

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NARDINI ELISA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita 06/02/1997

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - o 2018-oggi TITOLARE PRESSO RISTORANTINO 1907 (ELISIR SAS DI NARDINI ELISA e C.)
 - o 2018 aprile-settembre stagione estiva come cameriera presso LAGUNA BEACH BIBIONE PINEDA, AZIENDA GLOW SNC
 - o 2017 aprile-settembre stagione estiva come cameriera presso LAGUNA BEACH BIBIONE PINEDA, AZIENDA GLOW SNC
 - o 2016 luglio-settembre stagione estiva come cameriera presso LAGUNA BEACH BIBIONE PINEDA, AZIENDA GLOW SNC
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2011-2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di studi socio-umanistico presso Liceo Marco Belli di Portogruaro Ve
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia, psicologia, antropologia, filosofia, scienze umane
- Qualifica conseguita Diploma socio-umanistico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

B1: buono,

B1: buono,

B1: buono.

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

IL PERCORSO DI STUDI EFFETTUATO IN GIOVANE ETÀ MI HA PERMESSO DI MATURARE ESPERIENZE ALL'ESTERO PER APPROCCIARMI ALLE LINGUE E ALLA MULTICULTURALITÀ, OGGETTO DI STUDI

IL MIO ATTUALE LAVORO CON IL PUBBLICO ASSIEME ALLA CAPACITÀ DI ASCOLTARE E CAPIRE LE PERSONE MI PERMETTONO DI AVERE BUONI APPROCCI CON BAMBINI, SCONOSCIUTI E SOGGETTI CON DIFFICOLTÀ A RELAZIONARSI, GRAZIE ANCHE ALL'ESPERIENZA MATURATA DURANTE GLI STAGE DEL MIO PERCORSO DI STUDI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PARTE DEL MIO LAVORO DA TITOLARE DI IMPRESA COMPRENDE LA GESTIONE DEI BENI, LA CONTABILITÀ E L'ORGANIZZAZIONE DI CENE, EVENTI E MATRIMONI, NONCHÉ GESTIONE DEL PERSONALE E RAPPORTI CON ESSI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPETENZE TECNICHE BASILARI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

FACILITÀ DI APPROCCIO CON BAMBINI, PERSONE FRAGILI, ANZIANI, CON SVANTAGGIO SOCIALE

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

DICHIARAZIONE

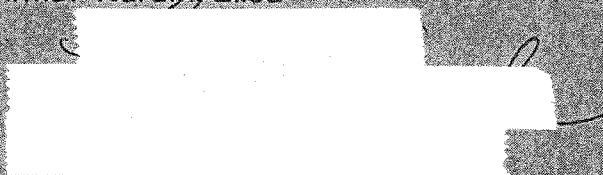
Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, per le finalità istituzionali dell'ente.

Data:

04/01/2022

Firma: Nardini Elisa

A large white rectangular redaction box covers the signature area, obscuring the name and any handwritten notes or dates. The text 'Firma: Nardini Elisa' is printed above the redaction.