



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

**DETERMINAZIONE N° 388 del 12/04/2024**

**OGGETTO: SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: FORNITURA DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE, L'ASSISTENZA TECNICA ED IL MANTENIMENTO. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2024 (AFFIDAMENTI DI IMPORTO INFERIORE A 40.000 EURO)**

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Servizio CED**

**Visto** che il Comune di San Michele al Tagliamento dispone al 1° gennaio 2024 di un sistema informativo attualmente composto da 74 stampanti (locali e di rete, incluse le multifunzione ed il plotter, esclusi i fax), 41 server (tra fisici e virtualizzati) e 193 postazioni informatiche (PC e notebook, esclusi smartphone e tablet) dei quali quasi tutti collegati in rete locale o da remoto (tramite connessioni VPN) e sui quali sono installati diversi sistemi operativi, programmi di produttività personale e programmi gestionali forniti da differenti aziende;

**Appurato** che il Comune di San Michele al Tagliamento dispone delle licenze d'uso (definitivamente acquisite da aziende diverse) di suite ed applicativi software (inclusi i portali gestionali ospitati in "cloud" ed altre applicazioni "web based", ovvero di tipo ASP) per la gestione dei tributi (IMU, Tassa sui rifiuti, Canone Unico Patrimoniale ed Esposizione Pubblicitaria, Imposta di soggiorno), della contabilità finanziaria (inclusi economato, fatturazione elettronica, gestione economico patrimoniale ed opere pubbliche), dei servizi demografici (anagrafe, stato civile, connettore all'ANPR, stampe grafiche, visure per enti esterni correnti e storiche) ed elettorali (gestione amministrativa e delle *consultazioni*, anche per quanto riguarda l'inserimento e la *pubblicazione dei risultati elettorali*), del protocollo (inclusi i sistemi documentali e di conservazione a norma decennale), degli atti deliberativi (inclusa la conservazione a norma decennale) ed albo pretorio, del personale dipendente (inclusi i servizi di gestione economica e previdenziale, il "Portale del dipendente" per la distribuzione elaborati, la dotazione organica ed i fascicoli del personale, i corsi di formazione, gli accessi, i giustificativi e le presenze, il supporto al nuovo "Piano di Emergenza"), del portale web istituzionale (incluso l'hosting del *CMS FlexCMP*) e dei correlati servizi on-line (Amministrazione trasparente), dei servizi per l'accesso ad Internet (inclusi DNS, mantenimento delle registrazioni dei domini, servizi di routing e firewalling nelle diverse sedi comunali) ed alla intranet/LAN comunale (inclusi groupware e posta elettronica, proxy, antimalware ed antispam, servizi di autenticazione di dominio e di file sharing);

**Vista** la candidatura presentata dal Comune di San Michele al Tagliamento in data 22/12/2022 (prot. n. 33346 del 22/12/2022) a firma del Sindaco Flavio Maurutto, in qualità di rappresentate legale dell'Ente, alla quale è stata assegnato il n. 70064, relativa all'*Avviso pubblico PNRR Missione 1, Componente n. 1, Asse 1 Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali"* Comuni Luglio 2022, finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU, con la quale è stato richiesto un finanziamento per la *migrazione di n. 14 servizi dell'Ente (Demografici Anagrafe, Stato Civile, Leva militare, Giudici popolari, Elettorale, Statistica, Albo Pretorio, Toponomastica, Contabilità e Ragioneria, Economato, Gestione economica, Whistleblowing, Organi istituzionali, Ordinanze) mediante la modalità B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud, comprensivo del primo anno di canone di servizio cloud*;

**Dato atto** che la suddetta candidatura (n. 70064) è stata ammessa il 16/01/2023 (prot. n. 965 del 16/01/2023) e che è stato finanziato l'intero importo richiesto come risulta dal Decreto del Capo Dipartimento per la trasformazione digitale n. 85 - 4/2022 - PNRR - 2023 (Finestra temporale n. 4) di approvazione dell'elenco delle istanze ammesse a valere sull'Avviso pubblico, notificato all'Ente a mezzo PEC prot. n. 5837 del 08/03/2023;

**Vista** poi la determinazione del Dirigente del Settore Economico Finanziario n. 1250 del 14/11/2023 con la quale viene affidata alla ditta **GPI S.p.A di Trento (TN)** la realizzazione del progetto “Servizi Cloud – Migrazione in sicurezza delle applicazioni in cloud” per il Comune di San Michele al Tagliamento, alle condizioni di cui alla “Lettera richiesta preventivo, al Fogli Oneri ed alla Scheda Tecnica e Relazione di Progetto”, come risultante dal documento di offerta economica avente partecipazione n. 974955 presentata da tale ditta, relativa alla RDO MEPA di tipo trattativa diretta n. 3816229;

**Preso atto** infine che riguardo la migrazione in modalità SaaS (ovvero in un “Cloud” certificato da AgID) delle summenzionate applicazioni software installate nel Datacenter dello stesso Ente, tra le quali AscotWeb Contabilità Finanziaria, Contabilità Economica Patrimoniale, Economato, Tributi (Tassa sui rifiuti) e correlati moduli, Atti Deliberativi (AdWeb) ed Albo Pretorio, la ditta *GPI S.p.a. di Trento* ha avviato le suddette attività nel mese di *dicembre 2023*;

