



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 1129 del 13/11/2024

OGGETTO: FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO - ANNO SCOLASTICO 2024/2025 -IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

IL DIRIGENTE

Servizi alla persona - Ufficio Istruzione

Richiamata la Legge Regionale n. 31/1985 così come modificata dalla L. R. n. 16/2012 che prevede che i Comuni curino la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della Scuola primaria del sistema nazionale di istruzione residenti nel proprio territorio attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse;

Visti:

- la Legge n. 719 del 10.08.1964 “Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole elementari”;
- l'art.156, comma 1 del D.Lgs. n. 297.1994 che prevede per gli alunni delle scuole elementari statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, la fornitura gratuita dei libri di testo da parte dei Comuni, secondo le modalità stabilite dalle leggi regionali;
- l'art. 27, co. 3, della L. n. 448 del 23.12.1998, concernente la fornitura gratuita dei libri di testo per la Scuola dell'obbligo;
- il Decreto del Miur n. 73 del 11.04.2024 con la quale vengono fissati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'a.s. 2024/2025;

Dato atto che:

- l'art. 15 della L.R. n. 31 del 02.04.1985 e s.m.i. prevede di adottare la procedura basata sull'uso delle cedole librarie;
- è stato predisposto un Registro Cedole Librerie, ricavato dall'elenco degli alunni iscritti all'anno scolastico 2024/2025 trasmesso dall'Istituto Comprensivo “Tito Livio” di San Michele al Tagliamento, che riporta solo i nominativi degli alunni residenti ed aventi diritto alla fornitura dei libri (suddivisi per classe e per plesso) ed è stato consegnato direttamente ai fornitori;
- è stata predisposta una richiesta di accreditamento nell'elenco delle cartolibrerie e librerie disponibili a fornire i libri di testo agli alunni delle Scuole primarie, finalizzata all'individuazione dei soggetti nei confronti dei quali l'Ente, non acquistando direttamente i testi scolastici, presenta una situazione debitoria;

Vista la nota prot. com.le n. 15222.2024 pervenuta dalla cartolibreria “Soncin” Via Silvio Pellico 14 – Portogruaro (VE) per l'accreditamento;

Richiamata la nota prot. com.le n. 16541.2024 con la quale i genitori degli alunni della Scuola primaria residenti nel Comune di San Michele al Tagliamento sono stati informati sulla modalità di ordinazione dei testi scolastici per l'a.s. 2024/2025;

Richiamata altresì la nota prot. com.le n. 16643.2024 con la quale sono state indicate ai fornitori accreditati le modalità operative per la fornitura dei testi scolastici;

Preso atto che il suddetto operatore economico accreditato ha presentato al Comune la nota di debito relative ai libri di testo forniti agli alunni della Scuola primaria residenti nel Comune di San Michele al Tagliamento, regolari negli importi, corredata dal prospetto riepilogativo, dalle cedole librarie vistate dal titolare e comprovanti l'avvenuta fornitura, dall'elenco con il nome degli alunni, suddivisi per plesso e per classe, ai quali sono stati forniti i libri e dalla dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari", per un totale di € 341,76 come di seguito riportato:

prot. n. 29916.2024 – Cartolibreria “Soncin” con sede legale a Portogruaro, via Pellico 14 – Partita Iva 04696450271 - nota di rimborso nr. 05 del 12.11.2024 di € 341,76;

Dato atto che, la ditta in contesto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui la Legge 13 agosto 2010, n. 136, si è impegnata ad utilizzare, per le transazioni derivanti dal contratto in oggetto, quanto di seguito descritto:

Cartolibreria Soncin:

conto corrente n. IT 42 Q 02008 36241 000106308694 acceso presso UNICREDIT BANCA – Filiale Portogruaro;

Dato atto altresì, che le nota di rimborso non è soggetta al meccanismo della scissione dei pagamenti, in quanto l’IVA sui libri rientra nelle prestazioni soggette a ritenuta alla fonte ed inoltre il codice identificativo di gara (CIG) non va indicato in quanto la cedola libraria rientra nei casi di esclusione dello stesso nelle transazioni finanziarie come risulta dalla Determinazione n. 4.2011 punto 3 dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi dell’art. 3 comma 1 della L. n. 136.2010;

