



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 436 del 20/04/2023

OGGETTO: ASSOCIAZIONE "CONFERENZA DEI SINDACI DEL LITORALE VENETO". DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER ATTIVITA' DI ANALISI RELATIVAMENTE AL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE E DELLE ORDINANZE BALNEARI EMESSE DALLA CAPITANERIA DI PORTO.

IL DIRIGENTE

Servizio Segreteria Sindaco

Visto

- l'art. 85, comma 3 della legge regionale del Veneto del 30 dicembre 2016, n. 30 "Collegato alla Legge di Stabilità regionale 2017" istitutivo della Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto;

- la convenzione sottoscritta, ai sensi della citata norma regionale, in data 01.09.2017 fra le città balneari di San Michele al Tagliamento, Caorle, Eraclea, Jesolo, Cavallino-Treporti, Chioggia, Rosolina, Porto Viro, Porto Tolle e, in data 22 aprile 2022, dal comune di Venezia con lo scopo di:

1. Conseguire un opportuno assetto istituzionale del litorale veneto,
2. perseguire la promozione delle località in modo coordinato,
3. realizzare opere pubbliche o di interesse pubblico,
4. sostenere le attività imprenditoriali e gli insediamenti produttivi per implementare obiettivi turistici, culturali, ambientali e della sicurezza;

Ricordato che in data 09.02.2018, con atto repertorio n. 802 del Comune di Chioggia, è stata costituita l'Associazione denominata "Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto", e che con decreto del Direttore Direzione Enti Locali della Regione Veneto n. 110 del 31.07.2018 l'associazione ha ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato con contestuale iscrizione nell'apposito registro Regionale al n. d'ordine 949;

Preso, altresì, atto che il 22 aprile 2022 presso il Comune di Cavallino Treporti è stato sottoscritto l'atto di adesione rep. n. 322 del Comune di Venezia all'Associazione "Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto" di cui all'atto rep. n. 802 di data 9 febbraio 2018 del Comune di Chioggia;

Vista la nota Prot. 33 del giorno 8 marzo 2023 pervenuta dall'Associazione in parola e recepita al protocollo comunale con n. 5934 del 09-03-2023, con la quale si trasmetteva, in allegato, anche il verbale riferito all'incontro tenutosi in pari data in modalità videoconferenza, riferito alle problematiche inerenti all'ordinanza balneare, e si comunicavano le quote di compartecipazione finanziaria da versare all'Associazione "Conferenza dei Sindaci del Litorale" come di seguito indicato:

- per l'attività di analisi delle ordinanze balneari emesse dalla Capitaneria di Porto affidata al Dott. Morisieri, una quota complessiva che per ciascuno dei 5 comuni interessati (Cavallino Treporti, Caorle, Jesolo, Eraclea e San Michele al Tagliamento) risulta pari ad € 4.880,00 – con quota afferente all'importo fisso pari a € 2,440,00 da versare anticipatamente e la rimanente quota parte, per un massimo di € 2.440,00 da versare successivamente alla presentazione della rendicontazione da parte del professionista incaricato;
- per l'attività di analisi del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) della Città metropolitana di Venezia affidata all'Ing. Bonesso, quota computata in parti uguali tra i comuni di Caorle, Chioggia, Eraclea, Jesolo e San Michele al Tagliamento, pari a € 2.115,00;

Ritenuto, pertanto, di assumere adeguati impegni di spesa a favore dell'Associazione "Conferenza dei Sindaci

del Litorale Veneto""", con sede presso Cavallino Treporti Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 30013 Cavallino Treporti, Codice Fiscale e Partita Iva 04475630275, per la somma complessiva di € 6.995,00 di cui € 4.880,00 per l'attività di analisi delle ordinanze balneari emesse dalla Capitaneria di Porto ed € 2.115,00 per l'attività di analisi del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) della Città metropolitana di Venezia;

Richiamata, altresì, la normativa in materia di DURC (art. 2 d.l. 210/2002) e quanto previsto dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii;

Ritenuto pertanto di provvedere ad assumere i prescritti impegni della relativa spesa, nonché procedere alla conseguente liquidazione per € 4.555,00;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 135 del 29.12.2022, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000";
- la deliberazione consiliare n. 136 del 29.12.2022, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 17.01.2023, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2023-2025 e s.m.i.;

