



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 1222 del 03/12/2024

OGGETTO: Fornitura di attrezzature hardware per gli Uffici comunali, il Servizio CED e la Polizia Locale

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Servizio CED

Rilevata la necessità di supportare anche nel corso dell'anno 2024 e nei mesi successivi l'informatizzazione degli uffici comunali;

Rilevata la necessità di provvedere nel corso dei prossimi mesi alla sostituzione presso le postazioni degli uffici comunali (nelle varie sedi comunali) di ulteriori **gruppi elettronici di continuità (UPS)** necessari alla protezione di PC e relative periferiche, provvisti di alimentazione di emergenza a batteria, dotati inoltre di filtraggio del rumore elettrico e di protezione dalle piccole sovratensioni, anche sulle linee dati), poiché usurati, malfunzionanti o guasti e comunque *non più in garanzia*;

Preso atto che i suddetti UPS costituiscono un'importante protezione per l'infrastruttura hardware informatica del Comune di San Michele al Tagliamento, il cui regolare funzionamento è indispensabile per una corretta erogazione dei vari servizi informatizzati a tutti gli uffici;

Appurato inoltre che tale tipologia di UPS spesso risulta malfunzionante a causa della batteria interna usurata o quasi del tutto esaurita (vista anche la durata attiva di funzionamento superiore ai tre anni), sebbene possa essere facilmente riparata sostituendo la **batteria interna** presente con una nuova avente le medesime caratteristiche tecniche (unità sigillata di tipo piombo-acido, senza manutenzione e con elettrolito in sospensione, avente tensione nominale di 12Vdc e capacità di 9Ah), preferibilmente dello stesso produttore e modello (APC o Tecnoware), o comunque di un modello totalmente compatibile;

Ritenuta pertanto assolutamente indispensabile nonché indifferibile poter sostituire alcuni dei gruppi di continuità da postazione usurati o guasti (e comunque non più riparabili) con **n. 4 UPS** (nuovi) maggiormente affidabili, oltre che poter ripristinare i gruppi di continuità malfunzionanti (purché riparabili) sostituendovi le batterie presenti (**n. 20 batterie** nuove) con unità maggiormente affidabili, al fine di evitare qualsiasi possibile danno all'ente stesso (per incuria, per interruzione delle comunicazioni per via cartacea, per inadempienza normativa, ecc.) oltre che per risolvere più velocemente eventuali problematiche improvvisamente insorte;

Vista poi la necessità di sostituire l'attuale sistema mobile di videoregistrazione (webcam USB agganciata ad un cavalletto treppiede, divenuto oramai instabile), destinato agli eventi culturali ed alle sedute di Consiglio Comunale, con una nuova **videocamera USB** ad alte prestazioni (*risoluzione 4K, frame rate pari almeno a 60fps a 1080p ed almeno 30fps a 4K, campo visivo grandangolare da almeno 120°, zoom fino almeno 4X, dotata di tecnologia per l'ottimizzare del bilanciamento luminoso in diverse condizioni, formati video disponibili YUV e MJPEG, previsti movimenti di tipo pan e tilt, dotata di microfono incorporato e di filettatura per montaggio su treppiede, driver software compatibile con MS Windows 10/11*) ed un nuovo **treppiede** robusto e stabile (bloccaggio rapido), ma leggero nonché facilmente regolabile su tutti gli assi;

Rilevato poi all'interno del "File storage" del Comando di Polizia Locale di Bibione, durante gli ultimi 12 mesi, un notevolissimo incremento dei dati riguardanti registrazioni audio-video di polizia giudiziaria (incluse quelle delle bodycam), registrazioni di webinar e videoconferenze, nonché di voluminose registrazioni video prodotte dal drone in dotazione al medesimo comando;

Ritenuto pertanto necessario acquisire quanto prima un nuovo **sistema NAS per armadio rack da 1U** (Network-Attached Storage, dotato di *funzionalità RAID* di tipo Hot Spare/Sync/Rebuild/Scrubbing, compatibile con VLAN, SNMP, Windows ACL di tipo SMB e LDAP, gestibile via browser, comprensivo di motore di crittografia AES-NI e transcodifica hardware accelerata, di almeno *8 GB di RAM*, di almeno *n. 2 porte LAN 2.5 Gigabit Ethernet* con gestione dei JumboFrame, di almeno *n. 3 porte USB*, di indicatori LED per stato alimentazione, LAN, singoli HDD), avente *doppia unità di alimentazione*, almeno *n. 4 unità bay per dischi di tipo HDD SATA 6Gb/s da 3.5"*, oppure di tipo a stato solido SATA da 2,5" (sostituibili a caldo, con supporto accelerazione cache SSD, con dischi ad alta affidabilità e garanzia almeno pari a 36 mesi), comunque dotato di **n. 4 HDD** prestazionali ad alta affidabilità per uno storage complessivo pari almeno a **54 TB in linea**, al fine di poter gestire agevolmente la suddetta crescente mole di dati;