**Dato atto** pertanto che *per l’anno 2024 non verrà richiesto da parte di GPI S.p.A. alcun canone all’Ente per i servizi di manutenzione correttiva e conservativa, attività sistemistica, assistenza software telefonica e telematica (Help Desk) sui prodotti software AscotWeb (Contabilità Finanziaria, Tributi, Servizi Demografici e Stato Civile), Atti Deliberativi, Oracle, moduli WS-Fattura Elettronica, XML-SAIA, Stampe Grafiche, Visure Anagrafiche per Enti, connettori Ascot Gear ANPR e conservazione sostitutiva, e sui servizi on-line (in modalità ASP) Albo Pretorio e Conservazione a norma, in quanto già ricompresi nella determinazione n. 1250 del 14/11/2023 di cui sopra*;

**Vista** la candidatura presentata dal Comune di San Michele al Tagliamento in data 04/01/2023 (prot. n. 238 del 04/01/2023) a firma del Sindaco Flavio Maurutto, in qualità di rappresentate legale dell’Ente, alla quale è stata assegnato il n. 70063, relativa all’Avviso pubblico PNRR Missione 1, Componente n. 1, Asse 1 Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale”, Avviso Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma pagoPA” Comuni Settembre 2022”, finanziato dall’Unione Europea - NextGenerationEU, con la quale è stato richiesto un finanziamento per l’attivazione/migrazione di n. 45 Servizi di incasso;

**Dato atto** che la suddetta candidatura (n. 70063) è stata ammessa il 23/01/2023 (prot. n. 1798 del 24/01/2023) e che è stato finanziato l’intero importo richiesto come risulta dal Decreto del Capo Dipartimento per la trasformazione digitale n. 127 – 2/2022 – PNRR di approvazione dell’elenco delle istanze ammesse a valere sull’Avviso pubblico, notificato all’Ente a mezzo PEC prot. n. 6514 del 15/03/2023;

**Vista** poi la determinazione del Dirigente del Settore Economico Finanziario n. 1092 del 04/10/2023 con la quale viene affidata alla ditta **GPI S.p.A di Trento (TN)** la realizzazione del progetto “Adozione piattaforma pagoPA, attivazione e configurazione servizi di incasso” per il Comune di San Michele al Tagliamento, alle condizioni di cui alla “Lettera richiesta preventivo, al Fogli Oneri e relativi Allegati tecnici”, come risultante dal documento di offerta economica avente partecipazione n. 859858 presentata da tale ditta, relativa alla RDO MEPA di tipo trattativa diretta n. 3696057;

**Preso atto** infine che riguardo le attività di attivazione e configurazione di nuovi servizi di incasso tramite la piattaforma pagoPA, la ditta *GPI S.p.a. di Trento* ha avviato le suddette attività all’*inizio dell’anno 2024*;

**Dato atto** pertanto che *per l’anno 2024 non verrà richiesto da parte di GPI S.p.A. alcun canone all’Ente per la manutenzione correttiva e conservativa sui servizi di intermediazione PagoPa e di interoperabilità del sistema “AMoneyPA” (tramite connettori software) con i principali sistemi, tra cui l’integrazione AMoneyPA - Ascotweb Contabilità, in quanto già ricompresi nella determinazione n. 1092 del 04/10/2023 di cui sopra*;

**Appurato** che il Servizio Tributi a partire dal gennaio 2020 ha attivato ed avviato in produzione la suite software “*Civilia Next*”, sviluppata e mantenuta dall’azienda Dedagroup Public Services Srl (che nel secondo semestre 2022 ha cambiato ragione sociale diventando “Deda Next Srl”, seppur mantenendo gli stessi indirizzi della sede, la partita IVA ed il codice fiscale) in modalità ASP (ovvero “web nativa”), inizialmente con il solo modulo di *gestione IMU* e successivamente, a partire da *luglio 2022*, ha attivato ed avviato anche il modulo di *gestione della Tassa sui rifiuti*, a seguito della conclusione dell’importazione della banca dati dell’applicativo software AscotWeb-Tributi;

**Dato atto** che a partire dal 2022 è attivo un “*Sigillo Elettronico Qualificato*” nell’ambito dei servizi di

manutenzione del software di protocollo Folium, anche a seguito dell'entrata in vigore, nel medesimo anno, delle nuove "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" rilasciate da parte di AgID;

**Preso atto** che a partire dal 2020 è attivo (tramite fornitura da parte della ditta Nucleus Srl di Udine) il servizio "*Nucleus Firewall Livello 3*" (multisede con VPN) nel server Gateway della Sede municipale, nonché una specifica VM correlata al nuovo server "*Proxy protetto "Guardian"*" nella piattaforma di virtualizzazione presso la Sala CED della Delegazione Comunale di Bibione, per i quali è necessario garantire specifica manutenzione (ordinaria ed evolutiva, tramite un pacchetto prepagato di almeno n. 10 ore, in aggiunta alle ore avanzate nel corso del precedente anno) ed assistenza tecnica anche durante il 2024;

**Vista** inoltre la necessità espressa da parte del Servizio Personale di dotarsi nel corso dell'anno 2024 di un *pacchetto prepagato aggiuntivo di n. 20 ore*, per esigenze di formazione nonché per la manutenzione straordinaria/evolutiva della suite software di gestione del personale "*Eureka! Web*" e dei correlati moduli;

