



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 699 del 22/08/2019

OGGETTO: Iniziative di animazione estiva per bambini e ragazzi. Concessione contributi anno 2019 - assunzione impegno di spesa

IL DIRIGENTE

Servizio Biblioteca e Politiche giovanili

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 16.05.2019 avente ad oggetto “Iniziative di animazione estiva per bambini e ragazzi. Atto di indirizzo per la concessione di contributi anno 2019” e le successive deliberazioni, di modifica e integrazione, n. 189 del 09.07.2019 e n. 222 del 13.08.2019, con cui la Giunta Comunale ha manifestato l’intenzione di concedere contributi comunali a favore di iniziative ricreative estive progettate da Associazioni, Enti, Organismi del territorio operanti nel settore degli interventi educativi per i minori, stabilendo:

- a. lo stanziamento di € 15.000,00 per i gest dell’entroterra e lo stanziamento di € 7.000,00 per il gest di Bibione, per un totale di € 22.000,00 da impegnare con apposita determinazione del dirigente del Settore Amministrativo;
- b. requisiti di accesso per i Grest entroterra:
 - ✓ numero minimo di partecipanti all’iniziativa: 25
 - ✓ percentuale minima di residenti: 75%
 - ✓ numero minimo di giorni totali: 6 (continuativi, esclusi festivi)
 - ✓ numero massimo di gest per ogni frazione: n. 1
- c. requisiti di accesso per Grest Bibione:
 - numero minimo di partecipanti all’iniziativa: 25
 - percentuale minima di residenti: 75%
 - numero minimo di giorni totali: 6 (continuativi, esclusi festivi)
- d. criteri per erogazione contributi per Grest Bibione e anche per i gest dell’entroterra:
 - ✓ quota **fissa mensile** di contributo in base al numero partecipanti (corrispondente ad € 1.000,00 per gest con partecipanti da 25 a 60 e ad € 1.500,00 per gest con partecipanti superiore a 60);
 - ✓ quota di contributo variabile, proporzionata alle giornate di apertura e al numero di partecipanti;
 - ✓ riconoscimento di una quota da imputare a spese fisse di gestione non documentabili, quantificata in misura corrispondente al 20 % delle spese complessivamente documentate per l’iniziativa, fino ad un importo massimo di € 1.000,00;
 - ✓ non saranno ammesse spese per attività fuori dal periodo del gest;
 - ✓ saranno accettate anche spese per gite superiori alla giornata come spese rendicontabili, sempreché interne al periodo gest.
- e. la richiesta di liquidazione del contributo per tutti gest, debitamente corredata dalla prevista rendicontazione, va presentata dagli interessati improrogabilmente entro il 1 ottobre 2019 e il termine per la concessione dei contributi medesimi è di 90 giorni dalla suddetta data;

Viste le domande di contributo per la realizzazione delle iniziative di animazione estiva denominate “Estate Ragazzi/Grest” per l’anno 2019, rivolte alle fasce più giovani della popolazione presentate da:

- Polisportiva “Le tre fontane” di Marinella, prot. 17778 del 24.05.2019
- Oratorio Don Bosco di San Michele al Tagliamento, prot. 18153 del 28.05.2019
- Parrocchia di San Giorgio Martire, prot. 19541 del 19.06.2019
- Parrocchia di San Nicolò e Sacro Cuore di Gesù, prot. 19914 del 12.06.2019;
- Parrocchia di “Santa Maria Assunta” di Bibione, prot. 25186 del 29.07.2019;

Ritenuto necessario provvedere all’impegno complessivo della somma di € 15.000,00 da ripartire fra i Grest dell’entroterra e di € 7.000,00 per il Grest di Bibione, così come stabilito dalla Giunta Comunale con l’adozione delle deliberazioni di cui sopra, imputando la spesa complessiva di € 22.000,00 al capitolo 804 del bilancio 2019 2021, annualità 2019, voce “Iniziativa a favore dei minori – concessione contributi per animazione estiva per bambini e ragazzi”, che trova adeguata copertura;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 26 del 29.03.2019, avente ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019/2021- APPROVAZIONE”;
- la deliberazione consiliare n. 27 del 29.03.2019, avente ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE”;
- la deliberazione consiliare n. 41 del 09.05.2019 avente ad oggetto “APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018”;

