



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 1043 del 15/10/2021

OGGETTO: ESPLETAMENTO DELLE "FUNZIONI MISTE" DA PARTE DEGLI OPERATORI SCOLASTICI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO TITO LIVIO DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Servizi alla persona - Ufficio Istruzione

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 235 del 05.09.2019 con la quale, vista l'organizzazione delle strutture scolastiche, è stato stabilito di fornire un adeguato servizio di vigilanza pre e post-scuola tramite l'utilizzo dei collaboratori scolastici messi a disposizione dall'Istituto "Tito Livio" di San Michele al Tagliamento, a titolo di funzioni miste;

Dato atto che in data 12.11.2019 è stata sottoscritta apposita convenzione biennale tra l'Istituto Comprensivo Tito Livio e l'Amministrazione comunale con la quale si sono individuati i servizi, le competenze e le modalità di svolgimento, nonché la retribuzione accessoria spettante ai collaboratori scolastici per l'esecuzione delle funzioni miste e per il servizio di vigilanza pre e post-scuola;

Dato atto che per l'espletamento di dette funzioni, con la deliberazione succitata si approvava un finanziamento all'Istituto Comprensivo "Tito Livio" finalizzato alla corresponsione della retribuzione accessoria spettante al personale della scuola, quantificato in € 6.000,00 per ciascun anno scolastico;

Vista la determinazione dirigenziale nr. 942/2019 ad oggetto: "Espletamento delle funzioni miste da parte degli operatori scolastici dell'Istituto Comprensivo Tito Livio di San Michele al Tagliamento";

Considerato che dal 9 marzo 2020 a causa della pandemia ancora in atto, i decreti ministeriali hanno imposto la chiusura degli istituti scolastici di ogni ordine e grado e pertanto i servizi riconducibili alle funzioni miste non sono stati erogati nel periodo ricompreso dal 09/03/2020 a fine anno scolastico;

Dato atto che la normativa sulla tracciabilità, di cui alla L. 136/2010, non è applicabile al presente atto, in quanto trattasi di provvidenze di natura economica, in forza di quanto stabilito dalla legge, da erogare dal Comune, come conferma il punto 4.6 della determinazione dell'AVCP n. 4/2011, che esclude l'applicabilità delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai contributi concessi da parte della pubblica amministrazione sia a persone in condizione di bisogno economico sia per la realizzazione di progetti educativi;

Richiamate:

-la deliberazione consiliare n. 3 del 23.02.2021, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)" e ss.mm.ii;

-la deliberazione consiliare n. 4 del 23.02.2021, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023

E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE” e ss.mm.ii;

Richiamata altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 23.02.2021, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) – PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023” e ss.mm.ii;

Visto l’art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il decreto sindacale n. 8/2020 con cui sono state conferite al dott. William Cremasco le funzioni dirigenziali di reggenza del Settore Amministrativo;

Visto l’art. 67, comma 3, dello Statuto comunale che recita: "Gli incarichi dirigenziali sono attribuiti per un periodo non eccedente il mandato amministrativo, garantendo comunque le funzioni fino a determinazione in merito da parte del Sindaco neoeletto da assumersi entro 60 giorni”;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l’art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 183, comma 7, sull’esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 3.600,00 con imputazione contabile al capitolo nr. 385/0 del Bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021;

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./ prog	PDCF	Importo	Soggetto
2021	S	385/0	TRASFERIMENTI A DIRIGENZA SCOLASTICA PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI MISTE.	04.06	1.04.01.01.002	3.600.00	3984 - SCUOLA MEDIA 'TITO LIVIO' - SAN MICHELE AL TAGLIAMEN T, SAN MICHELE AL TAGLIAMEN T ()

2. di liquidare inoltre la somma di € 3.000,00 assunta al cap. 385/0 del Bilancio di Previsione 2021-2023, impegno nr. 72, esercizio 2021;
3. di dare atto che la liquidazione complessiva di € 6.600,00 avverrà con le seguenti modalità di pagamento: Istituto Comprensivo di San Michele al Tagliamento - C.F. 83003450273 - accreditato presso la Tesoreria Unica – Banca d'Italia sul conto 317778 – Sezione Tesoreria 224;
4. di dare atto che sulle somme suddette verrà applicata la ritenuta d'acconto IRPEG, pari al 4%, prevista dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973, come da dichiarazione dell'Istituto stesso, acquisita agli atti;
5. di dare atto, altresì, che l'erogazione della somma di che trattasi non è soggetta alla richiesta di certificazione di cui all'art. 2 del D. Lgs. 210/2002 (DURC), trattandosi di sovvenzione ad Istituto Scolastico Statale;
6. di dare atto che l'Amministrazione ha ottemperato agli obblighi di pubblicazione derivanti dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;
7. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
8. di trasmettere, infine, il presente atto, corredato dai documenti giustificativi delle spese, all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti.

Il Dirigente del Settore

dott. William Cremasco
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *Creiasco William*

CODICE FISCALE: *TINIT-CRMWLM76B20F904J*

DATA FIRMA: *15/10/2021 12:10:06*

IMPRONTA: *32343361393136336561623531626462343039356565353863383735373636626339336665653537*