**Considerato** che, in attesa di concludere durante l'anno 2024 un'apposita indagine di mercato per l'individuazione di un nuovo soggetto a cui affidare il *servizio di conservazione sostitutiva a norma* dei documenti digitali prodotti dall'Ente, si rende necessario procedere al rinnovo di tale servizio *per un volume massimo limitato a n. 50.000 documenti* con la ditta EnerJ S.r.l. di Sant'Ambrogio di Valpolicella - VR (partner tecnico primario dell'azienda sviluppatrice e manuttrice del software di gestione del protocollo e della fatture elettroniche), per le seguenti tipologie di documenti informatici: *Contratti (Repertorio contratti e Repertorio scritture private), Protocollo, Registro Giornaliero di protocollo, Fatture Elettroniche*;

**Dato atto** che garantire la continuità nella conservazione digitale risulta fine primario a salvaguardia dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa;

**Vista** poi l'assoluta necessità di mantenere, nell'ambito del server web correlato al sito istituzionale dell'Ente, il modulo integrato per la *Gestione avanzata dei cookies e di altri strumenti di tracciamento* (in base alle recenti Linee Guida emanate dal Garante per la Privacy, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 163 del 9 luglio 2021);

**Ritenuto** infine necessario confermare la disponibilità, anche per l'anno 2024, di un *certificato SSL* (Digicert Basic SSL/TLS, con crittografia a 256 bit, proveniente da un'Autorità di Certificazione di più alto livello, accettato dal 99,9% dei browser esistenti) per il server web correlato al sito istituzionale, al fine di mantenerne attivo il *protocollo HTTPS* ("HTTP Secure"), garantendo in tal modo l'autenticità dei contenuti delle pagine web visualizzate, la sicurezza degli account dei redattori, oltre a mantenere private le comunicazioni, l'identità ed i dati di navigazione degli utilizzatori del portale dell'Ente;

**Rilevato** pertanto che per il mantenimento ordinario ed evolutivo del suddetto sistema informativo, di proprietà dell'Ente, ogni anno vi è la necessità di stipulare dei contratti che comprendano la fornitura di servizi per l'assistenza, il supporto tecnico e che includano anche l'eventuale manutenzione dei correlati sistemi hardware e software (inclusi gli aggiornamenti ordinari, nonché quelli evolutivi);

**Ritenuto** assolutamente indispensabile nonché indifferibile *provvedere*, in base a tutte le indicazioni precedentemente elencate ed in base all'attuale disponibilità economica di bilancio, *alla stipula dei suddetti contratti con ditte diverse, al fine di evitare qualsiasi possibile danno all'ente stesso* (per incuria, per interruzione dei servizi informatici e telematici, per inadempienza normativa, ecc.) *oltre che per risolvere più velocemente eventuali problematiche improvvisamente insorte*;

**Visto** l'articolo 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici") che consente l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, *di importo inferiore a 140.000 euro*, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o altri istituti dalla stazione appaltante;

**Considerato** che il valore complessivo stimato per *ciascuna fornitura* di tali servizi è quantificabile in un importo inferiore a 140 mila euro esclusi gli oneri fiscali, risultando quindi *al di sotto della soglia di rilievo comunitario nonché dell'importo limite di cui sopra*, e che pertanto **richiamato** l'art. 17 comma 2 del D.Lgs.

n. 36/2023, a mente del quale la stazione appaltante può procedere *per ciascuna di tali forniture*, nelle ipotesi di affidamento in conformità all'art. 50 comma 1 lettera b), ad un *affidamento diretto* tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo del medesimo, il fornitore individuato e le ragioni della scelta, incluso il possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionali;

**Dato atto** che il Servizio CED intende procedere *ove possibile* secondo le modalità indicate dall'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66/2014, convertito con modifiche dalla Legge n. 89/2014 oppure dall'art. 23-ter del D.L. 90/2014, convertito con modifiche dalla Legge n. 114/2014;

**Constatato** preliminarmente che per le presenti forniture non sussistono interessi transfrontalieri certi in base a quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Dato atto** poi che i presenti appalti non prevedono rischi interferenziali e che pertanto non verranno riconosciuti costi relativi alla sicurezza;

**Visto** l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dagli art. 7 comma 1 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione del 6 luglio 2012, n. 94, e l'art. 1 comma 149 della L. 24 dicembre 2012, n. 228, ai sensi dei quali le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi *solo se di importo pari o superiore a € 5.000,00* ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al *Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.)* di Consip SpA;

**Dato atto** inoltre che il Servizio CED intende procedere secondo le modalità indicate dall'art. n. 4 della circolare AgID n. 2 del 24/06/2016 (indicante le modalità operative di acquisto di beni e servizi ICT per le PA), in accordo con la Legge di Stabilità 2016 (e successive modifiche intervenute con la Legge Bilancio 2017), ovvero in base alla disposizione di cui al comma 512 di tale legge che impone di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili presso Consip SpA, tra i quali sono ricompresi le convenzioni-quadro, i contratti-quadro, gli accordi-quadro, nonché lo stesso Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 giugno 2016 nel quale sono definite le iniziative programmate da Consip SpA oggetto di benchmark, come previsto dalla Legge di Stabilità 2016, per le quali sono state identificate le prestazioni principali assieme alle correlate caratteristiche essenziali ed importi, costituenti i parametri di qualità e prezzo che tutte le Amministrazioni devono rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione;

**Preso atto** che gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, sono stati confermati dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Preso atto** poi che dal mese di dicembre 2023 *la piattaforma di e-procurement "Acquisti in rete" di Consip Spa (che comprende anche il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.E.P.A.) ha ottenuto la certificazione dall'ANAC* e pertanto attualmente risulta pienamente integrata con la Piattaforma Contratti Pubblici della stessa ANAC, entrando perciò a far parte dell'ecosistema introdotto a partire dal 1° gennaio 2024 dal nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 36/2023), con l'obiettivo della "digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici";

