



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

**AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO (con invio di preventivi) PER LA L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO LUMINARIE NATALIZIE NEL TERRITORIO COMUNALE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO. ANNO 2024.**

(Avviso Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 928 del 16/09/2024)

**1. Premesse**

Il Comune di San Michele al Tagliamento, nell’ottica dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, corretta concorrenza e ottimizzazione delle risorse finanziarie e nel perseguire la finalità statutaria di favorire lo sviluppo economico, sociale, culturale e turistico del territorio, intende realizzare delle luminarie natalizie, inserendole nel quadro di iniziative che contribuiscono ad animare ed abbellire le strade delle varie località, sia a favore dei residenti sia a favore dei turisti che frequentano il territorio nel periodo natalizio.

Il Comune di San Michele al Tagliamento – Settore Economico finanziario – Servizio Turismo e Cultura, nell’ambito delle proprie funzioni ed attività, intende a tal fine procedere all’affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 c.d. “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”.

**2. Oggetto, obiettivi dell’Avviso e importo dell’Avviso**

Il presente Avviso, approvato con determinazione dirigenziale n. 928 del 16/09/2024, è finalizzato all’affidamento diretto del servizio di allestimento di luminarie natalizie nel territorio comunale di San Michele al Tagliamento, anno 2024, previa raccolta di preventivi.

Il servizio ha ad oggetto:

- il recupero e l’allestimento delle luminarie già di proprietà dell’Amministrazione comunale (come da foglio sub A) allegato al presente avviso),  
in alternativa,
- il noleggio e l’allestimento di nuove luminarie nei luoghi indicati nel foglio sub A) allegato al presente avviso.

Il presente Avviso non comporta alcun impegno di affidamento a carico della Amministrazione comunale restando, l’affidamento medesimo, oggetto di successiva procedura, ai sensi dell’art. 50, c. 1, lett. b), D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 c.d. “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”.

L’Amministrazione, in esito alla acquisizione dei preventivi per l’esecuzione del servizio in oggetto, si riserva la facoltà di sospendere o annullare la procedura esplorativa e/o di non dare seguito al successivo iter procedurale per l’affidamento dei servizi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Budget disponibile € 37.000,00 (IVA di Legge inclusa).

**3. Amministrazione aggiudicatrice**

Ente: Comune di San Michele al Tagliamento

Indirizzo: Piazza della Libertà 2 – 30028 San Michele al Tagliamento (VE) - c.f./P.IVA 00325190270

Settore Economico Finanziario – Servizio Turismo e Cultura

Tel. 0431 516325

Sito web: [www.comunesanmichele.it](http://www.comunesanmichele.it)

email: [turismo@comunesanmichele.it](mailto:turismo@comunesanmichele.it)

Pec: [comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it](mailto:comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it)

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Luca Villotta, Dirigente Settore Economico Finanziario

**4. Soggetti ammessi e requisiti**



Possono partecipare tutti gli operatori economici di cui agli artt. 65, 68 del D.Lgs 36/2023, in forma singola o in partenariato tra loro, purché in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94-98 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici ed abilitati al MePA (Mercato Elettronico Pubblica amministrazione).

Sono richiesti i seguenti requisiti di capacità professionali e tecnica-organizzativa:

- requisiti professionali previsti per lo svolgimento dell'attività richiesta;
- iscrizione al Registro delle Imprese con codici di attività compatibili con la fornitura richiesta;
- esperienza nell'allestimento di luminarie con caratteristiche similari per caratteristiche e tipologia a quelle di cui al presente Avviso.

I soggetti proponenti devono dichiarare di non trovarsi in alcuna posizione debitoria nei confronti del Comune di San Michele al Tagliamento, salvi i casi di rateizzazione debitamente approvati ed in corso di effettuazione regolare.

Si precisa che i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione del preventivo.

La presentazione del preventivo non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio, che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati in sede di affidamento diretto.

## 5. Dettaglio della fornitura:

- **Nel caso di recupero delle luminarie esistenti:**

Installazione di luminarie, compreso noleggio cesta, distribuzione degli impianti nelle aree di installazione, verifica preliminare del funzionamento dei singoli impianti, sostituzione parti deteriorate mancanti, eventuali migliorie, come da elenco sub A) allegato "LUOGHI, CARATTERISTICHE, MATERIALI".