Vista comunque la nota trasmessa dal Servizio CED all'AgID in data 07/12/2021 (Ns prot. n. 32834 del 07/12/2021), con la quale si comunica alle medesima Agenzia la spesa che l'Ente intende sostenere per una parziale ristrutturazione dell'infrastruttura server del Comune di San Michele al Tagliamento a partire dall'anno 2022, proprio ai sensi della circolare AgID n.01 del 14/06/2019, in attesa di rilevare servizi di migrazione e mantenimento nel cloud a costi sostenibili e congrui, al fine di proseguire nell'anno 2025 con la procedura di migrazione scaglionata di tutti i propri servizi nel Cloud PA;

Dato atto che anche che il nuovo sistema NAS costituirà una parte rilevante del nucleo operativo dell'intera infrastruttura informatica del Comando di Polizia Locale di Bibione, la cui regolare funzionalità è indispensabile per la corretta erogazione dei vari servizi informatici (rete LAN e dominio, storage, condivisione di file e stampanti, software di sicurezza, software gestionali e database, sistemi di videoconferenza, videosorveglianza e comunque di registrazione ai fini della sicurezza) a tutti gli uffici del medesimo Comando e per evitare possibili danni all'Ente stesso (per incuria, per interruzione di servizio, per inadempienza normativa, ecc.);

Vista inoltre la necessità di potenziare, ed eventualmente estendere, i *servizi di connettività*, tramite *tecnologia WiFi*, presso la *Delegazione comunale di Bibione* ai vari utenti che normalmente la frequentano le sale di tale sede (assessori e consiglieri comunali, dipendenti degli uffici, agenti della Polizia Locale, oltre che cittadini e professionisti invitati a partecipare a riunioni o convegni);

Ritenuto pertanto indispensabile ristrutturare e potenziare l'attuale sottorete senza fili (WLAN) presente presso la Delegazione comunale di Bibione, in modo da renderla indipendente ed affidabile, nonché compatibile ed interoperabile con quelle già esistenti presso le altre sedi comunali;

Valutata di conseguenza necessaria l'acquisizione di **n. 3 Access Point** sostitutivi da interno (comprensivo di staffa per il montaggio a parete e di piastra posteriore da soffitto), di tipo **WiFi ad alte prestazioni** (copertura pari almeno a 140 mq), gestibile in maniera centralizzata tramite accesso web o tramite App all'interfaccia del controller, avente design compatto o poco visibile (profondità max 50mm e lunghezza lato max 250mm, peso max pari a circa 1000g, incluso il kit di montaggio), dotato di LED di accensione e di pulsante per il reset, dotato di almeno una *porta 1/2.5 GbE RJ45*, dotato di *antenna trasmissiva a triplice banda* con guadagno pari a 3.2 dBi e con almeno 570 Mbps di TCP/IP throughput su banda 2,4 Ghz, con guadagno pari almeno a 5.3 dBi e 4.8 Gbps di TCP/IP throughput su banda 5 Ghz e con guadagno pari almeno a 6 dBi e 4,8 Gbps di TCP/IP throughput su banda 6 Ghz, dotato dell'implementazione dei protocolli basati su tecnologia MIMO TDMA (almeno *n. 10 flussi spaziali*), su standard trasmissivi *802.11a/b/g/n/ac/ax (WiFi 6/6E)* e su standard di sicurezza WPA-PSK e WPA-Enterprise (WPA/WPA2/WPA3), alimentato tramite *PoE passivo 48V* (ovvero tramite collegamento a switch compatibile con standard 802.3af/802.3at PoE+), supportante la gestione del traffico dati tramite VLAN (standard 802.1Q), QoS avanzato sugli utenti, supporto per oltre 600 client contemporanei, avente infine certificazioni RoHS, CE, FCC, IC;

Viste inoltre le determinazioni del Dirigente del Settore Economico Finanziario n. 331 del 28/03/2024 e n. 352 del 04/04/2024, con le quali si provvedeva ad assumere un impegno di spesa per la fornitura di una coppia di lettori barcode, QR-code, RFID ed altri sistema di rilevamento per gli uffici comunali;