**Appurato** che al momento attuale tra le convenzioni Consip *non ne risulta disponibile alcuna attiva* riguardante pacchetti di servizi specifici per le tipologie di applicativi software e per le manutenzioni precedentemente elencate;

**Appurata** invece l'attuale presenza delle tipologie di tali servizi nell'ambito di diverse categorie merceologiche registrate nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione così come strutturato, e **considerato** quindi di affidare le forniture di cui trattasi *facendo ricorso al M.E.P.A.*;

**Considerato** che nella maggior parte dei casi occorre obbligatoriamente effettuare una *trattativa diretta* con le stesse aziende che hanno sviluppato, fornito e configurato presso i server e le postazioni dell'Ente gli applicativi software gestionali precedentemente elencati, pena l'eventuale sostituzione degli stessi software previa predisposizione ed indizione di apposita gara per una nuova acquisizione;

**Considerato** però che quest'ultima gravosa opzione potrebbe compromettere l'efficienza nonché

l'efficacia dei procedimenti e comportare degli onerosi mutamenti strutturali nell'Ente, oltre che provocare un dispendio economico non giustificabile, viste le risorse economiche investite negli anni precedenti per l'adozione, la manutenzione evolutiva (inclusi i moduli software aggiuntivi o integrativi e quelli inerenti l'interoperabilità), vista la continua formazione su tutti gli applicativi sopra citati alla quale sono stati sottoposti i dipendenti comunali e visto infine l'adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione dimostrato dalle varie aziende coinvolte, con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

**Rilevato** infatti che tali ditte fornitrici sono state selezionate in quanto aziende operanti nell'ICT (comunque iscritte nella summenzionata categoria di bando nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e specializzate nella fornitura di servizi di manutenzione ed assistenza tecnica sugli applicativi software e/o sistemi hardware che hanno sviluppato, fornito ed installato anche presso il nostro Ente (*oltre al fatto che ciascuna di queste, da accertamenti effettuati, dichiara di essere in possesso dei requisiti generali di cui agli articoli dal n. 94 al n. 98 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e di essere in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle citate nel presente atto e di propria competenza*), ed in quanto le *rispettive offerte tecniche risultano essere complessivamente e sostanzialmente più conformi e valide*;

**Considerato** pertanto opportuno formalizzare con un unico atto l'affidamento dei vari servizi elencati, contestualmente all'assunzione degli impegni di spesa presunti per l'intero anno 2024, sulla base degli importi relativi ad anni precedenti, a proposte di stipula contrattuale già pervenute oppure sulla base dei documenti di offerta correlati a trattative dirette avviate nel frattempo con le stesse ditte già fornitrici (trattative appositamente predisposte nel portale del M.E.P.A.);

**Dato atto** che a tale scopo il Servizio CED per conto dell'Amministrazione comunale ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136, il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativamente a ciascuno dei seguenti affidamenti di servizi:

<b>Ditta</b>	<b>Descrizione fornitura di servizi</b>	<b>Lotto CIG n.</b>	<b>Settori / Servizi di riferimento</b>
<b>Deda Next S.r.l. Trento</b>  (c.f. 03188950103, p.iva 01727860221)	Assistenza telefonica, manutenzione ordinaria software suite Civilia Next (IMU e Tassa sui rifiuti).	<b>B0EC1D1F21</b>	Settore Economico Finanziario – Servizio Tributi
	Assistenza telefonica e manutenzione ordinaria modulo software Web per Fatturazione Elettronica.		Settore Economico Finanziario – Servizio Ragioneria
	Assistenza telefonica e manutenzione ordinaria software Protocollo Folium e Sigillo Digitale.		Settore Amministrativo – Protocollo
<b>Mercurio Sistemi S.r.l. Lignano Sabbiadoro (UD)</b>  (c.f. / p.iva 02036400303)	Assistenza e manutenzione dei server Linux Gateway SMT, Linux Samba SMT, Linux Gateway Bibione.	<b>B0F04903C8</b>	Tutti gli uffici
	Gestione di n. 5 domini Internet (comunesanmichele.it, comune.sanmichelealtaglimento.ve.it, sanmichelealtaglimento.org, sanmichelealtaglimento.it, sanmichelealtaglimento.net), relativamente a servizio posta elettronica e gestione DNS.		Tutti gli uffici
<b>Euro Time S.n.c. Udine</b>  (c.f. / p.iva 01864040306)	Manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica hardware e software per gli impianti di rilevazione presenze e controllo accessi (terminali: n. 1 LBX 2810/RF VPN, n. 3 LBX 2910/RF, n. 1 CCN 7210, n. 3 LBR 2803 RF) e per i pacchetti software di gestione presenze TermTalk 3, Time&Work Oracle e StartWeb e gestione accessi Check&In Oracle, comprensiva di consulenza ed assistenza telefonica illimitata e di visite di manutenzione su chiamata.	<b>B0EED9D394</b>	Settore Amministrativo – Servizio Personale
<b>Nucleus S.r.l. Udine</b>  (c.f. / p.iva 02171820307)	Servizi di manutenzione ed aggiornamenti di sicurezza per n. 12 mesi sui software "Groupware Nox Pro" (n. 1 subscription: PIG, comprensivi di un pacchetto di n. 10 ore per la relativa manutenzione evolutiva), "Proxy protetto Guardian" (n. 3 subscription: GW SMT, GW Bibione e GW Biblioteca) e "Nucleus Firewall Livello 3" (n. 1 subscription: GW SMT con VPN multisede).	<b>B0F18B42A6</b>	Tutti gli uffici

