precedentemente individuati;
- i percorsi e le stanze saranno adeguatamente segnalate;
- la planimetria dell'intera area concorsuale sarà affissa alle pareti;
- il flusso di accesso, transito e uscita dall'intera area concorsuale avverrà in modalità a senso unico.
- il materiale necessario allo svolgimento della prova non sarà consegnato brevi manu ma sarà distribuito dal personale addetto mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

REQUISITI DI POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI/AUTORIZZATI

L'area concorsuale da utilizzarsi è costituita dalle seguenti quattro diverse aree come dettagliate nell'allegata planimetria:

1. Area Identificazione (vedi allegato 1);
2. Area di Flusso per accedere all'aula concorsuale (vedi allegato 1);
3. Aula Concorso (vedi allegato 1)
4. Sala isolamento sintomatici (vedi allegato 1)

Si stabilisce che le Aree come sopra identificate abbiano le seguente capienze massime di persone nel rispetto del distanziamento minimo previsto di 2,25 mt:

Area Identificazione – n° 3 (1 addetti all'identificazione, 1 misurazione e 1 candidato/autorizzato)

Area di Flusso per accedere all'aula concorsuale – n° 2 (1 candidato/autorizzato e 1 addetto all'accompagnamento)

Aula Concorso – n° 7 (compresi membri commissione, candidati e addetti alla sorveglianza e/o altri soggetti autorizzati)

Sala Isolamento sintomatici: n° 1 - 2 (più eventuale personale di assistenza se necessario)

GESTIONE E ISOLAMENTO DEGLI EVENTUALI CASI DI SINTOMATOLOGIA RICONDUCEBILE AL COVID-19

Ove durante la prova concorsuale il candidato, soggetto autorizzato o membro di commissione manifesti sintomi riconducibili al Covid-19, il soggetto sarà invitato dal personale di vigilanza a recarsi presso la stanza individuata per l'isolamento. In tal caso dovranno attivarsi le procedure ordinariamente previste (isolamento, contatto con il medico di base per le conseguenti istruzioni, sanificazione).

SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI

Nell'intera area concorsuale sarà assicurata la pulizia e la sanificazione iniziale, prima dell'avvio delle attività.

L'area concorsuale sarà adeguatamente pulita così come i corridoi, gli spazi comuni e i bagni (lavaggio pavimenti, sanificazione sedie, maniglie porte e finestre). A tale scopo saranno utilizzati prodotti specifici dal personale addetto, da usare prima dell'accesso dei candidati. Inoltre nella sala concorso saranno pulite le superfici delle scrivanie. E' prevista la presenza di personale addetto alla pulizia dei servizi igienici.

La sanificazione è assicurata tramite affidamento di servizio a ditta specializzata.

PRESCRIZIONI GENERALI, DPI, PRESIDI DI SICUREZZA

I candidati/autorizzati non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5 °C e brividi
- tosse di recente comparsa
- difficoltà respiratoria
- perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto
- mal di gola;

i candidati dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare).

i candidati/autorizzati non dovranno presentarsi se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;

I candidati/autorizzati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine FFP2 fornite dall'Amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'identificazione dei candidati e i componenti della commissione esaminatrice dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

All'ingresso dell'area concorsuale i candidati e i membri della commissione compileranno un modello di autodichiarazione (Allegato 2) attestante l'osservanza degli obblighi di legge relativamente all'emergenza pandemica.

PRESIDI ANTI-CONTAGIO PRESENTI NELL'AREA CONCORSUALE:

dispenser di soluzione igienizzante idroalcolica,
contenitore per i DPI usati,
pannelli in plexiglass,
segnaletica verticale ed orizzontale secondo bisogno

MISURE ANTI-CONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI E PER GLI OPERATORI PRESENTI NELLE FASI CONCORSUALI

I vigilanti/personale di reception alle operazioni di concorso, dovranno :

- sorvegliare il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati durante il percorso di accesso all'area concorsuale
- indirizzare i candidati verso i percorsi, favorendo la circolazione delle persone
- vigilare sull'attuazione di tutte le prescrizioni individuate nelle varie fasi concorsuali

MODALITA' DI ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE

Il percorso di accesso dovrà essere costantemente presidiato da personale dedicato (vigilanti), chiaramente definito ed eventualmente individuato per mezzo di apposita segnaletica;

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno:

- presentarsi muniti di mascherina
- saranno sottoposti al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di termoscanner (in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea potrà essere rilevata con termometri manuali che permettono la misurazione automatica);
- dovranno raggiungere l'aula concorso esclusivamente attraverso il percorso di transito predisposto;
- utilizzare il gel igienizzante per la disinfezione della mani;
- immettersi in un percorso ben identificato avendo cura di mantenere la distanza di sicurezza rispettando tutte le indicazioni fornite dai vigilanti