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 16 del 01.04.2022 con cui sono state conferite alla sottoscritta Tamara Plozzer le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Amministrativo e n. 20/2022 di individuazione dei relativi sostituti;

Dato atto che non sussistono in capo al dirigente sottoscrittore e al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013;

Considerato altresì:

- a) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- b) di non incorrere in conflitti di interesse previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Accertata la propria competenza;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della nota Prot. 33 del giorno 8 marzo 2023 pervenuta dall'Associazione "Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto" e recepita al protocollo comunale con n. 5934 del 09-03-2023;
3. di impegnare a favore dell'Associazione "Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto", con sede presso Cavallino Treporti Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 30013 Cavallino-Treporti, Codice Fiscale e Partita Iva 04475630275, la somma di € 6.995,00 di cui € 4.880,00 per l'attività di analisi delle ordinanze balneari emesse dalla Capitaneria di Porto ed € € 2.115,00 per l'attività di analisi del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) della Città metropolitana di Venezia,;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 6,995.00 sul capitolo di seguito elencato del Bilancio di previsione 2023-2025, Esercizio Finanziario 2023, che presenta la necessaria disponibilità:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2023	S	62/6	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	01.02	1.04.01.02.000	6,995.00	21895 – Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto- Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 30013 Cavallino- Treporti

5. di dare atto che nella succitata nota prot. 33/2023 dell'Associazione si comunica che l'importo di € 4.880,00 per l'attività di analisi delle ordinanze balneari emesse dalla Capitaneria di Porto consta di un importo fisso pari a € 2,440,00 da versare anticipatamente e di una rimanente quota parte, per un massimo di € 2.440,00, da versare successivamente alla presentazione della rendicontazione da parte del professionista incaricato;
6. di liquidare e pagare la somma di €. € 4.555,00, di cui € 2.440,00 quale importo fisso per l'attività di analisi delle ordinanze balneari emesse dalla Capitaneria di Porto ed € 2.115,00 per l'attività di analisi del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) della Città metropolitana di Venezia, a favore dell'Associazione "Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto", con sede presso Cavallino Treporti Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 30013 Cavallino-Treporti, Codice Fiscale e Partita Iva 04475630275, sul Conto Corrente dell'Associazione aperto presso Unicredit SpA via Fausta, 77 - 30013 Cavallino Treporti (VE), il cui IBAN risulta il seguente: IT 44 X 02008 83211000105222341, imputando la relativa spesa di € 4.555,00 al capitolo 62/6 "Trasferimenti correnti ad amministrazioni pubbliche" Mis/Prog. 01.02 PDCF 1.04.01.02.000, del Bilancio di Previsione 2023/2025;
7. di dare atto che l'Amministrazione ottempererà agli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.;
8. di dare atto che la spesa di che trattasi non soggiace agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in quanto non rientrante in una fattispecie

contrattuale di cui al Codice dei Contratti pubblici;

9. di dare atto che non è soggetto alla richiesta di cui all'art. 2 del d.l. 210/2002 (DURC), trattandosi di associazione senza scopo di lucro oltre che di trasferimenti correnti e non dell'appalto di lavori, forniture e servizi;
10. di dare atto che non sussistono in capo al dirigente sottoscrittore e al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013;
11. di dichiarare altresì:
 - a) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
 - b) di non incorrere in conflitti di interesse previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
 - c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
 - d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
 - e) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
 - f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
12. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

F.to Dott.ssa Tamara Plozzer

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale*



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
436	20/04/2023	Servizio Segreteria Sindaco	21/04/2023

**OGGETTO: ASSOCIAZIONE "CONFERENZA DEI SINDACI DEL LITORALE VENETO".
DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER ATTIVITA' DI
ANALISI RELATIVAMENTE AL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE E
DELLE ORDINANZE BALNEARI EMESSE DALLA CAPITANERIA DI PORTO.**

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 21/04/2023

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2023/872

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	1380-1381
CAPITOLO	62/6
COMPETENZA / RESIDUO	COMP.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 26/04/2023 al 11/05/2023.

lì 26/04/2023

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 26/04/2023 17:18:35

IMPRONTA: 64633765636435616366343636313361303639653637336363626332393065636231393239613334