<b>Cedepp S.r.l.</b> <b>Sala Baganza (PR)</b>  (c.f. / p.iva <b>00578930349</b> )	Assistenza Help-desk e manutenzione ordinaria del software Cedepp "Eureka! Web" per il Modulo di Gestione Economica del Personale (completo degli adempimenti mensili e annuali) comprensivo della Gestione Uniemens con ListaPOSPA, Mod.730, F24EP, Cartolarizzazione, A.N.F., ecc., della Gestione completa dei Modelli CU e del Modello 770, della Gestione completa Conto Annuale del Personale e Relazione e della Gestione Autonomi/Espropri/Pignoramenti nella C.U.; Modulo "Portale del dipendente" per distribuzione elaborati, Modulo Gestione Dotazione Organica, Modulo Gestione Fascicolo del Personale, Modulo Gestione Previdenziale. Servizi comprensivi di un pacchetto di n. 20 ore per l'assistenza sistemistica ed applicativa.	<b>B0E784E536</b>	Settore Amministrativo – Servizio Personale
<b>EnerJ S.r.l.</b> <b>Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR)</b>  (c.f. / p.iva <b>03466010232</b> )	Servizio di creazione e tenuta dei pacchetti di archiviazione per la conservazione digitale a norma dei documenti relativi al protocollo e contratti, per un volume massimo pari a n. 50.000 documenti per l'anno 2024.	<b>B0EE55A23A</b>	Settore Amministrativo – Protocollo
<b>Maggioli S.p.a.</b> <b>Santarcangelo di Romagna (RN)</b>  (c.f. / p.iva <b>06188330150,</b> <b>02066400405</b> )	Manutenzione ed assistenza ordinaria (aggiornamento, assistenza on-line e telefonica) sul software SIPAL (moduli Risultati elettorali Base e Visualizzazione risultati elettorali Web), comprensivo dei servizi per la predisposizione, configurazione e collaudo del software per una singola elezione (da remoto).	<b>B0EF3F4EE8</b>	Settore Amministrativo – Demografici
<b>Deda Digital S.r.l.</b> <b>Castenaso (BO)</b>  (c.f. / p.iva <b>02047381203</b> )	Servizi di aggiornamento, manutenzione, assistenza ordinaria (helpdesk online e telefonico) e servizio di hosting (comprensivo di accesso SFTP) del CMS FlexCMP, correlato al portale web istituzionale, comprendenti il mantenimento del modulo per la gestione avanzata dei cookies, nonché la fornitura e gestione di un certificato SSL necessario al mantenimento del protocollo HTTPS nel correlato server web.	<b>B0EAF3EB2F</b>	Tutti gli uffici

**Ritenuto** infine di procedere *ove possibile* nell'ambito del portale web del M.E.P.A., avviando con ciascuna delle aziende precedentemente elencate una specifica *RdO di tipo trattativa diretta* (in cui ciascuna di queste viene sotto descritta in dettaglio, ovvero riportando la descrizione della fornitura, i riferimenti della categoria merceologica M.E.P.A. individuata, la predisposizione ed il conseguente invio di uno specifico *documento di RdO di tipo trattativa con un unico operatore economico*, il *documento di offerta* ricevuto per la correlata fornitura, sottoscritto digitalmente da un responsabile della ditta interpellata) a seguito di ognuna di queste, *solo dopo essere stata esaminata nonché valutata positivamente nella proposta economica ivi contenuta (ovvero solo se è stata ritenuta congrua ed accettabile)*, si intende procedere alla stipula del contratto con la ditta offerente per la fornitura menzionata, relativamente ai seguenti affidamenti di servizi:

Ditta	Descrizione fornitura tramite RdO di tipo trattativa diretta M.E.P.A. con un unico operatore	Categoria merceologica MEPA	Documento di trattativa diretta	Documento di offerta
<b>Deda Next S.r.l.</b> <b>Trento</b>	Assistenza telefonica, manutenzione ordinaria software suite Civilia Next (IMU e Tassa sui rifiuti).	Identificat. CPV: 72267100-0 Categoria: "Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione-Mepa"	RdO di tipo trattativa diretta n. <b>4191652</b> del <b>21/03/2024</b>	Offerta avente partecipazione n. <b>1258560</b> del <b>25/03/2024</b> (presentata da Martina Florenzi e sottoscritta da Fabio Meloni)
	Assistenza telefonica e manutenzione ordinaria modulo software Web per Fatturazione Elettronica.			
	Assistenza telefonica e manutenzione ordinaria software Protocollo Folium e Sigillo Digitale.			
<b>Mercurio Sistemi S.r.l.</b> <b>Lignano Sabbiadoro (UD)</b>	Assistenza e manutenzione dei server Linux Gateway SMT, Linux Samba SMT, Linux Gateway Bibione.	Identificat. CPV: 72500000-0 Descrizione CPV: "Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione-Mepa"	RdO di tipo trattativa diretta n. <b>4194947</b> del <b>22/03/2024</b>	Offerta avente partecipazione n. <b>1259306</b> del <b>26/03/2024</b> (presentata e sottoscritta da Roberto Fantuzzo)