Appurato che tali strumenti hardware riescono ad aumentare le prestazioni lavorative (facilitando

enormemente la lettura di sistemi di etichettatura basati su bar code, QRcode, RFID ed altri sistemi di codifica), nonché migliorare la qualità del lavoro svolto nel catalogare, reperire ed inventariare dati, nell'ambito delle attività svolte serialmente dagli uffici comunali;

Ritenuto pertanto, sulla base delle indicazioni precedentemente elencate di provvedere all'acquisto per gli uffici comunali di ulteriori **n. 2 Lettori scanner di codici a barre**, dotati di almeno le seguenti caratteristiche tecniche: supporto delle interfacce USB ed RS232, indicatore di decodifica diretta, LED di decodifica riuscita, LED vista posteriore, segnalatore acustico (tono e volume regolabili), con velocità di passata (a mani libere) almeno a 76 cm al secondo (per UPC da 13 mm), sensore d'immagine pari almeno a 640 x 480 pixel, risoluzioni minime degli elementi pari a 4 mm per Code 39, 4 mm per Code 128, 6 mm per Data Matrix e 6.7 mm per QR Code, supporto per almeno le principali tastiere internazionali, funzionalità di decodifica 1D e 2D (Code 39, Code 128, Code 93, Codabar/NW7, Code 11, MSI Plessey, UPC/EAN, I 2 of 5, Korean 3 of 5, GS1 DataBar, PDF417, Composite Codes, TLC-39, Aztec, DataMatrix, MaxiCode, QR Code, Micro QR, codici postali), protezione ambientale IP52, resistente a più cadute su cemento da un'altezza di 1.5 m, conforme alle norme sulla sicurezza elettrica ed ambientale, sul LED, sulle emissioni IT e di corrente armonica, sulle fluttuazione di tensione e flicker e sui dispositivi in radiofrequenza, con garanzia standard di 60 mesi;

Rilevata infine la necessità di dotare i Servizi Demografici di **n. 3 Lettori a contatto e contactless (NFC) per CIE 3.0 e TS/CNS**, al fine di supportare gli uffici interessati nella lettura dei dati memorizzati nelle smart card dei cittadini, di tipo *Carta d'Identità Elettronica, Tessera sanitaria (TS) e Carta Nazionale dei Servizi (CNS)*, dotati di connessione USB (installazione "Plug & Play", per sistemi operativi MS Windows 10/11), supporto agli standard per Smart Card "contactless" (CIE, con distanza operativa max pari a 40 mm) MIFARE classic 1KB/4KB, Ultralight and DESFire, ISO 14443 type A e type B, ISO 15693, NFC tag type 1, 2, 3, 4A, 4B, 18000-3 mode 3, FeliCa, oltre che al supporto agli standard per Smart Card a contatto (TS, CNS) ISO 7816-3 (protocollo T=0 e T=1), nonché dotati di indicatori LED di alimentazione e attività;

Visto l'articolo 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici") che consente l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, *di importo inferiore a 140.000 euro*, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o ali istituiti dalla stazione appaltante;

Considerato che il valore complessivo stimato per la suddetta complessiva fornitura è quantificabile in un importo inferiore a 140 mila euro esclusi gli oneri fiscali, risultando quindi *al di sotto della soglia di rilievo comunitario nonché dell'importo limite di cui sopra*, e che pertanto **richiamato** l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, a mente del quale la stazione appaltante può procedere, nelle ipotesi di affidamento in conformità all'art. 50 comma 1 lettera b), ad un *affidamento diretto* tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo del medesimo, il fornitore individuato e le ragioni della scelta, incluso il possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionali;

Constatato preliminarmente che per la presente fornitura non sussiste un interesse transfrontaliero certo in base a quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Dato atto poi che il presente appalto non prevede rischi interferenziali e che pertanto non verranno riconosciuti costi relativi alla sicurezza;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dagli art. 7 comma 1 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione del 6 luglio 2012, n. 94, e l'art. 1 comma 149 della L. 24 dicembre 2012, n. 228, ai sensi dei quali le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi *solo se di importo pari o superiore a € 5.000,00* ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al *Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.)* di Consip SpA;

