



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Deliberazione n. 38

In data 23/02/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) - PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023

L'anno 2021, addì 23, del mese di Febbraio, alle ore 21:00 nella residenza Municipale, su convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti:

Cognome e Nome		Presente/Assente
Codognotto Pasqualino	Sindaco	Presente
Carrer Gianni	Vice Sindaco	Presente
Arduini Annalisa	Assessore	Presente
De Bortoli Elena	Assessore	Presente
Scodeller Sandro	Assessore	Presente
Cassan Cristina	Assessore	Presente

N. Presenti 6 N. Assenti 0

Assiste alla seduta la dott.ssa Tamara Plozzer, Segretario Generale del Comune.

Il Sig. Codognotto Pasqualino, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) - PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal [D.Lgs. n. 118/2011](#) “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi ...”;
- il PEG, inteso quale strumento operativo – informativo e di controllo dell’attività gestionale, costituisce l’atto fondamentale che realizza il raccordo tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e le funzioni di gestione;
- agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai Dirigenti spetta l’adozione degli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno;
- il PEG costituisce il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell’apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- è redatto, secondo la struttura e le caratteristiche evidenziate nel Principio Contabile Applicato alla programmazione di Bilancio, punti da 10.1 a 10.4;
- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria, contenuto programmatico e contabile, e può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all’attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un’estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.
- contiene in se il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del [TUEL](#) e il piano della performance di cui all’articolo 10 del [decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150](#);

Premesso altresì che, per ciascun Centro di responsabilità, il Piano Esecutivo di Gestione deve individuare:

- il responsabile;
- gli obiettivi di gestione raccordati con le Missioni ed i Programmi del Bilancio e del D.U.P.;
- gli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- i capitoli di entrata e di spesa adottando il medesimo sistema di classificazione delle entrate e delle spese del bilancio con l’ulteriore articolazione:
- delle entrate in categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto;
- delle spese in macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 3 del 23.02.2021, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000”;
- la deliberazione consiliare n. 4 del 23.02.2021, avente ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE”;

Dato atto che il contenuto finanziario del PEG ARMONIZZATO 2021-2023 tiene conto delle variazioni di FPV approvate dal responsabile del servizio finanziario in data 30.12.2020;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 14.01.2021 avente ad oggetto “LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEL BILANCIO 2021 NELLA FASE DI ESERCIZIO PROVVISORIO. APPROVAZIONE PEG PROVVISORIO E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021 NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023” con la quale, considerata la

valenza autorizzatoria triennale del PEG 2020-2022, è stato aggiornato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G. – PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022), approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 16.01.2020 e ss.mm.ii., definitivamente aggiornato con deliberazione G.C. n. 251 del 29.12.2020, confermando gli obiettivi 2021 e 2022 in esso specificati e assegnando, in aggiunta, uno specifico obiettivo di performance trasversale al Dirigente del Settore Economico Finanziario e agli altri Dirigenti di Settore, inteso a garantire la verifica e la compilazione della certificazione relativa alle risorse assegnate per l'emergenza Sanitaria da Covid-19;

Ritenuto altresì di assegnare, come ulteriore obiettivo trasversale per tutti i Responsabili di Settore, l'attuazione di tutte le iniziative che si rendessero necessarie per fronteggiare l'emergenza sanitaria tuttora in corso;

Dato atto che i Dirigenti preposti ai singoli Centri di Responsabilità rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità e, inoltre, rispondono delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 37/2020 e n. 189/2020 con le quali si è provveduto ad aggiornare la struttura organizzativa dell'ente, la dotazione di risorse umane e strumentali nel modello attualmente vigente;

Visti:

- il [D.Lgs. n. 267/2000](#) (T.U.E.L.) ed, in particolare, art. 169;
- il [D.Lgs. n. 118/2011](#) e gli allegati principi contabili;
- lo Statuto comunale;
- vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile del dirigente del Settore Economico Finanziario, espressi in ottemperanza all'art 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa e che si danno qui per integralmente riportati:

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE** il PEG/PIANO DELLE PERFORMANCE armonizzato 2021/2023 secondo la seguente articolazione:
 - Settore Ambiente-Manutenzione-Salute e Sicurezza;
 - Settore Lavori Pubblici e Gestione del territorio;
 - Corpo di Polizia Locale e Protezione Civile;
 - Settore Amministrativo;
 - Settore Economico-Finanziario;
- 3) **DI ASSEGNARE** ad ogni singolo Dirigente/Responsabile di Settore le risorse finanziarie dettagliatamente riportate nei seguenti allegati:
 - A) PEG ENTRATA 2021-2023;**
 - B) PEG SPESA 2021-2023;**
- 4) **DI ASSEGNARE** ad ogni singolo Dirigente/Responsabile di Settore le risorse umane e strumentali relative alla dotazione organizzativa definita con la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 22.10.2020;
- 5) **DI CONFERMARE** ad ogni singolo Dirigente/Responsabile di Settore gli obiettivi assegnati con deliberazione di Giunta comunale n. 251 del 29.12.2020 relativamente alle annualità 2021-2022 e che qui si intendono integralmente riportati;

6) **DI ASSEGNARE** altresì, per il triennio 2021-2023:

- uno specifico obiettivo di performance trasversale al Dirigente del Settore Economico Finanziario e agli altri Dirigenti di Settore, inteso a garantire la verifica e la compilazione della certificazione relativa alle risorse assegnate per l'emergenza Sanitaria da Covid-19;
- un ulteriore obiettivo trasversale a tutti i Responsabili di Settore, ciascuno per le proprie competenze, volto all'attuazione di tutte le iniziative che si rendessero necessarie per fronteggiare l'emergenza sanitaria tuttora in corso;

7) **DI ALLEGARE** al P.E.G. il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati di cui all'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. n. 267/00 (**Allegato C**);

8) **DI DARE ATTO** che competono alla Giunta le spese di natura discrezionale e programmatica, quali, ad esempio, le deliberazioni di eventuali contributi aventi carattere di eccezionalità e comunque nei limiti di cui all'art. 12 della Legge n. 241/1990, nel rispetto di quanto stabilito dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 56/18.04.2017;

9) **DI TRASMETTERE** il presente atto ai Dirigenti dell'Ente, all'Organo di revisione e all'Organismo di valutazione;

Con separata votazione, favorevole ed unanime, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

SERVIZIO RAGIONERIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) - PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di San Michele al Tagliamento, lì
23/02/2021

Il Dirigente del Settore
F.TO DOTT. LUCA VILLOTTA

SERVIZIO RAGIONERIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) - PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di San Michele al Tagliamento, lì
23/02/2021

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario
F.todott. Luca Villotta

Il presente verbale di deliberazione in data 23/02/2021 n.38 viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Codognotto Pasqualino

IL Segretario GENERALE

F.to Plozzer Dott.ssa Tamara

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

Si attesta che la presente deliberazione diventerà esecutiva in data 12/03/2021, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, co. 3, D.Lgs. n. 267/2000).

li, 01/03/2021

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi n.15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, Legge n. 69/2009).

San Michele al Tagliamento, li 01/03/2021

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

Copia conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.

San Michele al Tagliamento, li 01/03/2021

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 01/03/2021 08:40:58

IMPRONTA: 62356639323538303436323966643736343365316534356533326133353864346138353130653530