

PROVE NON ESTRATTE

4. il candidato descriva:

1. il Sindaco, funzioni, competenze e poteri
2. la revoca dell'atto amministrativo
3. differenza tra appalto e concessione

8. Il candidato descriva:

1. gli atti di programmazione dell'ente locale
2. il diritto di accesso documentale
3. I requisiti dell'operatore economico nel codice dei contratti

10. Il candidato descriva:

1. la sussidiarietà adeguatezza e differenziazione nelle funzioni amministrative
2. le fasi della spesa
3. il RUP ruolo e competenze nelle procedure di affidamento

11. Il candidato descriva:

1. il Sindaco quale ufficiale di governo: funzioni e competenze
2. l'annullabilità dell'atto amministrativo
3. Il programma triennale delle opere pubbliche

13. Il candidato descriva:

1. il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza
2. limiti e divieti al diritto d'accesso documentale
3. offerta economicamente più vantaggiosa

26. Il candidato descriva:

1. l'accesso dei consiglieri comunali, ambiti e limiti
2. la salvaguardia degli equilibri di bilancio
3. gli affidamenti sopra e sotto soglia

41. Il candidato descriva:

1. il Peg
2. le fasi del procedimento amministrativo
3. Le modalità di affidamento dei contratti pubblici sotto la soglia di rilevanza comunitaria

53. il candidato descriva:

1. Debiti fuori bilancio
2. l'accesso dei consiglieri comunali, ambiti e limiti
3. le soglie negli appalti e relative procedure