	Gestione di n. 5 domini Internet (comunesanmichele.it, comune.sanmichelealtagliamento.ve.it, sanmichelealtagliamento.org, sanmichelealtagliamento.it, sanmichelealtagliamento.net), relativamente a servizio posta elettronica e gestione DNS.			
<b>Euro Time S.n.c. Udine</b>	Manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica hardware e software per gli impianti di rilevazione presenze e controllo accessi (terminali: n. 1 LBX 2810/RF VPN, n. 3 LBX 2910/RF, n. 1 CCN 7210, n. 3 LBR 2803 RF) e per i pacchetti software di gestione presenze TermTalk 3, Time&Work Oracle e StartWeb e gestione accessi Check&In Oracle, comprensiva di consulenza ed assistenza telefonica illimitata e di visite di manutenzione su chiamata.	Identificat. CPV: 31711310-9 Descrizione CPV: "Enterprise & Specialized System-Mepa Beni"	RdO di tipo trattativa diretta n. <b>4193864</b> del <b>21/03/2024</b>	Offerta avente partecipazione n. <b>1254702</b> del <b>25/03/2024</b> (presentata e sottoscritta da Luigi Muzzolini)
<b>Nucleus S.r.l. Udine</b>	Servizi di manutenzione ed aggiornamenti di sicurezza per n. 12 mesi sui software "Groupware Nox Pro" (n. 1 subscription: PIG, comprensivi di un pacchetto di n. 10 ore per la relativa manutenzione evolutiva), "Proxy protetto Guardian" (n. 3 subscription: GW SMT, GW Bibione e GW Biblioteca) e "Nucleus Firewall Livello 3" (n. 1 subscription: GW SMT con VPN multisede).	Identificat. CPV: 72250000-2 Descrizione CPV: "Apparati di rete-Mepa Servizi"	RdO di tipo trattativa diretta n. <b>4196019</b> del <b>22/03/2024</b>	Offerta avente partecipazione n. <b>1260664</b> del <b>26/03/2024</b> (presentata e sottoscritta da Andrea Cascio)
<b>Cedepp S.r.l. Sala Baganza (PR)</b>	Assistenza Help-desk e manutenzione ordinaria del software Cedepp "Eureka! Web" per il Modulo di Gestione Economica del Personale (completo degli adempimenti mensili e annuali) comprensivo della Gestione Uniemens con ListaPOSPA, Mod.730, F24EP, Cartolarizzazione, A.N.F., ecc., della Gestione completa dei Modelli CU e del Modello 770, della Gestione completa Conto Annuale del Personale e Relazione e della Gestione Autonomi/Espropri/Pignoramenti nella C.U.; Modulo "Portale del dipendente" per distribuzione elaborati, Modulo Gestione Dotazione Organica, Modulo Gestione Fascicolo del Personale, Modulo Gestione Previdenziale. Servizi comprensivi di un pacchetto di n. 20 ore per l'assistenza sistemistica ed applicativa.	Identificat. CPV: 72267100-0 Descrizione CPV: "Licenze software-Mepa Servizi"	RdO di tipo trattativa diretta n. <b>4186197</b> del <b>20/03/2024</b>	Offerta avente partecipazione n. <b>1250856</b> del <b>21/03/2024</b> (presentata da Ivano Bertocchi e sottoscritta da Alessandro Mori)
<b>EnerJ S.r.l. Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR)</b>	Servizio di creazione e tenuta dei pacchetti di archiviazione per la conservazione digitale a norma dei documenti relativi al protocollo e contratti, per un volume massimo pari a n. 50.000 documenti per l'anno 2024.	Identificat. CPV: 72512000-7 Descrizione CPV: "Servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale-Mepa"	RdO di tipo trattativa diretta n. <b>4193426</b> del <b>21/03/2024</b>	Offerta avente partecipazione n. <b>1260626</b> del <b>26/03/2024</b> (presentata sottoscritta dal sig. Giovanni Auletta)
<b>Maggioli S.p.a. Santarcangelo di Romagna (RN)</b>	Manutenzione ed assistenza ordinaria (aggiornamento, assistenza on-line e telefonica) sul software SIPAL (moduli Risultati elettorali Base e Visualizzazione risultati elettorali Web), comprensivo dei servizi per la predisposizione, configurazione e collaudo del software per una singola elezione (da remoto).	Identificat. CPV: 72267100-0 Descrizione CPV: "Licenze software-Mepa Servizi"	RdO di tipo trattativa diretta n. <b>4194140</b> del <b>21/03/2024</b>	Offerta avente partecipazione n. <b>1262116</b> del <b>26/03/2024</b> (presentata da Barbara Danesi e sottoscritta da Roberto Ridolfi)
<b>Deda Digital S.r.l. Castenaso (BO)</b>	Servizi di aggiornamento, manutenzione, assistenza ordinaria (helpdesk online e telefonico) e servizio di hosting (comprensivo di accesso SFTP) del CMS FlexCMP, correlato al portale web istituzionale, comprendenti il mantenimento del modulo per la gestione avanzata dei cookies, nonché la fornitura e gestione di un certificato SSL necessario al mantenimento del protocollo HTTPS nel correlato server web.	Identificat. CPV: 72267100-0 Descrizione CPV: "Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione-Mepa"	RdO di tipo trattativa diretta n. <b>4190419</b> del <b>21/03/2024</b>	Offerta avente partecipazione n. <b>1266323</b> del <b>28/03/2024</b> (presentata e sottoscritta da Giovanni Scardovi)

**Vista** l'idoneità dei suddetti "pacchetti di servizi" a risolvere tutte le indicazioni e le problematiche rilevate precedentemente;

**Vista** la piena disponibilità, da parte delle ditte citate, a fornire ulteriori servizi di assistenza e manutenzione correlati ai suddetti pacchetti;