Dato atto inoltre che il Servizio CED intende procedere secondo le modalità indicate dall'art n. 4

della circolare AgID n. 2 del 24/06/2016 (indicante le modalità operative di acquisto di beni e servizi ICT per le PA), in accordo con la Legge di Stabilità 2016 (e successive modifiche intervenute con la Legge Bilancio 2017), ovvero in base alla disposizione di cui al comma 512 di tale legge che impone di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili presso Consip SpA, tra i quali sono ricompresi le convenzioni-quadro, i contratti-quadro, gli accordi-quadro, nonché lo stesso Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 giugno 2016 nel quale sono definite le iniziative programmate da Consip SpA oggetto di benchmark, come previsto dalla Legge di Stabilità 2016, per le quali sono state identificate le prestazioni principali assieme alle correlate caratteristiche essenziali ed importi, costituenti i parametri di qualità e prezzo che tutte le Amministrazioni devono rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione;

Preso atto che gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, sono stati confermati dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Preso atto poi che dal mese di dicembre 2023 la *piattaforma di e-procurement "Acquisti in rete" di Consip Spa (che comprende anche il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.E.P.A.) ha ottenuto la certificazione dall'ANAC* e pertanto attualmente risulta pienamente integrata con la Piattaforma Contratti Pubblici della stessa ANAC, entrando perciò a far parte dell'ecosistema introdotto a partire dal 1° gennaio 2024 dal nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 36/2023), con l'obiettivo della "digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici";

Appurato che al momento attuale *non esistono convenzioni Consip attive* comprendenti le specifiche tipologie di attrezzature hardware precedentemente indicate;

Rilevata invece la presenza delle attrezzature hardware sopra menzionate nell'ambito della categoria "MEPA-BENI - Fotografia, ottica, audio e video" (Identificativo CPV: 38653400-1, Descrizione CPV: Schermi di proiezione) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione così come strutturato, e considerato quindi di affidare la complessiva fornitura di cui trattasi facendo ricorso al M.E.P.A.;

Ritenuto pertanto di procedere in tale ambito con un ordine diretto di acquisto (ODA), individuando la ditta **Studio di Informatica Rcrmaint di Ravenni Duccio e C. Sas di Siena** (C.F./P.IVA 01193630520), in quanto:

- azienda specializzata nella fornitura di attrezzature hardware quali server, postazioni informatiche, networking e stampa, di materiali di consumo, nonché di servizi di assistenza e manutenzione informatica e sistemistica per aziende e PA (attualmente iscritta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);
- da accertamenti effettuati dichiara di essere in possesso dei requisiti generali di cui agli articoli dal n. 94 al n. 98 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- *è anche in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle in oggetto;*
- da un confronto effettuato nell'ambito dello stesso M.E.P.A. dei prezzi unitari relativi ai vari prodotti costituenti la suddetta fornitura, *è quella risultata complessivamente e sostanzialmente più conforme e compatibile rispetto alle caratteristiche tecniche precedentemente elencate, nonché sostanzialmente più conveniente;*

Dato atto che dalla *bozza di ordine diretto di acquisto* avente procedura n. **891724** del **03/12/2024** (Id Ordine n. **8225419**), appositamente predisposta nel portale web del M.E.P.A. per la fornitura da parte della ditta **Studio di Informatica Rcrmaint di Ravenni Duccio e C. Sas di Siena** (C.F./P.IVA **01193630520**) di n. 1 Webcam mod. AVer CAM340+, n. 1 Treppiede marca Manfrotto, n. 4 UPS Tecnoware Era Plus Strip 1.000 (cod. FGCERAPLS1002SCH), n. 20 Batterie per UPS Tecnoware Era Plus Strip 1.000 (cod. EACPE12V09ATWP), n. 1 NAS QNAP mod. TS-464U-RP-8G, n. 4 HDD Toshiba Enterprise SATA 6Gb/s Helium MAMR 18TB (cod. MG09ACA18TA), n. 3 Access Point WiFi mod. Unifi U6 Enterprise, n. 3 Lettori USB CIE 3.0 contactless e n. 2 Lettori scanner di codici a barre mod. Zebra DS2208, tutti aventi le caratteristiche tecniche minime precedentemente indicate, emerge un importo complessivo pari a **€ 5.838,43 (I.V.A. 22% esclusa)** comprensivo delle spese di consegna;

Vista l' idoneità della suddetta fornitura a soddisfare le diverse necessità elencate e risolvere le varie

problematiche precedentemente rilevate;

Vista la piena disponibilità da parte della ditta Studio di Informatica Rermain di Ravenni Duccio e C. Sas di Siena a fornire ulteriori servizi di assistenza e manutenzione correlati alla suddetta fornitura;

