



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

**DETERMINAZIONE N° 713 del 09/07/2024**

**OGGETTO: FORNITURA DI UN LOTTO DI GRUPPI DI CONTINUITA', BATTERIE SOSTITUTIVE, HARD DISK E ACCESSORI PER UPS PER GLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2024 (CIG: B261664886)**

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Servizio CED**

**Appurata** un'ordinaria usura delle attrezzature hardware presenti presso gli uffici dislocati nelle diverse sedi comunali;

**Rilevata** la necessità di provvedere nel corso del 2024 alla sostituzione urgente di alcuni UPS danneggiati, malfunzionanti, guasti e fuori garanzia (per i quali la riparazione non risulta più essere economicamente vantaggiosa) e alla riparazione di alcuni UPS in cui la causa del malfunzionamento riscontrato è imputabile alla batteria interna ormai esausta dopo un periodo attivo di funzionamento superiore a tre anni;

**Preso atto** che i suddetti gruppi di continuità UPS (provvisi di alimentazione di emergenza a batteria, dotati inoltre di filtraggio del rumore elettrico e di protezione da piccole sovratensioni) risultano necessari alla protezione delle postazioni Pc desktop e alle relative periferiche ad essi collegati e il cui regolare funzionamento è indispensabile per una corretta erogazione dei vari servizi informatizzati a tutti gli uffici comunali;

**Ritenuto** assolutamente indispensabile nonché indifferibile poter procedere al ripristino del corretto funzionamento dei gruppi di continuità riparandoli dove possibile, sostituendo le batterie presenti con unità maggiormente affidabili, oppure sostituendoli se eccessivamente usurati, guasti (non più riparabili) con nuovi UPS maggiormente affidabili, al fine di evitare qualsiasi possibile danno all'ente stesso (per incuria, per interruzione dei servizi informatici e telematici, per inadempienza normativa, ecc.), per risolvere più velocemente eventuali problematiche improvvisamente insorte, oltre che per una corretta erogazione dei vari servizi informatizzati a tutti gli uffici comunali;

**Preso atto** che la sostituzione delle batterie interne è un intervento che può essere svolto in autonomia dal Servizio CED dell'Ente;

**Ritenuto** altresì necessario disporre, presso il magazzino del Servizio CED, anche di un quantitativo di nuove batterie, da utilizzare come riserva per eventuali sostituzioni urgenti, nel caso in cui si rivelino ulteriori UPS malfunzionanti, purché riparabili, e di un minimo quantitativo di nuovi UPS da utilizzare come attrezzature di riserva per eventuali nuove postazioni o per le sostituzioni urgenti, in caso di guasti non riparabili;

**Ritenuto** pertanto, sulla base delle indicazioni precedentemente elencate e vista anche la tipologia di batterie presenti negli UPS attualmente in uso nelle postazioni dell'Ente, ed in base all'attuale disponibilità economica di bilancio, di provvedere con urgenza all'acquisto per l'anno 2024 di un adeguato quantitativo di batterie sostitutive (**ovvero di un lotto costituito da almeno n. 14 unità**), compatibili per tipologia, dimensioni e caratteristiche tecniche con quelle attualmente installate e di un minimo quantitativo di gruppi di continuità (**ovvero di un lotto costituito da almeno n. 10 UPS**), con caratteristiche tecniche simili (1000VA con 4+4 prese Schuko) o superiori a quelli attualmente in uso nelle postazioni desktop delle varie

sedi comunali (comprensivi delle correlate batterie);

**Rilevata** la necessità di eseguire un upgrade hardware dei due gruppi di continuità centralizzati, installati presso le sale CED della sede Comunale, installando una scheda di rete che permetta il monitoraggio e la gestione delle funzionalità di ciascun UPS;

**Ritenuto** pertanto di dotarsi di *n. 2 schede di rete interne* compatibili con il modello del gruppo di continuità esistente che abbiano le seguenti caratteristiche: connessione LAN 10/100/1000 Mb, comunicazione con protocolli TCP/IP, HTTPS/http, SNMP, ModBus/TCP;

**Preso atto** che l'intervento di aggiornamento delle schede di rete in questione può essere svolto in autonomia dal Servizio CED dell'Ente;