Ritenuto opportuno provvedere ad assumere l’impegno di spesa relativo alla delibera suindicata, ed altresì, alla contestuale liquidazione;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto obbligatorio per legge e necessario al fine di garantire il diritto allo studio degli alunni della scuola primaria residenti nel comune di San Michele al Tagliamento;

Dato atto che per il suddetto fornitore accreditato è stato acquisito il D.U.R.C. - documento unico di regolarità contabile, depositati agli atti dell’Ufficio Istruzione:

Cartolibreria Soncin_certificato-INAIL_45427772 con scadenza validità 18.01.2025;

Dato atto della regolarità della documentazione attestante la fornitura dell’attività svolta dalla ditta nel rispetto di patti, condizioni e termini contrattuali;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 88 del 18.12.2023, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)”;
- la deliberazione consiliare n. 94 del 28.12.2023, avente ad oggetto: “BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE” e ss.mm.ii;
- la deliberazione consiliare n. 57 del 30.07.2024 avente ad oggetto: “SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ART. 193 TUEL) E ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO (ART. 175 COMMA 8 TUEL). APPROVAZIONE VARIAZIONE AL DUP 2024/2026 E 13^ VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 CON APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE”;

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 17.01.2024, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026” e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 31.01.2024, avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO), TRIENNIO 2024-2026” e s.m.i;

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visti i decreti sindacali n. 15/2022 e n. 16/2022 di conferimento degli incarichi dirigenziali e n. 20/2022 di individuazione dei relativi sostituti;

Visto che il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, è individuato il Dirigente del Settore Amministrativo;

Accertata la propria competenza;

Dato atto che non sussistono in capo al dirigente sottoscrittore e al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare esecuzione alla Legge n. 719 del 10.08.1964 “Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole elementari” ed all'art.156, comma 1 del D.Lgs. n. 297/1994 che prevede per gli alunni delle scuole elementari statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, la fornitura gratuita dei libri di testo da parte dei Comuni, secondo le modalità stabilite dalle leggi regionali;
3. di dare atto che trattasi di spesa che riveste la natura di atto obbligatorio per legge in quanto necessario a garantire il diritto allo studio degli alunni della scuola primaria residenti nel comune di San Michele al Tagliamento.

4. di approvare le modalità operative di cui in premessa per la fornitura dei libri di testo agli alunni/e della Scuola primaria residenti nel Comune di San Michele al Tagliamento;
5. di impegnare allo scopo l'importo complessivo di € 341,76 che trova regolare copertura nel Bilancio di previsione 2024-2026/EF 2024, dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore (ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972) come di seguito suddiviso:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2024	S	294/1	FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA: ACQUISTO TESTI	04.02	1.03.01.01.002	341,76	24920 - DRIGO GIULIA - VIA SILVIO PELLICO 14, PORTOGRUARO (VE)

6. di liquidare al fornitore l'importo complessivo pari ad € 341,76 che trova copertura finanziaria al cap.294/1, voce: "Fornitura gratuita libri di testo agli alunni della Scuola primaria: acquisto testi" del Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio 2024 come sotto riportato:

Cartolibreria "Soncin"	€ 341,76
------------------------	----------

7. di dare atto che il fornitore accreditato di cui sopra risulta in regola con i versamenti dovuti agli Enti previdenziali, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva di seguito elencato:
Cartolibreria Soncin, certificato-INAIL_45427772 con scadenza validità 18.01.2025;
8. di dare atto che le fatture non sono soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti, in quanto l'IVA sui libri rientra nelle prestazioni soggette a ritenuta alla fonte ed inoltre il codice identificativo di gara (Cig) non va indicato in quanto la cedola libraria rientra nei casi di esclusione dello stesso nelle transazioni finanziarie come risulta dalla Determinazione n. 4/2011 punto 3 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. n. 136/2010, i soggetti tenuti all'applicazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari sono "gli appaltatori, i subappaltatori, i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, servizi e alle forniture".
9. di dare atto che l'Amministrazione ottempererà agli obblighi di pubblicazione a sensi dell'art. 26 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.;
10. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Tamara Plozzer

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PLOZZER TAMARA

DATA FIRMA: 13/11/2024 11:22:20

IMPRONTA: 37323066333562306464653265393732323266623962633339383163336434376563643236306265