Dato atto che la ditta in esame, in occasione di precedenti affidamenti per analoghe forniture, ha sempre assicurato un adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

Rilevato che "Tecnoware Srl di Pontassieve (FI)", azienda produttrice delle batterie per UPS oggetto della prima parte della summenzionata fornitura, ha dichiarato (anche nella documentazione del Product Environmental Profile - PEP) la *conformità* dei suddetti prodotti alla "Direttiva RoHS" 2011/65/EU e successive modifiche (EN 50581:2012, EN 62321:2009), tanto da confermarli conformi anche ai CAM (*Criteri Ambientali Minimi*);

Rilevato inoltre che "Tecnoware Srl di Pontassieve (FI)", azienda produttrice degli UPS oggetto della seconda parte della summenzionata fornitura, ha dichiarato (anche nella documentazione del Product Environmental Profile - PEP) la *conformità* dei suddetti prodotti alla "Direttiva RoHS" 2011/65/EU e successive modifiche (EN 50581:2012, EN 62321:2009), tanto da confermate tale prodotto conforme anche ai CAM (*Criteri Ambientali Minimi*);

Rilevato infine che "Zebra Technologies", azienda produttrice dei Lettori scanner oggetto della seconda parte della summenzionata fornitura, ha dichiarato (anche nella documentazione del Product Environmental Profile - PEP) la *conformità* dei suddetti prodotti alla "Direttiva RoHS" (EN 50581:2012), tanto da confermate tale prodotto conforme anche ai CAM (*Criteri Ambientali Minimi*);

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva ("Durc On Line"), emesso dall'INAIL (prot. n. INAIL_45503966) in data **25/09/2024**, con il quale si dichiara che l'impresa Studio di Informatica Rermain di Ravenni Duccio e C. Sas di Siena risulta tuttora in regola nei confronti di INPS e INAIL;

Dato atto che il Servizio CED per conto dell'Amministrazione comunale ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136, il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **B49447FB4C** relativo al contratto di cui sopra con la ditta Studio di Informatica Rermain di Ravenni Duccio e C. Sas di Siena;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e l'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 29/93 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

Visto l'art. 68 dello Statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il Decreto Sindacale n. 15 del 01/04/2022 con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Luca Villotta le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Economico Finanziario e di Vicesegretario;

Visto anche il Decreto Sindacale n. 20 del 06/04/2022 con il quale vengono individuati i titolari/reggenti dei settori in cui è articolato l'Ente, nonché le correlate modalità di sostituzione per tutti i casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità;

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 ed all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 il RUP è individuato nel dott. Luca Villotta, Dirigente del Settore Economico Finanziario;

Dato atto inoltre che ai sensi dell'art. 6 punto 2 lett. 1) Allegato I.2 e dell'art. 15 comma 4 del D.Lgs 36/2023 il "Responsabile di procedimento per la fase di affidamento" è individuato nel dott. Andrea Trevisan, Responsabile del Servizio CED;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Visti gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e gli artt. 34 e 35 del Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto l'art. 39 del Regolamento Comunale di Contabilità;

Richiamata:

- la Deliberazione Consiliare n. 88 del 18/12/2023, avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000)";
- la Deliberazione Consiliare n. 94 del 28/12/2023, avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati. Approvazione" e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 17/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026" e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 31/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Triennio 2024-2026" e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione Consiliare n. 57 del 30/07/2024 avente ad oggetto: "Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio (art. 193 TUEL) e Assestamento generale di Bilancio (art. 175 comma 8 TUEL). Approvazione Variazione al DUP 2024/2026 e 13^ Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 con applicazione Avanzo di amministrazione";