In particolare, saranno a carico dell'eventuale affidatario:

- a) presa in carico degli impianti e delle attrezzature utilizzate negli anni precedenti, depositati nel magazzino comunale di San Michele al Tagliamento, come da elenco allegato;
- b) fornitura di luci e materiali mancanti per completare le varie installazioni luminose (sostituzioni necessarie come da elenco allegato);
- c) verifica del funzionamento degli impianti e delle attrezzature esistenti;
- d) sostituzione luci deteriorate, come risultanti da revisione al momento del montaggio e incremento luci per accrescimento alberi (stimato massimo 30% delle luci e del materiale);
- e) montaggio degli addobbi natalizi nelle seguenti località del territorio comunale: Villanova della Cartera, Malafesta, San Giorgio al Tagliamento, San Filippo, San Michele al Tagliamento, Cesarolo, Bevazzana, Bibione, nelle strade/piazze come da allegato;
- f) interventi di riparazione/sostituzione luci durante il periodo di accensione;
- g) smontaggio;
- h) calcolo dei consumi elettrici del materiale installato in tutto il Comune;
- i) elencazione, in fase di smontaggio, di tutto il materiale smontato, con indicazione di eventuali parti deteriorate, necessità di sostituzione di materiale e documentazione fotografica degli allestimenti;
- j) consegna del materiale presso il magazzino comunale di San Michele al Tagliamento.

- **Nel caso di allestimento di nuove luminarie senza l'utilizzo delle luminarie di proprietà:**

- a) predisposizione nuove installazioni nei singoli luoghi indicati nell'allegato sub A), e/o da concordare con l'Amministrazione comunale;
- b) noleggio delle luminarie;
- c) disponibilità dell'impianto di proiezione luminosa per l'edificio della sede Municipale;
- d) montaggio degli addobbi natalizi nelle seguenti località del territorio comunale: Villanova della Cartera, San Giorgio al Tagliamento, San Michele al Tagliamento, Cesarolo, Bibione, nelle strade/piazze come da allegato;
- e) interventi di riparazione/sostituzione luci durante il periodo di accensione;
- f) smontaggio;



g) calcolo dei consumi elettrici del materiale installato in tutto il Comune.

Si ricorda che gli impianti elettrici dovranno avere un indice di protezione IP65 e dovrà venire rilasciata la certificazione di corretta installazione.

Il soggetto proponente è tenuto a presentare tramite PEC ad installazione avvenuta e prima dell'accensione delle luminarie, di Certificato di Conformità degli impianti a firma di tecnico abilitato.

Tutte le luminarie dovranno essere montate/smontate nel rispetto delle vigenti leggi in materia.

La ditta affidataria è tenuta alla rigorosa e stretta osservanza di tutte le norme in materia di sicurezza nonché degli obblighi assicurativi previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali.

Le installazioni dovranno essere realizzate a regola d'arte avendo cura di non danneggiare i manufatti e le piante esistenti; i fissaggi dovranno essere realizzati con ancoraggi meccanici di piccola dimensione e successivamente rimossi a prestazione ultimata. Si dovrà ripristinare lo stato dei luoghi iniziale.

Rimangono a carico del Comune:

- fornitura di energia elettrica per il funzionamento delle luminarie
- disponibilità del Comando della Polizia locale per l'eventuale gestione del traffico stradale in occasione delle operazioni di montaggio e smontaggio.

#### TEMPISTICHE

**Accensione luminarie:** da sabato 7 dicembre 2024 a lunedì 6 gennaio 2025 compresi.

**Montaggio:** le operazioni di montaggio dovranno essere eseguite in tempo utile per permettere l'illuminazione delle aree elencate a partire dal 7 dicembre 2024.

**Smontaggio:** a partire dal 7 gennaio 2025.

Per tutta la durata dell'eventuale affidamento dovranno essere garantite assistenza tecnica e reperibilità di personale qualificato, in caso di avarie o malfunzionamenti di qualsiasi genere, con intervento sul posto entro 4 ore dalla segnalazione, per eventuali lavori di riparazione, da eseguire entro massimo 24 ore dal momento della richiesta di intervento che sarà effettuata al recapito fornito dalla ditta prima dell'avvio del servizio.

In sede di avvio dell'esecuzione della prestazione la ditta dovrà indicare i nominativi del responsabile interno e degli addetti incaricati della manutenzione e i relativi recapiti telefonici di ciascuno di essi ai quali rivolgersi per la segnalazione dei guasti; i numeri dovranno essere attivi per tutto il periodo dell'installazione e sino alla completa rimozione delle luminarie 24h/24h, compresi giorni festivi e prefestivi.

#### **6. Responsabilità**

L'impresa affidataria sarà totalmente, direttamente e indirettamente, responsabile di eventuali danni che, in relazione alla fornitura, venissero arrecati alle persone e/o alle cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, sia per difetti nei materiali forniti direttamente che durante le operazioni di montaggio e smontaggio, ed eventuali sostituzioni.