**Rilevata** inoltre la necessità di eseguire un upgrade hardware di un NAS modello QNAP TS-853U-RP installato presso la sala CED della sede municipale con l'obiettivo di aumentarne la capacità di immagazzinamento dati e ottenere una struttura logica in grado di evitare perdita di dati in caso di rotture hardware;

**Ritenuto** pertanto di dotarsi di *n. 9 hard disk SATA 3,5 pollici da almeno 8 Terabyte e 256 Mb di cache ciascuno*, aventi caratteristiche specifiche per alte prestazioni e massime affidabilità (di classe enterprise), compatibili con il modello NAS specificato e ottimizzati per sistemi RAID con 5 anni di garanzia fornita dal produttore;

**Preso atto** che l'intervento di aggiornamento in questione può essere svolto in autonomia dal Servizio CED dell'Ente;

**Visto** l'articolo 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici") che consente l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o ali istituiti dalla stazione appaltante;

**Considerato** che il valore complessivo stimato per la fornitura dei suddetti servizi è quantificabile in un importo inferiore a 140 mila euro esclusi gli oneri fiscali, risultando quindi al di sotto della soglia di rilievo comunitario nonché dell'importo limite di cui sopra, e che pertanto richiamato l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, a mente del quale la stazione appaltante può procedere, nelle ipotesi di affidamento in conformità all'art. 50 comma 1 lettera b), ad un affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo del medesimo, il fornitore individuato e le ragioni della scelta, incluso il possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionali;

**Constatato** preliminarmente che per la presente fornitura non sussiste un interesse transfrontaliero certo in base a quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Dato atto** poi che il presente appalto non prevede rischi interferenziali e che pertanto non verranno riconosciuti costi relativi alla sicurezza;

**Visto** l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dagli art. 7 comma 1 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione del 6 luglio 2012, n. 94, e l'art. 1 comma 149 della L. 24 dicembre 2012, n. 228, ai sensi dei quali le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi solo se di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di Consip SpA;

**Dato atto** inoltre che il Servizio CED intende procedere secondo le modalità indicate dall'art n. 4 della circolare AgID n. 2 del 24/06/2016 (indicante le modalità operative di acquisto di beni e servizi ICT per le PA), in accordo con la Legge di Stabilità 2016 (e successive modifiche intervenute con la Legge Bilancio 2017), ovvero in base alla disposizione di cui al comma 512 di tale legge che impone di ricorrere agli

strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili presso Consip SpA, tra i quali sono ricompresi le convenzioni-quadro, i contratti-quadro, gli accordi-quadro, nonché lo stesso Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

**Preso atto** che gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, sono stati confermati dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Preso atto** poi che dal mese di dicembre 2023 la piattaforma di e-procurement “Acquisti in rete” di Consip Spa (che comprende anche il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.E.P.A.) ha ottenuto la certificazione dall’ANAC e pertanto attualmente risulta pienamente integrata con la Piattaforma Contratti Pubblici della stessa ANAC, entrando perciò a far parte dell’ecosistema introdotto a partire dal 1° gennaio 2024 dal nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 36/2023), con l’obiettivo della “digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici”;

**Appurato** che al momento attuale non esistono convenzioni Consip attive comprendenti tipologie di forniture aventi caratteristiche tecniche analoghe o comparabili a quanto precedentemente indicato;

**Rilevata** invece la presenza di tale tipologia di fornitura nell’ambito della categoria “Computer, tablet e componenti - PC, periferiche e accessori-Mepa Beni” nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione così come strutturato, e **considerato** quindi di affidare la fornitura di cui trattasi facendo ricorso al M.E.P.A.;

**Ritenuto** che, a seguito di indagine di mercato, è stata individuata come unica soluzione avente prezzo, prestazioni, compatibilità migliore e sulla base delle indicazioni precedentemente elencate ed in base all’attuale disponibilità economica di bilancio, di provvedere all’acquisto di:

- UPS TECNOWARE ERA PLUS STRIP 1000 - pz. 10
- BATTERIA 12V 9.0AH TECNOWARE - EACPE12V09ATWP – pz. 14
- SCHEDE DI RETE RIELLO NETMAN 208 – pz. 2
- HARD DISK SATA3 3.5" 8000GB(8TB) WD8003FFBX WD RED PRO – pz. 9