**Dato atto** che le ditte in esame, in occasione di precedenti affidamenti per servizi analoghi, hanno sempre assicurato un adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

**Visti** i seguenti Documento Unico di Regolarità Contributiva ("Durc On Line"), dichiaranti che tutte le aziende sotto riportate risultano tuttora in regola nei confronti di INPS e INAIL, in relazione ai contratti precedentemente elencati:

Azienda	Soggetto beneficiario	DURC On Line emesso da	Numero protocollo	Data emissione DURC
Deda Next S.r.l.	21278	INPS	INPS_39439364	29/01/2024
Mercurio Sistemi S.r.l.	73	INAIL	INAIL_43251033	04/04/2024
Euro Time S.n.c.	6064	INPS	INPS_39532914	02/02/2024
Nucleus S.r.l.	17116	INPS	INPS_40205957	18/03/2024
Cedepp S.r.l.	16618	INAIL	INAIL_42660956	24/02/2024
EnerJ S.r.l.	21168	INAIL	INAIL_43164105	27/03/2024
Maggioli S.p.a.	1722	INAIL	INAIL_42210447	27/01/2024
Deda Digital S.r.l.	21386	INPS	INPS_39522821	02/02/2024

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e l'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 29/93 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

**Visto** l'art. 68 dello Statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 15 del 01/04/2022 con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Luca Villotta le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Economico Finanziario e di Vicesegretario;

**Visto** anche il Decreto Sindacale n. 20 del 06/04/2022 con il quale vengono individuati i titolari/reggenti dei settori in cui è articolato l'Ente, nonché le correlate modalità di sostituzione per tutti i casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 ed all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 il RUP è individuato nel dott. Luca Villotta, Dirigente del Settore Economico Finanziario;

**Dato atto** inoltre che ai sensi dell'art. 6 punto 2 lett. l) Allegato I.2 e dell'art. 15 comma 4 del D.Lgs 36/2023 il "Responsabile di procedimento per la fase di affidamento" è individuato nel dott. Andrea Trevisan, Responsabile del Servizio CED;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**Visti** gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e gli artt. 34 e 35 del Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**Visto** l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

**Visto** l'art. 39 del Regolamento Comunale di Contabilità;

**Richiamata:**

- la Deliberazione Consiliare n. 88 del 18/12/2023, avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000)"



e ss.mm.ii.;

- la Deliberazione Consiliare n. 94 del 28/12/2023, avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati. Approvazione” e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 17/01/2024, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026” e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 31/01/2024, avente ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Triennio 2024-2026”;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000

## DETERMINA

- 1) **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di affidare direttamente** in base alle motivazioni esposte nelle premesse, in conformità all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”), essendo i singoli importi inferiori a € 40.000, esclusi gli oneri fiscali, risultando quindi inferiori anche della soglia di rilievo comunitario, nonché dell'importo limite indicato al suddetto art. 50 comma 1/b, e facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ove possibile, la fornitura dei summenzionati servizi di manutenzione ed assistenza tecnica alle ditte di seguito indicate, tramite le modalità di acquisto e per gli importi indicati rispettivamente a lato:

Ditta	Descrizione fornitura	Modalità di acquisto	Importo da impegnare (IVA 22% compresa)
<b>Deda Next S.r.l. Trento</b>	Assistenza telefonica, manutenzione ordinaria software suite Civilia Next (IMU e Tassa sui rifiuti).	MEPA – RDO di tipo trattativa diretta con un unico operatore economico n. <b>4191652/2024</b>	<b>€ 7.545,70</b>
	Assistenza telefonica e manutenzione ordinaria modulo software Web per Fatturazione Elettronica.		<b>€ 734,44</b>
	Assistenza telefonica e manutenzione ordinaria software Protocollo Folium e Sigillo Digitale.		<b>€ 2.773,06</b>
<b>Mercurio Sistemi S.r.l. Lignano Sabbiadoro (UD)</b>	Assistenza e manutenzione dei server Linux Gateway SMT, Linux Samba SMT, Linux Gateway Bibione.	MEPA – RDO di tipo trattativa diretta con un unico operatore economico n. <b>4194947/2024</b>	<b>€ 896,70</b>
	Gestione di n. 5 domini Internet (comunesanmichele.it, comune.sanmichelealtagliamento.ve.it, sanmichelealtagliamento.org, sanmichelealtagliamento.it, sanmichelealtagliamento.net), relativamente a servizio posta elettronica e gestione DNS.		<b>€ 396,50</b>
<b>Euro Time S.n.c. Udine</b>	Manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica hardware e software per gli impianti di rilevazione presenze e controllo accessi (terminali: n. 1 LBX 2810/RF VPN, n. 3 LBX 2910/RF, n. 1 CCN 7210, n. 3 LBR 2803 RF) e per i pacchetti software di gestione presenze TermTalk 3, Time&Work Oracle e StartWeb e gestione accessi Check&In Oracle, comprensiva di consulenza ed assistenza telefonica illimitata e di visite di manutenzione su chiamata.	MEPA – RDO di tipo trattativa diretta con un unico operatore economico n. <b>4193864/2024</b>	<b>€ 2.964,60</b>
<b>Nucleus S.r.l. Udine</b>	Servizi di manutenzione ed aggiornamenti di sicurezza per n. 12 mesi sui software "Groupware Nox Pro" (n. 1 subscription: PIG, comprensivi di un pacchetto di n. 10 ore per la relativa manutenzione evolutiva), "Proxy protetto Guardian" (n. 3 subscription: GW SMT, GW Bibione e GW Biblioteca) e "Nucleus Firewall Livello 3" (n. 1 subscription: GW SMT con VPN multisede).	MEPA – RDO di tipo trattativa diretta con un unico operatore economico n. <b>4196019/2024</b>	<b>€ 2.562,00</b>