Sarà obbligo della ditta affidataria adottare, nell'esecuzione della prestazione, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle vigenti norme in materia, per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. In particolare, essa è obbligata ad adottare sotto la sua responsabilità ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori.

La ditta affidataria sarà responsabile dell'operato dei propri dipendenti e addetti a qualunque titolo impiegati nell'espletamento delle attività e servizi oggetto del servizio ed è tenuta a rispondere di qualsiasi danno, a persone e/o a cose, eventualmente arrecato a terzi, manlevando pertanto il Comune di San Michele al Tagliamento - nonché gli amministratori e i dipendenti del medesimo - da qualsiasi richiesta e/o pretesa risarcitoria da chiunque avanzata nei confronti dei richiamati soggetti. A tale scopo la ditta affidataria sarà tenuta a stipulare e/o dimostrare di avere in corso di validità, con primaria compagnia assicuratrice, un contratto di assicurazione della responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori d'opera (RCO), riferita all'esercizio dell'attività e alla prestazione dei servizi oggetto dell'appalto, comprese tutte le attività accessorie e complementari a quelle principali e prevalenti.



Il Comune di San Michele al Tagliamento sarà esonerato da ogni responsabilità per infortuni che dovessero occorrere al personale della ditta affidataria durante l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo dell'appalto. La ditta affidataria dovrà comprovare l'avvenuta stipulazione della prescritta assicurazione, producendone copia a richiesta dell'Ufficio competente del Comune di San Michele al Tagliamento, inteso che l'assicurazione dovrà avere validità per tutta la durata dell'appalto e sue eventuali proroghe.

#### **7. Termini e modalità di partecipazione all'indagine di mercato**

Tutti gli operatori economici interessati, che siano muniti dei necessari requisiti, sono invitati a presentare il proprio preventivo relativo al servizio oggetto del presente avviso, esclusivamente mediante compilazione dell'allegato modulo di partecipazione con invio preventivo firmato digitalmente dal legale rappresentate del concorrente.

Il termine perentorio (da osservarsi a pena di non ammissione) di invio dell'istanza all'indirizzo di posta elettronica certificata: [comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it](mailto:comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it) è il seguente:

**ore 12:00 del giorno 01/10/2024**

riportando nell'oggetto: **PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO (con invio di preventivi) PER LA L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO LUMINARIE NATALIZIE NEL TERRITORIO COMUNALE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO. ANNO 2024.**

Ai fini della tempestiva Partecipazione all'indagine di mercato, farà fede l'ora di arrivo della mail di posta elettronica certificata all'indirizzo pec suindicato.

#### **8. Valutazione dei preventivi**

La VALUTAZIONE dei preventivi avverrà tenendo conto, oltre al prezzo, del curriculum delle ditte e, in ordine di importanza, delle caratteristiche del servizio offerto, con particolare riguardo al miglioramento dei parametri di qualità ed economicità:

- ampliamento della fornitura richiesta;
- altro, a discrezione della Ditta.

Si precisa che il preventivo impegna esclusivamente l'Azienda che lo presenta e non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva il diritto di non procedere all'assegnazione del servizio nel caso ritenga di non aver ricevuto preventivi ritenuti convenienti e/o idonei alla fornitura richiesta.

#### **9. Procedura di aggiudicazione e contratto**

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 c.d. "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici".

La stipula del contratto avverrà attraverso il portale MePA della Pubblica Amministrazione.

#### **10. Fatturazione e pagamenti**

Il corrispettivo spettante all'impresa verrà corrisposto come segue, su presentazione di regolare fattura e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva:

- anticipo del 80% con fatturazione a partire dal 25 dicembre 2024
- saldo del restante 20% alla riconsegna del materiale smontato presso il magazzino comunale dopo il gennaio 2025.

La fattura dovrà essere redatta nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e dovrà:

- essere intestata al Comune di San Michele al Tagliamento, Piazza Libertà 2 - 30028 San Michele al Tagliamento (VE) - P. I.V.A. 00325190270;
- riportare il CIG: \_\_\_\_\_;
- indicare il conto corrente dedicato che dovrà essere comunicato dalla ditta affidataria prima dell'inizio del servizio con apposita dichiarazione;
- riportare gli estremi della determinazione dirigenziale di affidamento del servizio (data e numero di registrazione).



Il pagamento verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale a mezzo mandato entro 30 giorni dalla data di ricevimento all'Ufficio Protocollo della fattura riscontrata regolare e conforme al servizio effettuato; vengono esclusi da tale termine i giorni necessari all'acquisizione del DURC.

