



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 360 del 05/04/2024

OGGETTO: SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG B0FDD1F97C. IMPORTO INFERIORE A 40.000 EURO

IL DIRIGENTE

SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI

Considerato che si rende necessario provvedere ad assumere un impegno di spesa per le spese postali e telegrafiche;

Vista la richiesta dell'Ufficio Protocollo al Dirigente del Settore Amministrativo di ricarica sul conto Affrancaposta;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 300/2023 avente ad oggetto: *“Estensione del noleggio per 24 mesi (2023-2025) di una macchina affrancatrice digitale in uso presso l'Ufficio Protocollo, comprensivo di assistenza tecnica completa e dei servizi della piattaforma Affrancaposta”*;

Richiamati:

- l'art. 49, comma 6 del d.lgs. n. 36/2023 recita espressamente: *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*;
- l'art. 50, c.1, lett. b, del d.lgs. n.36/2023 che recita che *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali”*;
- la Legge di Bilancio 2019, approvata con L. n. 145 del 30/12/2018 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”*, che ha previsto, all'art. 1, comma 130, l'elevazione della soglia dei c.d. *“micro-acquisti”* di beni e servizi, da € 1.000,00 a € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Dato atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei Contratti pubblici di cui al D. Lgs. 36/2023, così come chiarito anche dalla Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, in conseguenza del quale le stazioni appaltanti devono procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici (ivi compresa l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara - CIG) utilizzando piattaforme di approvvisionamento digitale certificate (PAD) a prescindere dalle soglie degli importi;

Visto il comunicato n. 10 Presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024 avente ad oggetto: *“Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”* che al suo interno recita *“...L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvisionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici –*

PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contratti-pubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024... ”;

Dato atto altresì che, anche in questo caso, la stazione appaltante deve comunque garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla Banca Dati Anac, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

Accertato che:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, è stato acquisito mediante la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il codice identificativo di gara (CIG) B0FDD1F97C da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), con il quale l'impresa FRANCOPOST Srl, P.IVA P.IVA 01228580153 risulta in regola nei confronti di INPS e INAIL, numero di protocollo INAIL_42224642 e con scadenza validità 28/05/2024;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, così modificato dall'art. 74 del d.lgs n. 118 del 23/06/2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 10/08/2014;
- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e dagli artt. 6 e 7 della L. n. 217 del 17/12/2010;

Considerato che, in conformità all'art. 192 del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e all'art. 17 comma 2, del d.lgs. n. 36 del 31/03/2023:

- il fine che si intende perseguire: il corretto svolgimento del servizio di affrancatura postale;
- il contratto ha ad oggetto fornitura di: ricarica postali;
- la modalità di scelta del contraente è: l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'iter procedurale adottato risulta idoneo a garantire il rispetto dei principi enunciati dal d.lgs. n. 36/2023 cd. "Nuovo Codice degli Appalti";

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 88 del 18.12.2023, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione consiliare n. 94 del 28.12.2023, avente ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE";

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 17.01.2024, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 31.01.2024, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO), TRIENNIO 2024-2026";

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni dispesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n.16 del 01.04.2022 con cui sono state conferite alla dott.ssa Tamara Plozzer le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Amministrativo;

Accertata la propria competenza;

Dato atto che non sussistono in capo al dirigente sottoscrittore e al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di impegnare la spesa complessiva di 4.900,00 euro e di imputare le somme alla Missione 01, Programma 02, Capitolo 45/5, PDCF 1.03.02.16.002, voce "Servizi Amministrativi – Spese postali", del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità come di seguito elencato:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./pr og	PDCF	Importo	Soggetto
2024	S	45/5	SERVIZI AMMINISTRATIVI - SPESE POSTALI	01.02	1.03.02.16.002	4.900,00	649 - FRANCOPOST S.R.L. - VIA GIUSEPPE PRINA,15 , MILANO (MI)

3. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente B0FDD1F97C;
4. di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/90 (disposizione introdotta dall'art. 1, comma 41, della legge n. 190/2012);
5. di dare atto che ai fini dell'affidamento dell'incarico è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva on line INAIL, che risulta regolare ed in corso di validità;
6. Di dare atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
7. di dare atto che l'Amministrazione ottempera agli obblighi di pubblicazione a sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i. e art. 28 del d.lgs 36/2023;

8. di dare atto che l'ufficio Ragioneria provvederà all'emissione dei mandati di pagamento come richiesto dell'ufficio Protocollo senza necessità di ulteriori atti;
9. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

F.to Dott.ssa Tamara Plozzer

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale*



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
360	05/04/2024	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI LEGALI	08/04/2024

OGGETTO: SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG B0FDD1F97C. IMPORTO INFERIORE A 40.000 EURO

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 08/04/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2024/673

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	1070
CAPITOLO	45/5
COMPETENZA / RESIDUO	Comp.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 09/04/2024 al 24/04/2024.

li 09/04/2024

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

DATA FIRMA: 09/04/2024 13:49:11

IMPRONTA: 64633765636435616366343636313361303639653637336363626332393065636231393239613334