<b>Cedepp S.r.l. Sala Baganza (PR)</b>	Assistenza Help-desk e manutenzione ordinaria del software Cedepp "Eureka! Web" per il Modulo di Gestione Economica del Personale (completo degli adempimenti mensili e annuali) comprensivo della Gestione Uniemens con ListaPOSPA, Mod.730, F24EP, Cartolarizzazione, A.N.F., ecc., della Gestione completa dei Modelli CU e del Modello 770, della Gestione completa Conto Annuale del Personale e Relazione e della Gestione Autonomi/Espropri/Pignoramenti nella C.U.; Modulo "Portale del dipendente" per distribuzione elaborati, Modulo Gestione Dotazione Organica, Modulo Gestione Fascicolo del Personale, Modulo Gestione Previdenziale. Servizi comprensivi di un pacchetto di n. 20 ore per l'assistenza sistemistica ed applicativa.	MEPA – RDO di tipo trattativa diretta con un unico operatore economico n. <b>4186197/2024</b>	<b>€ 6.661,20</b>
<b>EnerJ S.r.l. Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR)</b>	Servizio di creazione e tenuta dei pacchetti di archiviazione per la conservazione digitale a norma dei documenti relativi al protocollo e contratti, per un volume massimo pari a n. 50.000 documenti per l'anno 2024.	MEPA – RDO di tipo trattativa diretta con un unico operatore economico n. <b>4193426/2024</b>	<b>€ 5.807,20</b>
<b>Maggioli S.p.a. Santarcangelo di Romagna (RN)</b>	Manutenzione ed assistenza ordinaria (aggiornamento, assistenza on-line e telefonica) sul software SIPAL (moduli Risultati elettorali Base e Visualizzazione risultati elettorali Web), comprensivo dei servizi per la predisposizione, configurazione e collaudo del software per una singola elezione (da remoto).	MEPA – RDO di tipo trattativa diretta con un unico operatore economico n. <b>4194140/2024</b>	<b>€ 1.598,20</b>
<b>Deda Digital S.r.l. Castenaso (BO)</b>	Servizi di aggiornamento, manutenzione, assistenza ordinaria (helpdesk online e telefonico) e servizio di hosting (comprensivo di accesso SFTP) del CMS FlexCMP, correlato al portale web istituzionale, comprendenti il mantenimento del modulo per la gestione avanzata dei cookies, nonché la fornitura e gestione di un certificato SSL necessario al mantenimento del protocollo HTTPS nel correlato server web.	MEPA – RDO di tipo trattativa diretta con un unico operatore economico n. <b>4190419/2024</b>	<b>€ 4.026,00</b>
<b>Totale complessivo ( IVA 22% compresa )</b>			<b>€ 35.965,60</b>

- 3) **Di assumere** un impegno di spesa complessivo pari a **€ 35.965,60 (IVA 22% inclusa)** agli opportuni capitoli del **Bilancio di previsione 2024-2026 - Esercizio Finanziario 2024**, come descritto analiticamente nel prospetto riepilogativo allegato;
- 4) **Di dare atto** che la somma relativa all'IVA sarà versata all'erario in ossequio alle disposizioni di legge L. 190/14 art. 1 c. 629 lett. b ed alla nota e-mail 04/02/2015 dell'Ufficio Ragioneria;
- 5) **Di dare atto** che il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa verrà espresso con la sottoscrizione dell'atto;
- 6) **Di dare atto** che si provvederà alla *trasmissione alle ditte interessate* tramite il portale del M.E.P.A dei *documenti di stipula* sopra menzionati, firmati digitalmente dal Dirigente del Settore Economico Finanziario nel momento in cui la presente determinazione risulterà esecutiva;
- 7) **Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dei vari importi con separati atti su presentazione di regolari fatture da parte delle ditte interessate;
- 8) **Di precisare** che all'esecuzione della presente determinazione dovrà provvedere il Servizio CED;
- 9) **Di dare atto** che non sussistono in capo al Dirigente del Settore Economico Finanziario, al Responsabile Unico del Procedimento, al Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ed al personale coinvolto nel presente procedimento, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013, e che per il medesimo non sussistono cause di astensione e di incompatibilità previste ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023;
- 10) **Di demandare al RUP** gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs n. 36/2023;
- 11) **Di dare atto** che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;

- va pubblicata all'Albo Pretorio On Line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

F.to dott. Luca Villotta

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82  
Codice dell'Amministrazione Digitale*



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
388	12/04/2024	Servizio CED	17/04/2024

**OGGETTO: SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: FORNITURA DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE, L'ASSISTENZA TECNICA ED IL MANTENIMENTO. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2024 (AFFIDAMENTI DI IMPORTO INFERIORE A 40.000 EURO)**

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 17/04/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2024/735

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	Da 1188 a 1199
CAPITOLO	Diversi
COMPETENZA / RESIDUO	comp

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 22/04/2024 al 07/05/2024.

li 22/04/2024

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Serena Scandolara

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SCANDOLARA SERENA

DATA FIRMA: 22/04/2024 10:50:01

IMPRONTA: 39666665636564353563653432633264303136623435643233366433363465303165386536383036