In caso di ritardo nel pagamento delle fatture rispetto al termine sopra specificato, in espressa deroga all'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, verranno riconosciuti alla ditta affidataria interessi moratori in misura pari al saggio degli interessi legali di cui all'art. 1284 C.C.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa:

- qualora vengano contestati eventuali addebiti all'impresa; in tal caso la liquidazione sarà disposta successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dall'Amministrazione, dopo aver sentito l'impresa;
- qualora non risulti regolare il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa; in tal caso il pagamento verrà effettuato solamente dopo l'avvenuta acquisizione da parte della stazione appaltante di Documento Unico di Regolarità Contributiva che risulti regolare, fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere addossata al Comune per il mancato rispetto dei termini di pagamento.

### **11. Penalità**

L'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile facoltà di applicare penali nei seguenti casi:

- 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nell'installazione degli addobbi luminosi (la penale si applica anche nel caso della mancata installazione di uno solo degli addobbi previsti), nell'accensione delle luci, nello smontaggio degli addobbi luminosi e, infine, per ogni giorno di mancato funzionamento delle luci, anche se su una sola via, zona di installazione o loro parti;
- 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per ciascun intervento di manutenzione effettuato oltre le 24 ore rispetto alla segnalazione;
- 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per qualsiasi altra carenza, difformità, mancato rispetto di quanto previsto nel presente avviso.

Qualora l'ammontare complessivo della penale superi il 5% dell'importo contrattuale ovvero nel caso di tre reiterate richieste d'intervento rimaste inevase, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto con semplice comunicazione scritta, fatta salvo in ogni caso la facoltà di agire in danno. L'applicazione della penale sarà inserita in compensazione con gli importi eventualmente dovuti riservandosi in ogni caso la risoluzione in danno del contratto. La contestazione delle inadempienze sarà eseguita a cura del RUP con posta certificata all'Assegnatario. La ditta potrà produrre le proprie controdeduzioni, debitamente documentate; la stazione appaltante si riserverà la facoltà di controllare l'avvenuta inadempienza e, se del caso, considerarla nulla ai fini della succitata penale, una volta comprovata la mancanza di dolo e/o trascuratezza. L'esatto importo delle penalità sarà segnalato all'Impresa a mezzo PEC e sarà determinato in funzione della gravità degli inadempimenti contestati e delle conseguenze dannose che ne siano derivate per l'Amministrazione Comunale, ivi compreso il cosiddetto danno all'immagine. In ognuna delle ipotesi sopra previste l'Amministrazione non liquiderà la fornitura non eseguita ovvero non esattamente eseguita, salvo il suo diritto al risarcimento del maggior danno.

### **12. Risoluzione**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione Comunale potrà risolvere in tutto o in parte il contratto in particolare:

- gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali;
- arbitraria ed ingiustificata sospensione da parte dell'impresa affidataria della fornitura, non dipendente da causa di forza maggiore;
- mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio affidato;
- cessione del contratto o subappalti non autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

In caso di risoluzione si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile.



### **13. Controversie**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune e il soggetto proponente e che non fosse possibile definire in via amministrativa sarà devoluta al giudice ordinario. Il foro competente sarà quello di Pordenone.

### **14. Informativa sul trattamento dei dati personali**

A norma dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del procedimento. Il Titolare del trattamento è il Comune di San Michele al Tagliamento, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

### **15. Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia di appalto di pubblici servizi.

**Il presente avviso viene pubblicato per n. 15 (quindici) giorni sul sito istituzionale [www.comunesanmichele.it](http://www.comunesanmichele.it) nella sezione dedicata ad "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti" e all'Albo Pretorio del Comune.**

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Luca Villotta, Dirigente Settore Economico Finanziario

Per informazioni: Ufficio Turismo - tel. 0431 516325 – email: [turismo@comunesanmichele.it](mailto:turismo@comunesanmichele.it)

Comune di San Michele al Tagliamento, Piazza della Libertà n. 2, 30028 San Michele al Tagliamento (VE),  
Settore Economico Finanziario – Servizio Turismo e Cultura, Ufficio Turismo

Sito istituzionale: [www.comunesanmichele.it](http://www.comunesanmichele.it)

email: [turismo@comunesanmichele.it](mailto:turismo@comunesanmichele.it) - pec: [comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it](mailto:comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it)

Allegati al presente Avviso:

Allegato "LUOGHI, CARATTERISTICHE, MATERIALI"

Modulo da utilizzare per la partecipazione all'indagine di mercato con invio preventivo.

San Michele al Tagliamento, 16/09/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario  
dott. Luca Villotta