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000

DETERMINA

- 1) **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di affidare** per le motivazioni esposte nelle premesse alla ditta **Studio di Informatica Rermaint di Ravenni Duccio e C. Sas di Siena** (C.F./P.IVA **01193630520**, Sogg. n. **22260**), facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**M.E.P.A.**) mediante un *ordine diretto di acquisto*, la fornitura di n. 1 Webcam mod. AVer CAM340+, n. 1 Treppiede marca Manfrotto, n. 4 UPS Tecnoware Era Plus Strip 1.000 (cod. FGCERAPLS1002SCH), n. 20 Batterie per UPS Tecnoware Era Plus Strip 1.000 (cod. EACPE12V09ATWP), n. 1 NAS QNAP mod. TS-464U-RP-8G, n. 4 HDD Toshiba Enterprise SATA 6Gb/s Helium MAMR 18TB (cod. MG09ACA18TA), n. 3 Access Point WiFi mod. Unifi U6 Enterprise, n. 3 Lettori USB CIE 3.0 contactless e n. 2 Lettori scanner di codici a barre mod. Zebra DS2208, per un importo complessivo pari a **€ 5.838,43 (IVA 22% esclusa)**, comprensiva delle spese di consegna, come risultante dalla bozza di ODA avente procedura n. **891724** del **03/12/2024** (Id Ordine n. **8225419**);
- 3) **Di assumere** per tale affidamento (CIG: **B49447FB4C**) un impegno di spesa complessiva finale pari a **€ 7.122,88 (IVA 22% inclusa)** con imputazione contabile a valere interamente ai seguenti capitoli del **Bilancio di previsione 2024-2026 - Esercizio Finanziario 2024**, come di seguito riportato:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./p rog	PDCF	Importo	Soggetto
2024	S	55/6	INFORMATIZZAZIONE UFFICI COM.LI: ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO, PICCOLE ATTREZZATURE, ECC. SERVIZIO CED.	01.08	1.03.01.02.006	1.026,25	22260 - STUDIO DI INFORMATICA DELLA RCR MAINT DI ROSI V. E RAVENNI D. SNC - P.ZZA F. BARGAGLI PETRUCCI, 16/18, SIENA (SI)
2024	S	1053/7	INFORMATIZZAZIONE	01.08	2.02.01.07.999	13,03	22260 - STUDIO DI

			<i>DEGLI UFFICI COMUNALI (FIN. ENTRATE CORRENTI FONDO INNOVAZIONE DI CUI AL COMMA 4 ART. 113 D.LGS. 50/2016 E 225/3)</i>				<i>INFORMATICA DELLA RCR MAINT DI ROSI V. E RAVENNI D. SNC - P.ZZA F. BARGAGLI PETRUCCI, 16/18, SIENA (SI)</i>
2024	S	1053/8	<i>INFORMATIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI (FIN. AVANZO LIBERO CAP. 0/5)</i>	01.08	2.02.01.07.999	6.083,60	<i>22260 - STUDIO DI INFORMATICA DELLA RCR MAINT DI ROSI V. E RAVENNI D. SNC - P.ZZA F. BARGAGLI PETRUCCI, 16/18, SIENA (SI)</i>

- 4) **Di dare atto** che la somma complessiva relativa all'IVA sarà invece versata all'erario in ossequio alle disposizioni di legge L. 190/14 art. 1 c. 629 lett. b, alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti ("Split Payment") ed alla nota del Servizio Ragioneria giunta via e-mail in data 04/02/2015;
- 5) **Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dell'importo con separato atto su presentazione di regolare fattura da parte della ditta interessata;
- 6) **Di dare atto** che il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa verrà espresso con la sottoscrizione dell'atto;
- 7) **Di dare atto** che si provvederà tramite il portale del M.E.P.A alla trasmissione alla ditta interessata del correlato documento di ordine diretto di acquisto (ODA) sopra menzionato, firmato digitalmente dal Dirigente del Settore Economico Finanziario, nel momento in cui la presente determinazione risulterà esecutiva;
- 8) **Di precisare** che nei casi in cui è prevista la compilazione di ulteriori documenti contrattuali, correlati alla suddetto ordine e trasmessi dalla medesima ditta, gli stessi verranno poi controfirmati dal Dirigente del Settore Economico Finanziario;
- 9) **Di precisare** che all'esecuzione della presente determinazione dovrà provvedere il Servizio CED;
- 10) **Di dare atto** che non sussistono in capo al Dirigente del Settore Economico Finanziario, al Responsabile Unico del Procedimento, al Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ed al personale coinvolto nel presente procedimento, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013, e che per il medesimo non sussistono cause di astensione e di incompatibilità previste ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023;
- 11) **Di demandare** al RUP gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs n. 36/2023;
- 12) **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio On Line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

F.to dott. Luca Villotta
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82*



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
1222	03/12/2024	Servizio CED	04/12/2024

OGGETTO: Fornitura di attrezzature hardware per gli Uffici comunali, il Servizio CED e la Polizia Locale

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 04/12/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2024/2727

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	3138 – 3139 – 3140
CAPITOLO	55/6 – 1053/7 – 1053/8
COMPETENZA / RESIDUO	COMP

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 06/12/2024 al 21/12/2024.

li 06/12/2024

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CINZIA BOTTACIN

DATA FIRMA: 06/12/2024 10:02:26

IMPRONTA: 3135656437333561633839346336343539613461356430323735323562373132613666626333239