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 291 del 30.11.2018, con la quale è stato approvato/aggiornato il PEG per il triennio 2018-2020;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 03.01.2019, recante “Approvazione PEG/Piano degli obiettivi/Piano della performance PROVVISORIO 2019/2021 in cui viene ribadita la valenza autorizzatoria triennale del PEG 2018/2020 che permane fino all’approvazione del nuovo piano per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 124 del 23.04.2019, con la quale è stato approvato il PEG 2019-2021 limitatamente all’assegnazione delle risorse finanziarie previste per il triennio esaminato demandando a successivo provvedimento l’approvazione del PRO (Piano Risorse Obiettivi)/Piano delle performance e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l’art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l’art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 183, comma 7, sull’esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale con cui sono state conferite alla sottoscritta le funzioni dirigenziali di Dirigente Responsabile del Settore Amministrativo;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell’azione amministrativa;

Accertata la propria competenza;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la

correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 140 del 16.05.2019, n. 189 del 09.07.2019 e n. 222 del 13.08.2019;
3. di prendere atto che sono pervenute le seguenti domande di contributo per la realizzazione delle iniziative di animazione estiva denominate "Estate Ragazzi/Grest" per l'anno 2019, rivolte alle fasce più giovani della popolazione presentate da:
 - Polisportiva "Le tre fontane" di Marinella, prot. 17778 del 24.05.2019
 - Oratorio Don Bosco di San Michele al Tagliamento, prot. 18153 del 28.05.2019
 - Parrocchia di San Giorgio Martire, prot. 19541 del 19.06.2019
 - Parrocchia di San Nicolò e Sacro Cuore di Gesù, prot. 19914 del 12.06.2019;
 - Parrocchia di "Santa Maria Assunta" di Bibione, prot. 25186 del 29.07.2019;
4. di provvedere all'impegno di spesa complessivo di € 15.000,00 a titolo di contributo per le iniziative di animazione estiva 2019 denominate "estate ragazzi/Grest" da ripartire proporzionalmente secondo i criteri di erogazione approvati tra i grest dell'entroterra;
5. di provvedere all'impegno di spesa complessivo di € 7.000,00 a titolo di contributo per le iniziative di animazione estiva 2019 denominate "estate ragazzi/Grest" per il grest di Bibione da assegnare secondo i criteri di erogazione, approvati per il grest di Bibione, che coincidono comunque con quelli dell'entroterra;
6. di dare atto che la richiesta di liquidazione del contributo per tutti i grest, debitamente corredata dalla prevista rendicontazione, dovrà essere presentata dagli interessati improrogabilmente entro il 1 ottobre 2019 e che il termine per la concessione dei contributi medesimi è di 90 giorni dalla suddetta data;
7. di imputare la spesa complessiva di euro 22,000.00 sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2019	S	804/0	INIZIATIVE A FAVORE MINORI - CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER ANIMAZIONE ESTIVA PER BAMBINI E RAGAZZI	12.01	1.04.04.01.001	15,000.00	1740 - DIVERSI - , () (Polisportiva "Le tre fontane"; Oratorio Don Bosco; Parrocchia di San Giorgio Martire; Parrocchia di San Nicolò e Sacro Cuore di Gesù)
2019	S	804/0	INIZIATIVE A FAVORE MINORI - CONCESSIONE DI	12.01	1.04.04.01.001	7,000.00	1755 - PARROCCHIA

			CONTRIBUTI PER ANIMAZIONE ESTIVA PER BAMBINI E RAGAZZI				SANTA MARIA ASSUNTA - VIA ANTARES,18 , SAN MICHELE AL TAGLIAMEN TO (VE)
--	--	--	--	--	--	--	---

8. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
9. di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore
F.to Tamara Plozzer



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
699	22/08/2019	Servizio Biblioteca e Politiche giovanili	22/08/2019

OGGETTO: Iniziative di animazione estiva per bambini e ragazzi. Concessione contributi anno 2019 - assunzione impegno di spesa

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 22/08/2019

Per il Dirigente del Settore Economico Finanziario:
Il Responsabile di P.O.
del Servizio Ragioneria ed Economato
rag. Maria Grazia D'Este

Riferimento pratica finanziaria : 2019/1495

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	2526, 2527
CAPITOLO	804/0
COMPETENZA / RESIDUO	Comp.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 23/08/2019 al 07/09/2019.

lì 23/08/2019

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 23/08/2019 14:33:58

IMPRONTA: 62356639323538303436323966643736343365316534356533326133353864346138353130653530