**Ritenuto** pertanto di procedere in tale ambito con un ordine diretto di acquisto (ODA), individuando la ditta **AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI di Selargius (CA)**, p.i. **02050120928** selezionata in quanto:

- azienda operante nell’ICT e specializzata nell’assistenza tecnica, nel noleggio operativo, nell’outsourcing delle migliori forniture hardware e software per le postazioni di ufficio (attualmente iscritta anche alla suddetta categoria di bando nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);
- da accertamenti effettuati dichiara di essere in possesso dei requisiti generali di cui agli articoli dal n. 94 al n. 98 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- è anche in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle in oggetto che in occasione di precedenti affidamenti per analoghe forniture di beni, ha sempre assicurato un adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione con piena soddisfazione da parte dell’Amministrazione Comunale;
- da un confronto con proposte tecniche del tutto simili pubblicate recentemente sul M.E.P.A. da altre aziende relativamente alla tipologia dei prodotti offerti, ai prezzi unitari dei prodotti costituenti la suddetta fornitura, alle caratteristiche accessorie ed alle condizioni di fornitura (come ad es. i tempi di consegna) e pagamento, è *quella risultata complessivamente e sostanzialmente più conforme, nonché conveniente*;

**Dato atto** che dalla bozza l’ordine diretto di acquisto n. 7959044 del 04/07/2024, appositamente predisposta nel portale web del M.E.P.A. per la fornitura da parte della ditta **AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI di Selargius (CA)**, p.i. **02050120928** di:

- UPS TECNOWARE ERA PLUS STRIP 1000 - pz. 10
- BATTERIA 12V 9.0AH TECNOWARE - EACPE12V09ATWP – pz. 14
- SCHEDE DI RETE RIELLO NETMAN 208 – pz. 2
- HARD DISK SATA3 3.5" 8000GB(8TB) WD8003FFBX WD RED PRO – pz. 9

emerge un importo complessivo finale pari a € **3.725,38 (I.V.A. 22% esclusa)**, comprensivo delle spese di consegna;

**Vista** l' idoneità della suddetta fornitura a soddisfare le necessità elencate e raggiungere l'obiettivo precedentemente indicato, rispettando contestualmente i requisiti tecnici previsti;

**Vista** la piena disponibilità da parte della ditta **AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI di Selargius (CA)**, p.i. **02050120928** a fornire ulteriori servizi di assistenza e manutenzione correlati alla suddetta complessiva fornitura;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva ("Durc On Line"), emesso dall'INAIL (prot. n. INPS\_41156256) in data 30/05/2024, con il quale si dichiara che l'impresa **AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI** risulta tuttora in regola nei confronti di INPS e INAIL;

**Dato atto** che il Servizio CED per conto dell'Amministrazione comunale ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136, il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **B261664886** relativo al contratto in oggetto;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e l'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 29/93 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

**Visto** l'art. 68 dello Statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 15 del 01/04/2022 con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Luca Villotta le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Economico Finanziario e di Vicesegretario;

**Visto** anche il Decreto Sindacale n. 20 del 06/04/2022 con il quale vengono individuati i titolari/reggenti dei settori in cui è articolato l'Ente, nonché le correlate modalità di sostituzione per tutti i casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 ed all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 il RUP è individuato nel dott. Luca Villotta, Dirigente del Settore Economico Finanziario;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**Visti** gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e gli artt. 34 e 35 del Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**Visto** l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

**Visto** l'art. 39 del Regolamento Comunale di Contabilità;

**Richiamate:**

- la deliberazione consiliare n. 88 del 18.12.2023, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione consiliare n. 94 del 28.12.2023, avente ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE" e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 17.01.2024, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026" e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 31.01.2024, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO), TRIENNIO 2024-2026" e s.m.i.;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

## DETERMINA

1) **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;  
2) **Di affidare** direttamente per le motivazioni esposte nelle premesse e ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 e a fronte della verifica del possesso dai requisiti generali di cui agli articoli dal n. 94 al n. 98 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla ditta **AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI di Selargius (CA)**, p.i. **02050120928**, facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**M.E.P.A.**) mediante un ordine diretto di acquisto, la fornitura di:

- UPS TECNOWARE ERA PLUS STRIP 1000 - pz. 10
- BATTERIA 12V 9.0AH TECNOWARE - EACPE12V09ATWP – pz. 14
- SCHEDA DI RETE RIELLO NETMAN 208 – pz. 2
- HARD DISK SATA3 3.5" 8000GB(8TB) WD8003FFBX WD RED PRO – pz. 9

per un importo complessivo finale pari a € **3.725,38 (I.V.A. 22% esclusa)**, comprensivo delle spese di consegna, come risultante l'ordine diretto di acquisto n. 7959044 del 04/07/2024;

3) **Di assumere** per tale affidamento (CIG: **B261664886**) un impegno di spesa complessiva pari a € **4.545 (IVA 22% inclusa)** interamente al capitolo **1053/07**, voce "*INFORMATIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI (FIN. ENTRATE CORRENTI FONDO INNOVAZIONE DI CUI AL COMMA 4 ART. 113 D.LGS. 50/2016 E 225/3)*", (Missione/Programma 01.08.02.02, PDCF 02.02.01.07.999), del **Bilancio di previsione 2024-2026 – Esercizio Finanziario 2024**;

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2024	S	1053/07	<i>INFORMATIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI (FIN. ENTRATE CORRENTI FONDO INNOVAZIONE DI CUI AL COMMA 4 ART. 113 D.LGS. 50/2016 E 225/3)</i>	01.08	02.02.01.07.999	€ 4.545	24841 - COGONI ALESSANDRO - VIA PALMAS 19, SELARGIUS (CA)

4) **Di dare atto** che la somma relativa all'IVA sarà versata all'erario in ossequio alle disposizioni di legge L. 190/14 art. 1 c. 629 lett. b ed alla nota e-mail 04/02/2015 dell'Ufficio Ragioneria;

5) **Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dell'importo con separato atto su presentazione di regolare fattura da parte della ditta interessata;

6) **Di dare atto** che il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa verrà espresso con la sottoscrizione dell'atto;

7) **Di dare atto** che si provvederà tramite il portale del M.E.P.A alla trasmissione alla ditta interessata del documento di ordine diretto di acquisto (ODA) sopra menzionato, firmato digitalmente dal Dirigente del Settore Economico Finanziario, nel momento in cui la presente determinazione risulterà esecutiva;

8) **Di dare atto** che nei casi in cui è prevista con la ditta la stipula di un contratto annuale di manutenzione, lo stesso verrà firmato dal Dirigente del Settore Economico Finanziario, nell'ambito della spesa massima prevista dalla presente determinazione;

9) **Di precisare** che all'esecuzione della presente determinazione dovrà provvedere il Servizio CED;

10) **Di dare atto** che non sussistono in capo al Dirigente del Settore Economico Finanziario, al Responsabile Unico del Procedimento, al Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ed al personale coinvolto nel presente procedimento, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013, e che per il medesimo non sussistono cause di astensione

e di incompatibilità previste ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023;

11) **Di demandare** al RUP gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

12) **Di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio On Line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

F.to dott. Luca Villotta

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2003, n. 82  
Codice dell'Amministrazione Digitale*



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

<b>DETERMINA N.</b>	<b>DEL</b>	<b>PROPOSTA DA</b>	<b>DATA ESECUTIVITA'</b>
<b>713</b>	<b>09/07/2024</b>	<b>Servizio CED</b>	<b>09/07/2024</b>

**OGGETTO: FORNITURA DI UN LOTTO DI GRUPPI DI CONTINUITA', BATTERIE SOSTITUTIVE, HARD DISK E ACCESSORI PER UPS PER GLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2024 (CIG: B261664886)**

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 09/07/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2024/1487

Estremi dell'impegno :

<b>IMPEGNO</b>	1915
<b>CAPITOLO</b>	1053/7
<b>COMPETENZA / RESIDUO</b>	COMP

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 10/07/2024 al 25/07/2024.

li 10/07/2024

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Marcello Balsamo

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: balsamo marcello

DATA FIRMA: 10/07/2024 09:04:45

IMPRONTA: 34366130643834663663383266353435326665396132323435666436663762616236373737343065