IDENTIFICAZIONE

- Le operazioni d'identificazione dei partecipanti alla selezione saranno effettuate uno alla volta, dando priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili, ai soggetti "fragili" ed ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi;
- per le operazioni di identificazione i candidati dovranno avvicinarsi al desk di "registrazione" mantenendosi ad idonea distanza dall'operatore, esibendo il proprio documento di riconoscimento;
- la postazione di identificazione è costituita da un desk alto dotato di parete protettiva in plexiglass con fessura per il passaggio dei documenti;
- i candidati dovranno confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate che pregiudicano l'accesso alla sede mediante la sottoscrizione e la consegna di un'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Allegato 2);

SVOLGIMENTO PROVA ORALE

Durante la prova orale sarà prevista una distanza minima di 2,25 metri tra il candidato e la Commissione e tra i membri stessi della Commissione. La postazione della Commissione e del candidato saranno dotate di pareti protettive in plexiglass con fessura per il passaggio di eventuali documenti ed in entrambe le postazioni sarà messo a disposizione un dispenser di gel idroalcolico.

La scelta delle prove, preventivamente preparate dalla Commissione, avverrà tramite estrazione da parte dei candidati, previo utilizzo del gel igienizzante per la disinfezione della mani, in modo da evitare qualsiasi forma di consegna brevi mano.

Saranno ammessi all'aula concorsuale al massimo n. 3 uditori i quali prima dell'accesso all'area concorsuale dovranno sottoporsi alla rilevazione della temperatura e dovranno presentare il modello di autodichiarazione attestante l'osservanza degli obblighi di legge relativamente all'emergenza pandemica (All. 2 del Piano operativo specifico) previo la non autorizzazione all'accesso nell'area concorsuale. Gli uditori saranno posizionati all'interno dell'aula concorsuale ad una distanza minima di 2,25 metri da altri soggetti.

GREEN PASS

Come previsto dalla normativa attualmente vigente in materia di contenimento e contrasto alla diffusione del virus Sars-Cov 2 per poter accedere alla sede concorsuale sarà richiesto a tutti i candidati nonché ai membri della Commissione, agli addetti alle operazioni di identificazione e sorveglianza e agli eventuali uditori il GREEN PASS. Si procederà a verificare la validità utilizzando VerificaC19, l'app ufficiale del governo italiano, sviluppata dal Ministero della Salute in collaborazione con il Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione, il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Commissario Straordinario per l'Emergenza COVID-19, per abilitare gli operatori alla verifica della validità e dell'autenticità delle "Certificazioni verdi COVID-19.

USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLA PROVA

- la procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita invitando all'uscita i candidati ordinandoli in fila uno alla volta rispettando il distanziamento minima di 2,25 mt;
- i candidati escono uno alla volta attraverso la porta di uscita mantenendo sempre la distanza interpersonale e comunque secondo le indicazioni degli assistenti/addetti alla vigilanza;
- non sarà consentito prolungare la presenza all'interno dell'edificio al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone che dovranno uscire ed allontanarsi dall'area concorsuale;
- è vietato costituire assembramenti nell'area concorsuale;

GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

a) Temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° misurata in fase di ingresso

se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, un candidato/autorizzato dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata anche più volte a cinque minuti di tempo da una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

b) Temperatura superiore a 37,5 C° e/o sintomatologia compatibile al covid-19 emergente in fase di concorso

se durante la procedura concorsuale una persona (componente della commissione, candidato etc.) manifesti una sintomatologia compatibile con Covid 19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve immediatamente essere isolato dalle altre persone (e condotto nella sala dedicata). E' necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'area di isolamento e quella frequentata

dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria.

INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Tutto il personale impegnato nell'attività concorsuale deve essere adeguatamente formato e informato sui rischi prevedibili e sulle misure da osservare per prevenire il rischio di contagio e sul comportamento da adottare per prevenirlo, nonché sui contenuti del presente piano operativo.

PERSONALE ADDETTO ALL'AREA CONCORSUALE

Per le attività da espletare nell'area concorsuale potrà essere impegnato, oltre alla commissione d'esame, il sottoelencato personale:

- personale di vigilanza: fino a 2 soggetti
- personale di accoglienza (servizio di reception): fino a n. 3 soggetti
- personale addetto al servizio di pulizia: fino n. 1 soggetto

ALLEGATI :

- 1) Planimetria dell'area concorsuale (Allegato 1)
- 2) Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Allegato 2)

Arch. Alberto Gherardi
Dirigente Settore Ambiente-Manutenzioni-Salute e Sicurezza

Dott.ssa Tamara Plozzer
Dirigente Settore Amministrativo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa